

**SEP****Acta de la Junta de Aclaraciones a las Bases de la Licitación Pública Nacional N° 00011001-024/09 para la Adquisición de "Mobiliario de Oficina"****SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA**

En la Ciudad de México Distrito Federal, siendo las **diez horas** del día **diecisiete de junio de dos mil nueve**, se reunieron en la sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Secretaría de Educación Pública, sita en Av. Arcos de Belén N°. 79, 2° Piso, Esq. Av. Balderas, Colonia Centro, C. P. 06010, para llevar a cabo el acto relativo a la Junta de Aclaraciones a las Bases de la Licitación Pública Nacional N° 00011001-024/09, referente a la Adquisición de "Mobiliario de Oficina", solicitado por la Dirección General de Profesiones, en cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 31 Fracción III y 33 último párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Los nombres, cargos y firmas de los Servidores Públicos que asistieron a este acto son los que se señalan a continuación:

Nombre	Cargo
Lic. Raymundo Jesús Díaz Grajales	Director de Adquisiciones
Lic. Osiris Castillo Borgonio	Representante de la Dirección General de Profesiones

Asimismo, se contó con la participación de las empresas cuyas razones sociales y nombres de los representantes se señalan a continuación:

**POR PARTE DE LOS LICITANTES**

	Nombre	Razón Social
1.-	<b>Samuel Gustavo Rodríguez Cosey</b>	Krueger International de México, S. A. de C. V.
2.-	<b>Omar Morales Hernández</b>	Manufacturas Post-Form, S. A. de C. V.
3.-	<b>Luis Fernando de la Mora</b>	Molduras y Troqueles MYR, S. A. de C. V.
4.-	<b>Víctor Manuel Mendoza Ramos</b>	Productos Metálicos Steele, S. A. de C. V.
5.-	<b>Oscar Urzua de la Cruz</b>	Grupo Internacional de Diseño y Fabricación de Muebles Especiales, S. A. de C. V.
6.-	<b>Lic. Martín López Flores</b>	Luku, S. A.
7.-	<b>Lautaro Etchichury Colli</b>	Estral Logistics Centro

El Lic. Raymundo Jesús Díaz Grajales, Director de Adquisiciones, preside el evento y en nombre de la Secretaría de Educación Pública inicia el Acto agradeciendo a los presentes su participación, preguntando si entre los asistentes al evento, se contaba con la presencia de representantes de alguna cámara de comercio o de algún Organismo no Gubernamental sin que alguien contestara en sentido afirmativo.

*(Firmas manuscritas de los participantes)*



**Acta de la Junta de Aclaraciones a las Bases de la Licitación Pública Nacional N° 00011001-024/09 para la Adquisición de "Mobiliario de Oficina"**

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA**

**ACLARACIONES GENERALES A LAS BASES**

Con fundamento en el Artículo 33 último párrafo de La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público previo a dar respuesta a los planteamientos de los Licitantes, de Acuerdo a las facultades señaladas, la convocante procede a formular aclaraciones generales a las Bases, para que formen parte misma de las bases que registrarán el presente procedimiento de Licitación Pública Nacional n° 00011001-024/09, mismas que se detallan a continuación: -----

**ACLARACIÓN GENERAL**

**Única.-** Los métodos de evaluación de las muestras se presenta como Anexo 17 a las bases (se entrega en este momento copia simple a los participantes en esta Junta de Aclaraciones) (Anexo 2 de la presente acta). -----

Se hace constar que a fin de transparentar los actos de esta Área Convocante, se invitó a participar en el desarrollo de los eventos del presente procedimiento Licitatorio al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación Pública, así como a la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Dependencia, sin embargo no se cuenta con la presencia de algún representante, no obstante, la presente Licitación podrá ser verificada en cualquier tiempo, para confirmar que la adquisición se realiza conforme a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público o en otras disposiciones aplicables. -----

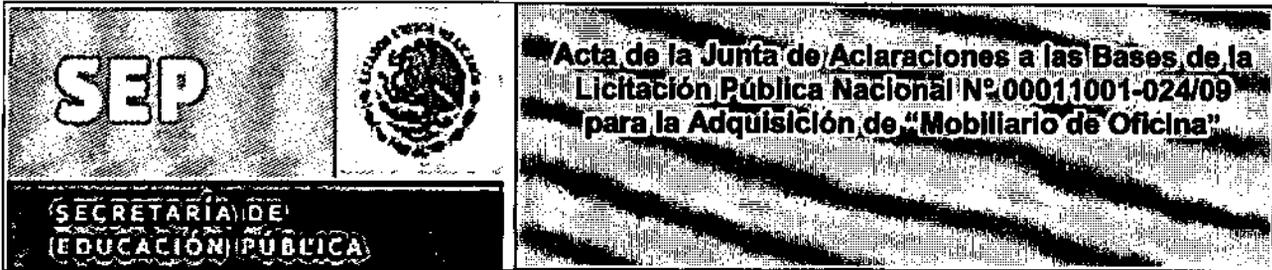
Acto seguido se pasó lista de asistencia a los representantes de las empresas participantes que se registraron para participar en el presente evento, lo anterior de conformidad a las listas de asistencia que se elaboraron para tal efecto, las cuales por economía procesal no se transcriben, pero que forman parte integral de la presente acta. -----

**Siendo las 10:15 horas** se estableció enlace con los medios de Comunicación Electrónicos a fin de verificar si en la bóveda de **Compranet** existen preguntas enviadas por Licitantes, comunicando el responsable que **no existen preguntas**. -----

Una vez recibidas las preguntas y atendiendo al número de las mismas, que son 24, se les informó a los licitantes que se realizará un receso a esta junta de aclaraciones para dar respuesta a los cuestionamientos recibidos, por lo que con fundamento en lo previsto por los Artículos 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 30 de La Ley Federal de Procedimiento Administrativo aplicada supletoriamente por imperativo expreso del numeral 11 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Publico, **se les invitó a continuar con esta Junta de Aclaraciones a las 17:00 horas del día 18 de junio del presente año**, a lo que manifiestan su conformidad los licitantes participantes. -----

Handwritten signatures of participants and officials.

Handwritten checkmark.



**Continuación del Acto**

Siendo las 17:00 horas del día 18 de junio del presente año, se procedió a continuar con el presente evento, El Lic. Raymundo Jesús Díaz Grajales, Director de Adquisiciones, informó a los Licitantes que las preguntas de carácter Administrativo fueron atendidas por La Dirección de Adquisiciones y las de carácter Técnico por el representante de la **Dirección General de Profesiones**, de conformidad con las atribuciones derivadas de los numerales 57 y 62 del Acuerdo Secretarial 397 por el que se expiden las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios en la Secretaría de Educación Pública; asimismo, manifestó que con la finalidad de Integrar a la presente Acta las preguntas y respuestas a las Aclaraciones solicitadas, la convocante agregó la totalidad de cuestionamientos recibidos, **Anexo 1**, como parte Integrante de esta Acta. -----

Los representantes de las empresas participantes manifestaron que quedaron atendidas todas y cada una de las preguntas que se formularon en el presente acto, sin quedar dudas pendientes; dándose por notificados en este acto, de las modificaciones de las bases de la licitación, reiterando que las mismas regirán el proceso licitatorio, conforme lo previene al Artículo 33 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, y Servicios del Sector Público. -----

La Convocante informó que en términos del Artículo 35 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se Publicará copia de la presente Acta en el tablero de avisos de la Dirección de Adquisiciones ubicado en Avenida Arcos de Belén N°. 79, 4°Piso, Esq. Balderas, Colonia Centro, C. P. 06010, México, D.F. por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes acudir a enterarse de su contenido y obtener, en su caso, copia de la misma. Dicho procedimiento sustituye a la notificación personal, así mismo se publicará en Compranet, a través de los medios remotos de comunicación electrónica, para efectos de notificación de los licitantes que no concurrieron al presente acto. -----

No habiendo otro asunto que tratar, se dio por concluido el Acto a las 18:00 horas del día 18 de junio de 2009, firmando al margen y al calce todos los que en ella actuaron para constancia y efectos subsecuentes. -----

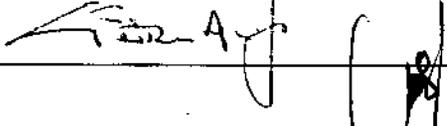
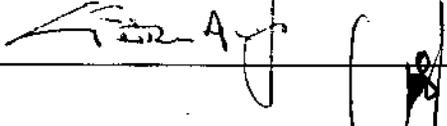
**POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA**

Lic. Raymundo Jesús Díaz Grajales Director de Adquisiciones.	
Lic. Osiris Castillo Borgonio Representante de la Dirección General de Profesiones	

✓

		<p><b>Acta de la Junta de Aclaraciones a las Bases de la Licitación Pública Nacional N° 00011001-024/09 para la Adquisición de "Mobiliario de Oficina"</b></p>
<p><b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA</b></p>		

**POR PARTE DE LOS LICITANTES**

Nombre	Firma
<b>Samuel Gustavo Rodríguez Cosey</b> Krueger International de México, S. A. de C. V.	
<b>Omar Morales Hernández</b> Manufacturas Post-Form, S. A. de C. V.	
<b>Luis Fernando de la Mora</b> Molduras y Troqueles MYR, S. A. de C. V.	
<b>Víctor Manuel Mendoza Ramos</b> Productos Metálicos Steele, S. A. de C. V.	
<b>Oscar Urzua de la Cruz</b> Grupo Internacional de Diseño y Fabricación de Muebles Especiales, S. A. de C. V.	
<b>Lic. Martín López Flores</b> Luku, S. A.	
<b>Lautaro Etchichury Colli</b> Estral Logistics Centro	

✓





1

**SEP**



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA

Acta de la Junta de Aclaraciones a las Bases de la  
Licitación Pública Nacional N° 00011001-024/09  
para la Adquisición de "Mobiliario de Oficina"

# ANEXO 1

**PREGUNTAS DE LA LICITACION 00011001-024/09**

**GRUPO INTERNACIONAL DE DISEÑO Y FABRICACION DE MUEBLES ESPECIALES, SA DE CV.**

1.- ¿LAS ESQUINAS DE LOS ENTREPAÑOS DEBERAN IR SOLDADAS?

**R: no es necesario la soldadura en las esquinas de los entrepaños, se deberá pegar a las especificaciones del Anexo 4 "A" de las bases, las especificaciones del Anexo 4 "A" ya fueron evaluadas y cumplen con las necesidades de la Secretaría.**

2.- ¿DEBERAN IR UNICAMENTE DOS TAQUETES POR ANAQUEL O SON 4 POR ANAQUEL, SE COLOCAN DE MANETA CRUZADA O PARALELA?

**R: es correcta su apreciación, únicamente iran dos taquetes por anaquel, y se colocaran de manera cruzada.**

3.- SUGERIMOS PARA EL REFUERZO DEL ENTREPAÑO:

PATIN DE 1 CM PERALTE DE 3 CMS Y ANCHO DE 3.5 CMS DE ESTA MANERA SE TENDRA MAYOR RESISTENCIA AL AJUSTAR EN EL BORDE PERIMETRAL DEL ENTREPAÑO, SE ACEPTA?

**R: no se acepta, apegarse a las especificaciones del Anexo 4 "A" de las bases, las especificaciones del Anexo 4 "A" ya fueron evaluadas y cumplen con las necesidades de la Secretaría.**

4.- EN EL ANEXO 4 A SE DESCRIBEN DIMENSIONES GENERALES DE: EN DONDE SE VA A RESPETAR LA MEDIDA EN LAS DIMENSIONES DE POSTE A POSTE O EN LAS DE PUNTA A PUNTA DEL ENTREPAÑO. YA QUE EN LA DESCRIPCION DEL ENTREPAÑO SE MENCIONAN LAS MISMAS MEDIDAS; TODA VES QUE SI TOMAMOS LA MEDIDA DEL ENTREPAÑO MAS LOS POSTES NOS DA UNA MEDIDA DE 216.4 X 123.4 X 38.8 Y 315.3 X 123.4 X 38.8. FAVOR DE ACLARAR.

**R: la medida correcta es: 216.4 x 122.8 x 38.2 y 315.3 x 122.8 x 38.2, no se toma en cuenta la adición de postes y entrepaño en la medidas generales del estante.**

5.- MENCIONAN QUE SE SOLDE UNA PLACA DE FORMA TRIANGULAR EN LA BASE DEL POSTE PARA FIJAR AL PISO SUGERIMOS COLOCAR UNA PLACA RECTANGULAR SOLDADA AL INTERIOR DEL POSTE DE 47 X 29 MM PARA UNA MAYOR ESTABILIDAD. SE ACEPTA?

**R: no se acepta, apegarse a las especificaciones del Anexo 4 "A" de las bases, las especificaciones del Anexo 4 "A" ya fueron evaluadas y cumplen con las necesidades de la Secretaría.**

6.- LA PLACA DEL ANGULO DEBE IR SOLDADA CON CORDON EN LOS EXTREMOS O CON SOLDADURA CORRIDA AL INTERIOR DEL POSTE ?.

**R: la soldadura deberá ir con cordón corrido al interior del poste**

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a circular mark in the center, and several other initials on the right.

7.- SUGERIMOS QUE LA ESCUADRA CARTABON SEA FABRICADA EN LAMINA DE ACERO ROLADA EN FRIO CALIBRE 18, CON 3 PERFORACIONES ACABADO ESMALTADO, AL IGUAL QUE EL RESTO DEL MUEBLE. SE ACEPTA ?

R: no se acepta, apegarse a las especificaciones del Anexo 4 "A" de las bases, las especificaciones del Anexo 4 "A" ya fueron evaluadas y cumplen con las necesidades de la Secretaría.

8.- EL REFUERZO CARTABON DE LAMINA GALVANIZADA DEBERA IR PINTADO TAMBIEN?

R: no se acepta, apegarse a las especificaciones del Anexo 4 "A" de las bases, las especificaciones del Anexo 4 "A" ya fueron evaluadas y cumplen con las necesidades de la Secretaría.

9.- SE ENTIENDE QUE POR EL FACIL ARMADO DEL ESTANTE MANUAL DE USO. POR LO TANTO SE DEBERA UNICAMENTE ENTREGAR INSTRUCTIVO DE ARMADO, ES CORRECTA NUESTRA APRECIACION?

R: no es correcta su apreciación, se deberá entregar ficha técnica, manuales, instructivos y catálogos entre otros de conformidad a lo establecido en el punto 4 de las bases.

10.- LA ESCUADRA CARTABON DEBERA IR COLOCADA EN LA PARTE FRONTAL, LATERAL DEL MUEBLE O ES INDISTINTO?

R: La escuadra une la última charola superior en las 4 esquinas laterales.

11.- FAVOR DE ACLARAR QUE SE ENTREGARA COMO FICHA TECNICA

R: Se entregara como ficha técnica la descripción detallada de los bienes y sus componentes, referidos en el Anexo 4 "A" de las bases

12.- SE ENTIENDE QUE EL CARTABON VA COLOCADO ENTRE EL ENTREPAÑO Y EL POSTE, ES CORRECTA NUESTRA APRECIACION?

R: es correcta su apreciación, el cartabón va colocado entre el entrepaño y el poste

13.- EN LAS DIMENSIONES GENERALES SE CONSIDERAN ENTREPAÑO CARTABON Y POSTE O SE PUEDE MANEJAR UNA TOLERANCIA DE (+ - ) 3MM?

R: no se acepta su petición debido a que los estantes se requieren para un área limitada en cuanto a su espacio, por lo que no se dará tolerancia, apegarse a las especificaciones del Anexo 4 "A" de las bases, las especificaciones del Anexo 4 "A" ya fueron evaluadas y cumplen con las necesidades de la Secretaría.

14.- SOLICITAMOS QUE EL CERIFICADO ISO 9001:2000 SEA EXIGIBLE EN PROCESOS DE FABRICACION Y SEA A NOMBRE DE LA EMPRESA LICITANTE Y FABRICANTE DE LO CONTRARIO AL PERMITIR LA PARTICIPACION DE EMPRESAS DISTRIBUIDORAS SE ENCARECE EL PRODUCTO.

R: No se acepta su propuesta, se deberá presentar obligatoriamente como mínimo el ISO 9001-2000 solicitado en el Anexo 4 "A" de las bases, tanto para los licitantes que sean fabricantes como aquellos a los cuales el fabricantes les otorgue el raspado correspondiente para participar dentro del presente proceso licitatorio.

**PREGUNTA U OBSERVACIÓN ADICIONAL**

CON RELACIÓN A LAS MUESTRAS REFERIDA EN EL ANEXO 4 "A" DESCRIPCIÓN TÉCNICA CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, SOLICITAMOS QUE PARA LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS, SE PRECISE EL MÉTODO PARA EJECUTARLES Y EL RESULTADO MÍNIMO QUE DEBE OBTENERSE, EN TÉRMINOS DE LO QUE LA LEY FEDERAL SOBRE METROLOGÍA Y NORMALIZACIÓN DISPONE; SE PIDE ADEMÁS QUE LAS PRUEBAS QUE SE REALICEN A ESAS MUESTRAS SEAN EN PRESENCIA DE CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES, A EFECTO DE TRANSPARENTAR EL PRESENTE PROCESO Y ASEGURAR A LA SEP LAS MEJORES CONDICIONES DISPONIBLES EN CUANTO A PRECIO, FINANCIAMIENTO, OPORTUNIDAD Y DEMÁS CIRCUNSTANCIAS PERTINENTES

R: En cuanto al método de evaluación, se adjunta al presente como anexo 2 y se aclara por parte de la convocante dentro de las aclaraciones a las bases del presente proceso licitatorio.

Por lo que se refiere a que los licitantes puedan estar presentes en las pruebas que se realizaran a las muestras presentadas, no existe inconveniente legal alguno por parte de la convocante y la Unidad Requirente, por lo que podrán estar presente el representante del licitante que así lo estime conveniente en calidad de observador, en el entendido que dicho evento tendrá verificativo en el domicilio ubicado en Azafrán 486 Col Granjas México Delegación Iztacaico C.P. 08400, México, D. F., el día 26 de Junlo de 2009 en horario de las 10 a las 16:00 horas.

**PREGUNTAS DE LA LICITACION 00011001-024/09**

**KRUGER INTERNATIONAL DE MEXICO, SA DE CV.**

1.- SOLICITAMOS DE LA MANERA MAS ATENTA NOS PROPORCIONEN UNA TOLERANCIA DE MAS MENOS 2 CENTIMETROS EN FRENTE, FONDOS, Y ALTURAS PARA LA PRESENTE LICITACION

**R: no se acepta su petición debido a que los estantes se requieren para un área limitada en cuanto a su espacio, por lo que no se dará tolerancia, apegarse a las especificaciones del Anexo 4 "A" de las bases, las especificaciones del Anexo 4 "A" ya fueron evaluadas y cumplen con las necesidades de la Secretaría.**

2.- ¿PODEMOS OFERTAR NUESTRO PROPIO DISEÑO DE POSTE QUE CONSTA DE 248 PERFORACIONES DEL LADO DE LOS 5 CMS Y 124 PERFORACIONES DEL LADO DE LOS 3 CMS. YA QUE LAS PERFORACIONES NO ESTAN ALINEADAS ENTRE SI, SI NO ESCALONADOS FORMANDO UNA FIGURA TETRAEDRICA, LA CUAL LE DA MUCHO MAYOR RIGIDEZ A LAS ESTANTERIAS?

**R: no se acepta, deberá apegarse a las especificaciones del Anexo 4 "A" de las bases, las especificaciones del Anexo 4 "A" ya fueron evaluadas y cumplen con las necesidades de la Secretaría.**

3.- ¿PODEMOS OFERTAR NUESTRO DISEÑO DE ENTREPAÑOS EL CUAL EN LAS ESQUINAS TIENEN 3 PERFORACIONES AL ENTREPAÑO?

**R: no se acepta, apegarse a las especificaciones del Anexo 4 "A" de las bases, las especificaciones del Anexo 4 "A" ya fueron evaluadas y cumplen con las necesidades de la Secretaría.**

**PREGUNTAS DE LA LICITACION 00011001-024/09**

**PRODUCTOS METALICOS STEELE, SA DE CV.**

1.- PARTIDA UNICA. LOS REFUERZOS DE ENTREPAÑOS, SE DEBERAN PUNTEAR EN LOS PATINES Y A TODO LO LARGO DEL ENTREPAÑO PARA GARANTIZAR SU CORRECTA FUNCION. ES CORRECTA NUESTRA APRECIACION?

R: es correcta su apreciación, los refuerzos del entrepaño deberán puntearse en los patines y todo lo largo del entrepaño

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

**PREGUNTAS DE LA LICITACION 00011001-024/09**

**MANUFACTURAS POST FORM, SA DE CV.**

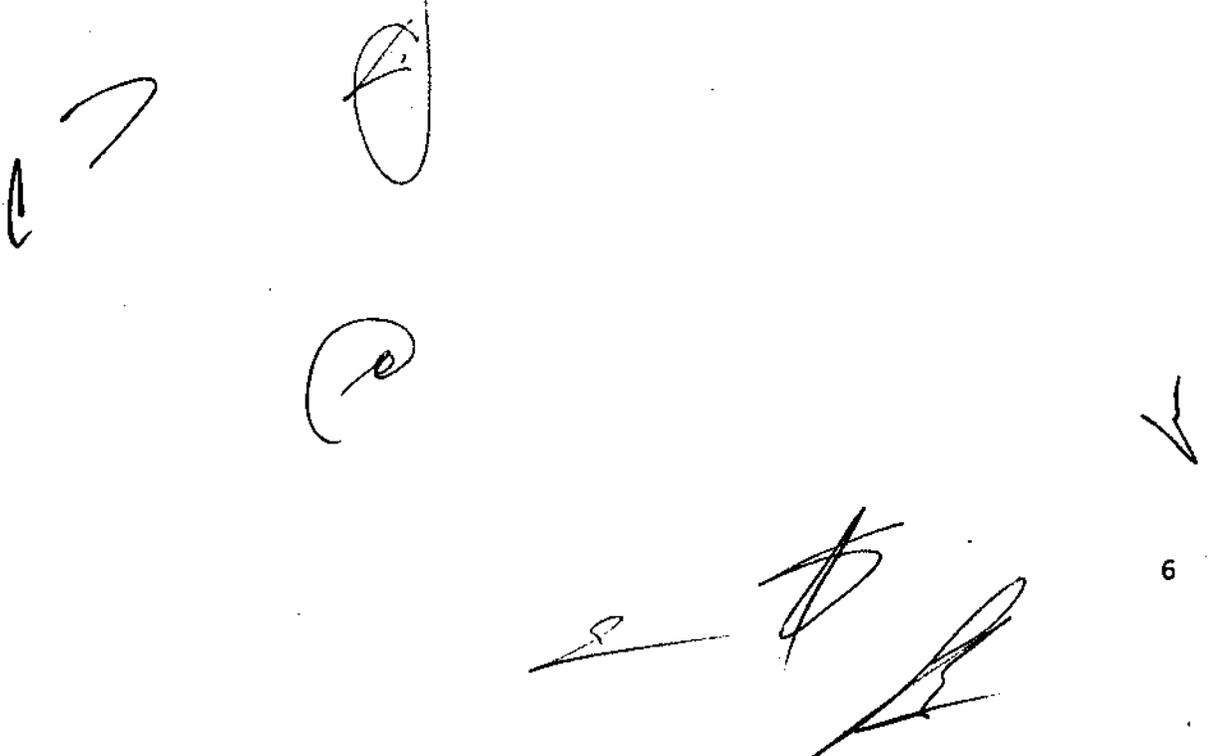
1.- QUE TOLERANCIA EN MEDIDAS SE OTORGARA PARA LOS BIENES REQUERIDOS EN LA PARTIDA ÚNICA.

**R: los estantes que se requieren son para un área limitada en cuanto a su espacio por lo que no se dará tolerancia en medidas, apegarse a las especificaciones del Anexo 4 "A" de las bases, las especificaciones del Anexo 4 "A" ya fueron evaluadas y cumplen con las necesidades de la Secretaría.**

2.- PROPONEMOS PRESENTAR CERTIFICADOS DE CALIDAD DE LOS INSUMOS CON LOS QUE FABRICARAN LOS BIENES REQUERIDOS EN DICHA LICITACIÓN (PINTURA, LAMINA, QUIMICOS PARA SISTEMA DE FOSFATIZADO) ASI COMO CARTA RESPALDO DE LOS PROVEEDORES DE CADA UNO DE ESTOS INSUMOS DIRIGIDA A NOMBRE DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN, ESTO CON EL FIN DE GARANTIZAR QUE EL PRODUCTO REALMENTE CUMPLA CON LA CALIDAD REQUERIDA POR ESTA INSTITUCIÓN. YA QUE CON EL CERTIFICADO / ISO 9001:2000 QUE SOLICITAN NO SE GARANTIZA NI LA FABRICACIÓN, NI LA CALIDAD DEL PRODUCTO YA QUE ESTE CERTIFICADO ES DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS NO DEL PRODUCTO.

POR LO ANTERIOR SOLICITAMOS SE ACEPTE NUESTRA PETICIÓN Y NO SE LIMITE NUESTRA PARTICIPACIÓN.

**R : Apegarse a bases y su junta de aclaración de bases, se deberá entregar copia simple del certificado de calidad de materia prima (pintura y lamina) Así como original y copia para su cotejo del certificado de sistema de calidad para la fabricación de los bienes requeridos, como mínimo ISO 9001-2000, de acuerdo a lo solicitado en el anexo 4 "A" y junta de aclaraciones de bases.**



The page contains several handwritten signatures and initials. There are three distinct signatures in the middle section, one in the bottom right, and a large signature at the bottom right. A small number '6' is written in the bottom right corner.

PREGUNTAS DE LA LICITACION 00011001-024/09

ESTRAL LOGISTICS CENTRO

1.- FECHA Y LUGAR DE ENTREGA DE LAS MUESTRAS

R: Se aclara que la entrega de muestras se realizará de acuerdo al calendario de actos el día 25 de Junio de 2009 dentro del horario de 9:00 a 14:00 hrs, en el Archivo General de Profesiones cita en Azafrán 486 Col Granjas Delegación Iztacaico C.P. 08400, México, D. F.

2.- CON RESPECTO A LA PLACA DE IDENTIFICACIÓN, ES NECESARIA PARA LA MUESTRA O SOLAMENTE UNA VEZ ADJUDICADA.

R: La Placa de Identificación es necesaria para la presentación de la muestra, ya que permitirá la identificación del bien, así como de la empresa licitante

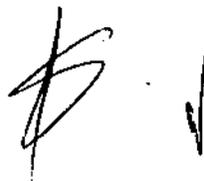


**PREGUNTAS DE LA LICITACION 00011001-024/09**

**MOLDURAS Y TROQUELES MYR, SA DE CV.**

1.-EN EL ANEXO 4 "A" (DESCRIPCION TECNICA), SOLICITAN 6 TORNILLOS DE  $\frac{1}{4}$  X  $\frac{3}{4}$  PARA LA UNION DE ESTANTES Y 4 TORNILLOS PARA LA COLOCACION DEL TIRANTE UNIDOR ¿PODRIAN SER ESTOS DE  $\frac{1}{4}$  X 1" Y ASI TENER UNA MEJOR SUJECION?

**R: no se acepta, apegarse a las especificaciones del Anexo 4 "A" de las bases, las especificaciones del Anexo 4 "A" ya fueron evaluadas y cumplen con las necesidades de la Secretaría.**





Acta de la Junta de Aclaraciones a las Bases de la Licitación Pública Nacional N° 00011001-024/09 para la Adquisición de "Mobiliario de Oficina"

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

# ANEXO 2

ANEXO DIECISIETE (17)

MÉTODOS DE EVALUACIÓN DE LA MUESTRA

MATERIA LES	P R U E B A S
Postes, entrepauos, tirantes, refuerzos y cartabones	Se verificará con calibrador, que los espesores de la lámina sean los solicitados en bases
Soldadura	Se realizará un leve corte en la soldadura para verificar su resistencia, verificación ocular que no contenga escoria, que este bien pulida, que sea punteada o en cordón según sea el caso, que sea en todas sus uniones y alrededor de las mismas.
Tornillo	Verificación del tipo de tornillo turca y rondana solicitada.
Pulido	Se verificará al tacto que se encuentren bien pulidas en todas sus caras.
Pintura	Se humedecerá un paño con un solvente, el cual se desliza por la superficie pintada un mínimo de 10 veces Se le deslizará con fuerza una moneda para verificar que no haya desprendimiento de pintura Se flexionará el perfil, con el objeto de que se doble 35° y la pintura no se deberá desprender de la superficie. Para comprobar la adherencia, se traza en la superficie pintada una cuadrícula de (con un escápelo o cutter) se le pega una cita adhesiva de alto contacto y se desprende violentamente.
En general	En todas las muestras se observará la estabilidad, resistencia, terminado, acabado y ensamblado, verificando que no tengan filos, puntas, escorias u otras deformaciones que afecten la estructura de los bienes.

Handwritten signatures and marks are present at the bottom of the page, including a large signature on the left, a circular mark in the center, and several other scribbles and lines on the right and bottom.