SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA.

OFICIALÍA MAYOR.

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS.

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.

BASES PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL.

NÚMERO 00011001-008/09

PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES

C O N T E N I D O	PÁGINA

GLOSARIO	3
INFORMACIÓN GENERAL DEL DESARROLLO DE LA LICITACIÓN, COSTO Y PAGO DE LAS BASES.	4
1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A LICITAR Y LAS CANTIDADES REQUERIDAS.	4
2. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN.	5
3. GARANTÍA Y ACREDITACIÓN DEL LICITANTE.	6
4. REQUISITOS PARA PARTICIPAR.	7
5. CONDICIONES DE PRECIO Y PAGO.	12
6. PROCEDIMIENTO PARA LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS; RESULTADO TÉCNICO Y FALLO DE LA LICITACIÓN.	13
7. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS.	15
8. ASPECTOS TÉCNICOS.	16
9. CAUSAS POR LAS QUE SE PUEDE DECLARAR DESIERTA LA LICITACIÓN.	16
10. DESCALIFICACIÓN DE PROPOSICIONES.	16
11. CANCELACIÓN O SUSPENSIÓN DE LA LICITACIÓN.	17
12. PENAS CONVENCIONALES.	17
13. APLICACIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.	18
14. TERMINACIÓN ANTICIPADA O RESCISIÓN DEL CONTRATO.	18
15. INFRACCIONES Y SANCIONES.	19
16. INCONFORMIDADES Y CONTROVERSIAS.	19
17. INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE ANEXOS.	19
18. DEVOLUCIÓN DE PROPUESTAS DESECHADAS.	20
ÍNDICE DE ANEXOS.	21

LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, en cumplimiento de las disposiciones contenidas en los artículos 134 Constitucional, en el Título Tercero, Capítulos Primero y Segundo en sus Artículos 25, 26 Fracción I, 27, 28 Fracción I, 29, 30, 31, 32 segundo párrafo, 33, 34 y en el Título Cuarto, los Artículos 44, 48 fracción II, 50, 52 y 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, vigente; 26 y 30 de su propio Reglamento, y demás normatividad aplicable en la materia, a través de la Dirección de Adquisiciones, dependiente de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios de la Oficialía Mayor, ubicada en la Av. Arcos de Belén No. 79 Esq. con Av. Balderas, 4° piso, Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc, México, D. F., C.P. 06010, celebrará la LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL, mediante convocatoria.

NÚMERO 00011001-008/09.

Para llevar a cabo el contrato del servicio de Recarga y Mantenimiento de Extintores, de acuerdo a las siguientes:

B A S E S

GLOSARIO.

Para efectos de éstas Bases se entenderá por:

1. **Acuerdo:** Acuerdo que establece la información relativa a los procedimientos de licitación pública, que las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, deberán remitir a la Secretaría de la Función Pública, por transmisión electrónica o en medio magnético, así como la documentación que las mismas podrán requerir a los prestadores del servicio, para que éstos acrediten su personalidad en los procedimientos de Licitación Pública, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 11 de abril de 1997.
2. **Acuerdo Reglas:** Acuerdo por el que se establecen las reglas para la determinación y acreditación del grado de contenido nacional, tratándose de procedimientos de contratación de carácter nacional, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 3 de marzo de 2000.
3. **Acuerdo de medios electrónicos:** Acuerdo por el que se establecen las disposiciones para el uso de medios remotos de comunicación electrónica, en el envío de proposiciones dentro de las licitaciones públicas que celebran las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como en la presentación de las inconformidades por la misma vía, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 9 de agosto de 2000.
4. **Bases:** Documento que contiene las condiciones y requisitos que regirán y serán aplicados para esta licitación.
5. **Bienes y/o Servicios:** Los bienes y/o servicios que se señalan en estas bases.
6. **Área Adquiriente:** La Secretaría de Educación Pública a través de la Dirección de Adquisiciones, adscrita a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios, facultada para llevar a cabo los procedimientos de la Licitación Pública, Invitación a cuando menos tres personas o Adjudicación Directa.
7. **Área Solicitante o Requirente:** Dirección de Servicios de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios.
8. **Medios de Identificación Electrónica:** Conjunto de datos electrónicos asociados con documentos que son utilizados para reconocer a su autor, y que legitiman el consentimiento de éste para obligarlo a las manifestaciones que en él se contienen, de conformidad con el artículo 27 de la Ley.
9. **COMPRANET:** Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales.
10. **SEP:** Secretaría de Educación Pública.
11. **SFP:** Secretaría de la Función Pública.
12. **Contraloría Interna**: Órgano Interno de Control en la SEP.
13. **Convocante:** SEP a través de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios.
14. **Identificación:** Identificación Oficial Vigente con Fotografía (Credencial del IFE, Cartilla Militar, Pasaporte, Cédula Profesional.)
15. **IVA**: Impuesto al Valor Agregado.

16. **Ley:** Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

17. **Reglamento:** Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

18. **Licitante**: La persona física o moral que participe en cualquier procedimiento de licitación pública o bien de invitación a cuando menos tres personas.

19. **Proveedor y/o Prestador del Servicio:** La persona física o moral que celebra pedidos y/o contratos de bienes y/o servicios con la convocante como resultado de la presente licitación.

20. **Pedido y/o Contrato:** Instrumento legal que suscribe la convocante con el licitante adjudicado en el que constan los derechos y obligaciones conforme a los cuales se regirán las partes.

21. **NAFIN:** Nacional Financiera, S.N.C.

INFORMACIÓN GENERAL DEL DESARROLLO DE LA LICITACIÓN, COSTO Y PAGO DE LAS BASES.

CALENDARIO DE ACTOS

A C T O	PERIODO O DIA	HORA	LUGAR O MEDIO
PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA.	17 de Febrero del 2009	-----	Diario Oficial de la Federación.
CONSULTA Y VENTA DE BASES EN FORMA IMPRESA.	Del 17 al 26 de Febrero 2009	09:00 a 15:00 hrs.	Dirección de Adquisiciones Av. Arcos de Belén N° 79- 4º piso, esquina Avenida Balderas, Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06010 México, D.F.
CONSULTA Y PAGO DE BASES A TRAVÉS DE COMPRANET.	Del 17 al 26 de Febrero 2009	-----	Dirección electrónica: http://www.compranet.gob.mx
JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES.	25 de Febrero del 2009	13:00 hrs.	Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones Av. Arcos de Belén No. 79- 2° piso, esquina Avenida Balderas Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06010 México, D.F.
ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.	4 de Marzo del 2009	09:00 hrs.	
FALLO DE LA LICITACIÓN.	9 de Marzo del 2009	17:30 hrs.	

COSTO Y PAGO DE LAS BASES.

Con fundamento en el artículo 29 fracción II de la Ley y 27 del Reglamento, el costo y pago de las bases será como sigue:

La venta de las bases en forma impresa se llevará a cabo en el piso 1° en el Depto. de Recursos Financieros de la Coordinación Administrativa sita en Av. Arcos de Belén No. 79 Esq. con Av. Balderas, Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc, México, D. F., C.P. 06010, se podrá recoger una copia en la Dirección de Adquisiciones, 4° piso; el costo será de $1,099.00 (Un mil noventa y nueve pesos 00/100 M.N.).

El pago podrá realizarlo mediante cheque de caja o certificado, a favor de la Tesorería de la Federación previa expedición por parte de la convocante de la Orden de Ingreso respectiva.

El costo de las bases disponibles en Compranet (http://www.compranet.gob.mx) será de $1,099.00 (Un mil noventa y nueve pesos 00/100 M.N.).

El pago se realizará con el recibo que emite el propio Compranet (http://www.compranet.gob.mx) mediante depósito bancario, debiendo imprimir las bases en su propio equipo.

1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A LICITAR Y DE LAS CANTIDADES REQUERIDAS.

1.1 La descripción de los servicios que se demandan y las cantidades requeridas para cada uno de los servicios, se indican en el **anexo número 1 (uno)** de estas bases.

1.1.1 Los montos autorizados para el ejercicio fiscal del año 2009 se señalan a continuación:

SERVICIO DE RECARGA Y MANTENIMEINTO DE EXTINTORES

PERIODO	TOTAL
16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DE 2009	$8´133,521.00

IVA incluido

DE DICHA CANTIDAD CORRESPONDE COMO SIGUE:

REFACCIONES:

PERIODO	TOTAL
16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DE 2009	$423,200.00

IVA incluido

RECARGA DE EXTINTORES:

PERIODO	TOTAL
16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DE 2009	$7´710,321.00

IVA incluido

1.2 Los servicios propuestos deberán apegarse justa, exacta y cabalmente a la descripción y presentación que se indican en el **anexo número 1 (uno)** y su apartado de estas bases por tal motivo no se aceptarán alternativas técnicas de ninguna clase.

1.3 La convocante podrá acordar con el prestador del servicio, el incremento en la cantidad de los servicios amparados en el contrato sin rebasar el veinte por ciento, el cual se deberá formalizar por escrito por parte de la Dependencia en los términos establecidos en el artículo 52 de la Ley.

2. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.

2.1 PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN.

2.1.1 La vigencia del servicio objeto de la presente Licitación será a partir del 16 de Marzo al 31 de agosto de 2009.

2.1.2 La convocante no otorgará ampliaciones al plazo de entrega establecido en estas bases, salvo lo dispuesto en el artículo 63 del Reglamento de la Ley, en este supuesto se deberá formalizar el convenio modificatorio respectivo, no procediendo la aplicación de penas convencionales por atraso.

2.2 LUGAR DE ENTREGA

2.2.1 Los servicios se realizarán tal como se señala en el **anexo técnico** y el numeral 2.1.2 de estas bases.

2.3 CONDICIONES DE ENTREGA.

2.3.1 En la factura, invariablemente se hará referencia al número y fecha del contrato suscrito.

2.3.2 El prestador del servicio realizará los servicios con las características señaladas en estas bases y en el contrato.

2.3.3 En el supuesto de que el área solicitante detecte que el prestador del servicio haya modificado las características de los servicios señalados en estas bases, se procederá a rechazar los mismos y en consecuencia la convocante podrá rescindir el contrato.

2.3.4 La transportación y las maniobras de carga y descarga serán por cuenta del prestador del servicio.

3. GARANTÍA Y ACREDITACIÓN DEL LICITANTE.

3.1 GARANTÍA RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

3.1.1 Deberá(n) ser constituida(s) por el (los) licitante(s) adjudicado(s), mediante póliza de fianza expedida por una Institución Afianzadora Mexicana autorizada para tal efecto, a favor de la Tesorería de la Federación y a disposición de la convocante, por un importe equivalente al 10% del monto total máximo del Contrato sin incluir el IVA. Es decir, el monto máximo establecido suscrito en Moneda Nacional, incluyendo centavos, acorde al texto del **anexo número 2 (dos)** de estas bases.

3.1.2 La convocante a través de la Dirección de Servicios, sita en Arcos de Belén no. 79, 3er piso, Col. Centro, Del. Cuauhtémoc, México, D.F., C.P. 06010, entregará copia del contrato al licitante ganador a fin de que éste, dentro de un periodo de **10 (diez)** días naturales siguientes a la firma del contrato, trámite y presente la póliza de la fianza relativa al cumplimiento del mismo. Esta última se entregará en la Dirección de Servicios.

3.1.3 En el supuesto de que las partes convengan la modificación del contrato conforme al numeral 1.3 de estas bases, el prestador del servicio deberá contratar la modificación a la póliza de fianza, entregando endoso a la misma, o bien entregar una nueva póliza de fianza, dentro de los **10 (diez)** días naturales siguientes a la firma del convenio que modifique el contrato.

3.2 DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA.

3.2.1 La Convocante a través de petición expresa (escrito) por parte del área requirente hará la devolución de la garantía por parte de la Dirección de Adquisiciones, sita en la Av. Arcos de Belén No. 79 Esq. con Av. Balderas, 4° piso, Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc, México, D. F., C.P. 06010, dará al (los) proveedor (es) su autorización por escrito para que proceda (n) a recuperar y en su caso a cancelar la garantía correspondiente, de conformidad con lo señalado en el texto de la misma; siempre y cuando éste acredite haber cumplido con las condiciones pactadas en el Pedido y/o Contrato.

3.3 ACREDITACIÓN DEL LICITANTE.

Los representantes de las personas físicas y morales que participen en la presente licitación, acreditarán la existencia y personalidad jurídica del licitante, de acuerdo con lo siguiente:

3.3.1 El representante del licitante, deberá entregar un escrito debidamente firmado, en el que bajo protesta de decir verdad, manifieste que cuenta con facultades legales suficientes para suscribir a nombre de su representada, las proposiciones correspondientes.

3.3.2 En dicho escrito se deberán señalar los datos siguientes:

3.3.2.1 **Del licitante**:

- Nombre.
- Clave del Registro Federal de Contribuyentes.
- Nombre de su apoderado o su representante.
- Domicilio completo. (Calle y número exterior e interior, si lo tiene, Colonia, Código Postal, Delegación o Municipio, Entidad Federativa, Teléfono, Fax y Correo Electrónico, en su caso).
- Tratándose de personas morales, además, descripción del objeto social de la empresa; número y fecha de las escrituras públicas en las que conste el acta constitutiva y en su caso, sus reformas o modificaciones, señalando nombre, el número y circunscripción del notario público o fedatario público que las protocolizó; así como fecha y datos de su

inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, y relación del nombre de los socios que aparezcan en éstas.

3.3.2.2 **Del representante del licitante:**

- Número y fecha de la escritura pública, así como la fecha y los datos de la inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio en la que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las proposiciones correspondientes, señalando nombre, número y circunscripción del notario o fedatario público que la protocolizó. Los documentos antes mencionados, deberán ser presentados por el licitante ganador en original o copia certificada para su cotejo, previo a la firma del contrato.

3.3.3 En lugar del escrito a que hace referencia el punto 3.3.1 de estas bases, el (los) licitante (s) a su elección, puede optar por la presentación del mismo o bien, apegarse al formato que contiene ya los datos requeridos en los puntos 3.3.2.1 y 3.3.2.2 y que corresponde al **anexo número 3 (tres)** de estas bases, el cual deberá presentarse junto con su propuesta técnica.

3.3.4 La persona que concurra en representación del licitante al acto de presentación y apertura de proposiciones, deberá presentar Carta Poder Simple, conforme el **anexo número 4 (cuatro)** para participar en dicho acto; así como presentar original y entregar copia de una identificación oficial vigente (Credencial para Votar, Cédula Profesional, Pasaporte o Cartilla del Servicio Militar Nacional).

4. REQUISITOS PARA PARTICIPAR:

4.1 EN LA LICITACIÓN.

4.1.1 El (los) licitante(s) interesado(s) en participar en esta licitación, deberá(n) acreditar el pago de las bases, mediante el recibo respectivo, cuando lo requiera la convocante.

4.1.2 Para poder participar en esta licitación, es requisito indispensable que cada licitante presente y entregue sus proposiciones de acuerdo a lo indicado en estas bases, por lo tanto, no se aceptarán aquellas proposiciones que presenten aspectos diferentes a los solicitados.

4.1.3 Ninguna de las condiciones contenidas en estas bases, así como en las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.

4.1.4 A los actos de carácter público de las licitaciones de acuerdo al artículo 39, párrafo quinto del Reglamento, podrá asistir cualquier persona que sin haber adquirido las bases manifieste su interés de estar presente en dichos actos, bajo la condición de que deberán registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos; de igual manera podrán asistir representantes de las Cámaras, Colegios o Asociaciones Profesionales u otras Organizaciones no Gubernamentales.

4.1.5 De acuerdo al artículo 35 del Reglamento, las actas que se elaboren de las Juntas de Aclaraciones y de las dos etapas del Acto de Presentación y Apertura de las Proposiciones y del Fallo del procedimiento de licitación, cuando éste se realice en junta pública, se pondrán al finalizar dichos actos, para efectos de su notificación a disposición de los licitantes que no hayan asistido, fijándose copia de dichas actas en el estrado de la Dirección de Adquisiciones sita en Av. Arcos de Belén No. 79, 4° piso, Esq. con Av. Balderas, Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc, México, D. F., C.P. 06010; por un término no menor de cinco días hábiles; siendo de la exclusiva responsabilidad del (los) licitante(s) acudir a enterarse de su contenido y obtener en su caso, copia de las mismas. Dicho procedimiento sustituirá la notificación personal.

4.1.6 Recibidas las proposiciones en fecha, hora y lugar establecidos, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de licitación hasta su conclusión.

4.2 EN LA JUNTA DE ACLARACIONES.

La convocante llevará a cabo la (s) junta (s) de aclaraciones a las bases, con fundamento en los artículos 31 Fracción III, 33 de la Ley y 34 del Reglamento, siendo optativo para los interesados asistir, la cual se llevará a cabo en la fecha prevista conforme al calendario de actos.

A partir del día en que se entreguen las bases y hasta un día antes de la junta de aclaraciones, el (los) licitante (s) que haya (n) cubierto el costo de las mismas y presente (n) copia del recibo de pago, podrá (n) entregar sus preguntas por escrito en la Dirección de Adquisiciones, sita en la Av. Arcos de Belén No. 79, 4° piso, Esq. con Av. Balderas, Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc, México, D. F., C.P. 06010, utilizando el formato señalado como **anexo número 5 (cinco)** para cada una de sus preguntas, de estas bases, el cual deberá estar firmado por el representante legal del licitante debiéndose acompañar con un medio electrónico (disco magnético o disco compacto) o si lo prefiere mediante el Portal de Comprasep Dirección http://comprasep.sep.gob.mx o al correo electrónico **adquisiciones@sep.gob.mx** con copia para **iparedes@sep.gob.mx** representante del área requirente.

4.2.1 La convocante en la junta, dará lectura a todas y cada una de las preguntas que se hayan recibido previamente, así como a sus respectivas respuestas, además de las que ahí se formulen. La no entrega de las dudas por escrito no invalidará la participación de los licitantes en la junta, durante la cual podrán solicitar aclaraciones pertinentes, debiendo la convocante dar respuesta por escrito en el mismo acto o cuando menos con seis días naturales de anticipación a la fecha de presentación y apertura de proposiciones.

4.2.2 En esta junta se levantará acta en la que se señale el (los) nombre (s) de (los) licitante (s), la(s) pregunta(s) realizada(s) por el(los) licitante(s), así como la(s) respuesta(s) que emita la convocante, misma que será firmada por los asistentes.

Las preguntas recibidas con posterioridad al último día de venta de bases de licitación, por resultar extemporáneas, no serán contestadas y se integrarán al expediente respectivo, excepto que la convocante estime conveniente programar una nueva reunión para ello, respetando los plazos previstos en la Ley.

4.2.3 Al término de la(s) junta(s), se entregará copia del acta respectiva a los licitantes que acrediten pago de Bases.

4.2.4 Las modificaciones que se deriven del resultado de la junta de aclaraciones, serán consideradas como parte integrante de las propias bases de esta licitación.

4.2.5 Medios remotos de comunicación electrónica

En el caso de los licitantes que a su elección opten por su participación a través de medios remotos de comunicación electrónica, sus solicitudes de aclaración a las bases de licitación, podrán ser presentadas utilizando el programa informático que la SFP les proporcione, hasta la hora del día en que se vaya a celebrar el evento.

El acta que se derive de este evento, la podrán consultar en COMPRANET, en la dirección electrónica http//:www.compranet.gob.mx donde estará a su disposición a más tardar el siguiente día hábil de la fecha del acto, sin menoscabo de que puedan acudir a esta Dirección de Adquisiciones por una copia del acta de aclaraciones.

4.3 PARA REGISTRARSE EN LA LICITACIÓN

4.3.1 De conformidad con el artículo 34 párrafo quinto de la Ley, los interesados que se registren para participar en esta licitación deberán realizarlo a más tardar en la fecha, hora y lugar establecidos previamente para la celebración del acto de presentación de las ofertas técnicas y económicas y apertura del sobre respectivo y entregarán lo siguiente:

4.3.1.1 Copia del comprobante de pago de estas bases, emitido por la convocante o el que expida el Banco cuando se paguen a través de Compranet.

4.3.2 Este requisito no será obligatorio para los licitantes que participen por medios remotos de comunicación electrónica.

4.4 DE LA NACIONALIDAD DEL LICITANTE Y GRADO DE CONTENIDO NACIONAL DE LOS SERVICIOS QUE PROPONGA.

Las personas físicas o morales interesadas en participar, deberán ser de nacionalidad mexicana y los servicios deberán cumplir con lo dispuesto en el Acuerdo Reglas. Conforme a lo señalado en el artículo 28 del Reglamento, **anexo número 6 (seis).**

4.5 PROPUESTAS CONJUNTAS.

Con fundamento en el artículo 34 párrafo segundo de la Ley y el 31 del Reglamento dos o más personas podrán presentar conjuntamente proposiciones sin necesidad de constituir una sociedad o nueva sociedad, en los términos de la normatividad aplicable, en este caso, se deberá formular y presentar en sobre cerrado, un convenio entre las partes que así lo deseen, en el que se establecerán con precisión los siguientes datos:

a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, identificando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, y de haberlas, sus reformas y modificaciones así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas.

b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, identificando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación.

c) La designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la propuesta en el procedimiento de licitación, mismo que firmará la proposición.

d) La descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones, y

e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado en forma conjunta y solidaria con los demás integrantes, para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del contrato que se firme.

Cada uno de los miembros integrantes de la agrupación, presentará en sobre cerrado:

Escrito original mediante el cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en alguno de los supuestos de los artículos 31 fracción XXIV, 50 y 60 penúltimo párrafo de la Ley y 8 fracción XX de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, de conformidad con el **anexo número 7 (siete)** de estas bases.

Declaración de integridad en el que manifieste que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante induzcan o alteren las EVALUACIÓNes de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes.
En este tipo de participación, únicamente se adquiere un ejemplar de las bases.

PARA LA REVISIÓN PRELIMINAR DE DOCUMENTOS.
El (los) participante (s) podrá (n) presentar para su revisión los documentos señalados en los puntos 4.5.3 al 4.5.13 de estas bases, según corresponda, de conformidad con lo señalado en el artículo 34 párrafo tercero de la ley.

4.5.1 Las proposiciones técnicas **anexo número 8 (ocho)** y económicas **anexo número 9 (nueve),** deberán ser elaboradas por el(los) licitante(s) y ser entregadas en 1 (un) solo sobre cerrado, conforme se señala en el artículo 34 párrafo quinto de la Ley, en el acto de presentación de proposiciones técnicas y económicas, y apertura de proposiciones; deberán ser elaboradas en idioma español exclusivamente, estar firmadas autógrafamente por el (los)

licitante(s) o su apoderado legal en la última hoja del documento que las contenga y rubricar cada hoja de la propuesta, así como cumplir con todas y cada una de las indicaciones contenidas en el instructivo de llenado del anexo número 8 (ocho).

EL SOBRE CONTENDRÁ:

4.5.2 La propuesta técnica, para lo cual deberá llenar el formato **anexo número 8 (ocho)**; los cuales deberán ofertarse justa, exacta y cabalmente con las características solicitadas en el **anexo numero 1 (uno)**.

4.5.3 Currículum de la Empresa licitante incluyendo relación de los tres principales clientes, en original y copia para su cotejo, tres contratos con los cuales hayan realizado este tipo de servicio de características, especificaciones y magnitud del requerido pudiendo ser de empresas privadas y/o dependencias de la Administración Pública Federal conteniendo domicilios, teléfonos y nombres de sus representantes, en caso de propuesta conjunta lo deberán presentar cada uno de los consorciados. La convocante podrá llevar a cabo la verificación de los mismos.

4.5.4 Escrito con el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que el licitante es de nacionalidad Mexicana conforme al **anexo número 6 (seis).**

4.5.5 Acreditación del licitante, conforme a lo señalado en los puntos 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3 y 3.3.4 de estas bases, e identificación oficial en original y/o copia certificada con copia simple para su cotejo.

4.5.6 Escrito original mediante el cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en alguno de los supuestos de los artículos 31 fracción XXIV, 50 y 60 penúltimo párrafo de la Ley y 8 fracción XX de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, de conformidad con el **anexo número 7 (siete)** de estas bases.

4.5.7 Copia del recibo de pago de estas bases y original para su cotejo, mismo que será devuelto en ese momento.

4.5.8 Escrito bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste el licitante que en el caso de ser adjudicado no subcontratará parcial o totalmente con terceros.

4.5.9 Escrito bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste el licitante que conoce, entiende y acepta el contenido de las bases, así como de la junta de aclaraciones y su alcance.

4.5.10 Carta bajo protesta de decir verdad que la garantía de los servicios requeridos será de acuerdo a lo estipulado en el punto 8.1 de estas bases.

4.5.11 Declaración de integridad en el que manifieste que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes.

4.5.12 En caso de ser distribuidores o comercializadores, deberán presentar carta original del fabricante del polvo químico expedida con una fecha no menor a 1 (un) mes, en donde se especifique que el licitante es distribuidor del polvo y que otorgue carta de obligado solidario para el abastecimiento de dicho producto, firmada por la persona que tenga poder notarial de tipo administrativo y copia de una identificación oficial vigente, así mismo presentar copia de la certificación vigente del polvo que expide la unidad verificadora al fabricante del polvo.

4.5.13 En caso de ser distribuidores o comercializadores, deberán presentar carta original, expedida con una fecha no menor a 1 (un) mes, del importador del gas limpio ecológico el cual se utilizará en la recarga. Asimismo, carta donde se comprometa como obligado solidario, abastecer en tiempo y forma dicho producto, el cual deberá contar con registro de importación fehaciente, número aduanal e importación.

4.5.14 Escrito bajo protesta de decir verdad en la que manifieste que en caso de resultar adjudicado, llevará a cabo la contratación de una Póliza de Responsabilidad Civil por un monto de $3’000,000.00 (tres millones de pesos 00/100 M.N.), que presentará en la Dirección de Servicios dependiente de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios al momento de formalizar el instrumento jurídico que se derive de este procedimiento, con una vigencia a partir del 16 de marzo y hasta el 31 de agosto de 2009.

4.5.15 Presentar licencia de uso de suelo, original y copia para su cotejo.

4.5.16 Carta bajo protesta de decir verdad que se encuentra al corriente en el pago de sus obligaciones patronales ante el IMSS, deberá exhibir original y copia fehaciente de no adeudo ante el Instituto con una antigüedad no mayor a 30 días.

4.5.17 Carta bajo protesta de decir verdad que cuenta con una plantilla de por lo menos 30 personas en su plantilla de personal para la realización del servicio, de las cuales el 100% deberán estar registradas en el IMSS, así como presentar cédulas de determinación de cuotas del IMSS, que los acrediten ante dicha Institución con una antigüedad de por lo menos 30 días.

4.5.18 Escrito bajo protesta de decir verdad que el licitante garantiza los servicios. El período de garantía requerido será de 1 (un) año, por escrito contra: vicios ocultos, defectos de fabricación o calidad inferior a la propuesta, una vez realizado el servicio de acuerdo al punto 8.1.

4.5.19 Deberán presentar programa de capacitación acorde con el servicio a prestar y constancia de habilidades del personal que realizará el servicio, ambos autorizados por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, en cumplimiento con lo dispuesto por el artículo 153 de la Ley Federal del Trabajo, en original y copia para su cotejo.

4.5.20 Comprobantes (factura original y copia para su cotejo) del parque vehicular propiedad de la empresa con el que cuenta para realizar el servicio, el cual deberá ser por lo menos de 10 unidades.

4.5.21 Escrito bajo protesta de decir verdad que la recarga cumple, y será de acuerdo con las normas **NOM-154-SCFI-2005 y NOM-002-STPS-2000**, presentará un manual de cómo la empresa cumple con dichas normas y dictamen de cumplimiento expedido por la Empresa Verificadora.

4.5.22 Así como toda la documentación requerida en el **anexo técnico 1 (uno)**.

4.5.23 La propuesta económica correspondiente al 100 % de los servicios de la presente licitación que sustente lo señalado en el **anexo número 9 (nueve)** de estas bases, deberá incluir además: El Cuadro Resumen de la propuesta económica, correspondiente a los servicios de la presente licitación que presenta, apegándose a lo señalado en el **anexo número 10 (diez)** de estas bases.

Los documentos referidos en los puntos 4.5.2 al 4.5.23 de estas bases, deberán relacionarse en el formato **anexo número 11 (once),** que corresponde al Acuse de Recibo el que se entregará en el acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas. No será causa de descalificación si los licitantes no presentan dicho formato de acuse de recibo.

PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS VÍA MEDIOS REMOTOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA.

Las propuestas técnicas y económicas, que a elección del licitante sean enviadas por medios remotos de comunicación electrónica, con base en el artículo 31 fracción XVIII de la Ley deberán elaborarse conforme a lo señalado en los puntos 4.5.2 al 4.5.23 de las presentes bases en formato Word.

Preferentemente deberán identificarse cada una de las páginas que integran las proposiciones con los datos siguientes: Clave del Registro Federal de Contribuyentes, número de licitación y número de página, cuando ello sea posible; dicha identificación deberá reflejarse, en su caso, en la impresión que se realice de los documentos durante el acto de apertura de proposiciones técnicas y económicas.

Adicionalmente, los participantes que opten por enviar sus proposiciones por medios electrónicos, deberán previamente haber certificado sus medios de identificación electrónica y en sustitución de la firma autógrafa, el medio de identificación electrónica que para tal fin deberá certificarse previamente por la SFP y obtener el programa informático para ello conforme las disposiciones de esa Dependencia que deberán emplear.

El sobre será generado mediante el uso de tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información, de tal forma que sea inviolable, mediante el programa informático que la SFP les proporcione, una vez concluido el proceso de certificación de su medio de identificación electrónica.

Para el envío de las proposiciones técnicas y económicas por medios remotos de comunicación electrónica, el licitante deberá utilizar exclusivamente el programa informático que la SFP le proporcione.

Los licitantes que opten por el envío de sus proposiciones a través de medios remotos de comunicación electrónica, deberán concluir el envío de éstas y contar con el acuse de recibo electrónico que emita la SFP a través de CompraNet, a más tardar una hora antes del evento de presentación de proposiciones y apertura de ofertas técnicas, señalado en el calendario de actos de las presentes bases.

El que los licitantes opten por utilizar los medios de comunicación electrónica para enviar sus proposiciones, no limita, en ningún caso, que asistan a los diferentes actos derivados de la licitación.

5. CONDICIONES DE PRECIO Y PAGO.

5.1 CONDICIONES DE PRECIO.

5.1.1 Los licitantes deberán presentar sus proposiciones económicas exclusivamente en Moneda Nacional, a dos decimales, de acuerdo a la Ley Monetaria en vigor, sin incluir el IVA.

5.1.2 Los precios deberán ser fijos a partir de la presentación de proposiciones técnicas y económicas, con una vigencia hasta el término del contrato.

5.1.3 No se aceptarán proposiciones con escalamiento de precios.

5.1.4 El precio individual por los servicios será el establecido por los planes tarifarios que **"EL LICITANTE GANADOR"** haya ofertado con motivo de la presente licitación.

5.1.5 Las tarifas contratadas no deberán aumentar para el periodo de la vigencia del contrato y se ajustarán a la baja durante la vigencia de este, atendiendo a las tarifas que dentro de los mismos rangos de consumo y condiciones del servicio, **"EL LICITANTE GANADOR"** ofrezca a otros consumidores.

5.1.6 **"EL LICITANTE GANADOR"** deberá entregar mensualmente las facturas que por consumo de los servicios se generen en el periodo a mas tardar el día diez del mes siguiente o el día hábil siguiente, en la Dirección de Servicios dependiente de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios, ubicada en Arcos de Belén 79 piso 3, Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc, México, D.F., C.P. 06010.

5.2 Una vez que el área técnica ha validado para pago las facturas correspondientes al contrato, el área administrativa dará trámite de pago ante la Dirección General de Administración Presupuestal y Recursos Financieros; es importante resaltar que empezarán a contar los 45 días a partir de este último trámite.

5.3 CONDICIONES DE PAGO.

5.3.1 Con fundamento en el artículo 51 de la Ley el pago se efectuará en Moneda Nacional, dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días naturales posteriores a la presentación de la factura para su revisión conforme al citado artículo 51 de la Ley y los documentos comprobatorios completos, en términos del contrato, en la Coordinación Administrativa de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios, ubicada en Av. Arcos de Belén No. 79 1° piso, Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc C.P.06010, México, D.F..

5.3.2 La convocante no otorgará anticipos al prestador del servicio.

5.3.3 Los prestadores del servicio podrán hacer uso de los beneficios del convenio de cadenas productivas, que la Secretaria de Educación Publica tiene celebrado con NAFIN, con el propósito de obtener capacitación y asistencia técnica, así como el acceso a la liquidez mediante financiamiento oportuno con tasas de interés preferencial y garantías mínimas, sobre facturas en trámite de pago. Para mayor información y suscripción, dirigirse a las

oficinas de NAFIN, ubicadas en Av. Insurgentes Sur No. 1971, Torre 3, Piso 2, Col. Guadalupe Inn, México, D.F., C.P. 01020 Tel: 01-800-nafinsa-6234-627 o al 52257595.

5.3.4 La SEP solo procederá a realizar pagos de los compromisos que efectivamente estén devengados en el año fiscal, aquellos compromisos de pago que no se encuentren debidamente devengados al 31 de diciembre del ejercicio fiscal correspondiente y que el prestador del servicio no haya presentado documentación para pago en los tiempos que establezca la SHCP o la SEP, no procederá su pago con presupuesto autorizado del ejercicio fiscal en curso. Esto en apego a los artículos 54 de Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y 119 de su Reglamento.

5.4 IMPUESTOS Y DERECHOS.

Todos los impuestos y derechos derivados de los servicios adquiridos, serán a cuenta del prestador del servicio a excepción del IVA, el cual será pagado por la convocante.

6 PROCEDIMIENTO PARA LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS; RESULTADO TÉCNICO Y FALLO DE LA LICITACIÓN.

6.1 El acto de presentación y apertura de propuestas se llevará a cabo conforme a lo señalado en el artículo 35 de la Ley, en los lugares, días y horarios señalados conforme al Calendario de Actos página 4, de estas bases.

PRIMERA ETAPA.

6.2 ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.

6.2.1 A la hora señalada para este acto se procederá a cerrar el recinto y se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

6.2.1.1 Se declarará iniciado el acto por el servidor público designado por la convocante.

6.2.1.2 Se pasará lista de asistencia a los licitantes registrados y a todas aquellas personas a que se refiere el punto 4.1.4 de estas Bases.

6.2.1.3 Se recabará el sobre cerrado que contiene las propuestas técnicas y económicas.

6.2.1.4 Se procederá a la apertura del sobre que contiene las proposiciones, se verificará su contenido y se desecharán las que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos de conformidad con el artículo 35 fracción I de la Ley.

6.2.2 Por lo menos un licitante, si asistiere alguno y el servidor público de la dependencia facultado para presidir el acto rubricarán las partes de las proposiciones técnicas y económicas presentadas, **marcadas con el anexo número 8 (ocho) y el anexo número 9 (nueve),** dando lectura al importe global de cada una de las proposiciones, incluidos los de aquéllos cuyas proposiciones técnicas hubieren sido desechadas.

6.2.3 Se levantará acta de la primera etapa, en la que se harán constar las proposiciones técnicas aceptadas para su análisis, así como las que hubieren sido desechadas y las causas que lo motivaron. Se leerá el acta correspondiente que será firmada por los asistentes y se les entregará copia de la misma a cada uno de ellos, de acuerdo al artículo 35 fracción III de la Ley, en la misma se informará los montos globales de las propuestas aceptadas y el lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo.

6.2.4 La convocante, procederá a realizar el análisis de las proposiciones técnicas y económicas aceptadas y dará a conocer el resultado a el (los) licitante (s) en la segunda etapa, de acuerdo al artículo 35 fracción IV de la Ley.

SEGUNDA ETAPA:

6.3 RESULTADO DE LAS PROPOSICIONES TÉCNICAS, ECONÓMICAS Y FALLO.

6.3.1 El fallo de esta licitación se dará a conocer en la fecha y horario establecido, en junta pública, a la que libremente podrán asistir los licitantes que hubieren participado en el acto de presentación y apertura de proposiciones, de acuerdo al artículo 37 de la Ley.

6.3.2 A partir de la hora señalada, se llevará a cabo el acto y la convocante procederá conforme a lo siguiente:

6.3.2.1 Se declarará iniciado el acto y se presentará a los servidores públicos asistentes.

6.3.2.2 Se pasará lista de asistencia de los licitantes registrados.

6.3.2.3 Se proporcionará a través del acta respectiva a los licitantes presentes, las razones por las cuales su propuesta no resultó aprobada técnicamente y se dará lectura al fallo correspondiente.

6.3.3 Contra la resolución que contenga el fallo no procederá recurso alguno; sin embargo, procederá la inconformidad que se interponga por los licitantes en los términos del artículo 65 de la Ley.

6.3.4 Una vez que el licitante adjudicado ha sido notificado del fallo, con la finalidad de tramitar su pago sin contratiempo alguno es indispensable se encuentre contemplado en el padrón que tiene establecido la Dirección General de Administración Presupuestal y Recursos Financieros, ubicada en General Tiburcio Montiel No. 15, Col. San Miguel Chapultepec, Delegación Miguel Hidalgo. C.P. 11850, México, D.F.

6.4 PARA LA FIRMA DE LOS CONTRATOS.

El prestador del servicio adjudicado de acuerdo al artículo 46 de la Ley, deberá presentarse a formalizar el contrato y firma del mismo dentro de los 20 (veinte) días naturales siguientes, contados a partir de la fecha de notificación del fallo, en la Dirección de Servicios, ubicada en Av. Arcos de Belén 79, 3er piso, Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06600, México, D. F.; para lo cual el prestador del servicio deberá presentar previo a la firma del contrato los siguientes documentos:

6.4.1 Original o copia certificada para su cotejo de los siguientes documentos: Acta Constitutiva y sus modificaciones en su caso, RFC, comprobante de domicilio y poder notarial del representante legal, en el que se le otorgan las facultades para celebrar actos de administración.

6.4.2 Para los efectos del artículo 32-D primero, segundo, tercero y cuarto párrafos del Código Fiscal de la Federación, en el supuesto de que cada contrato adjudicado cuyo monto sea superior **a $300,000.00, sin incluir el IVA**, el licitante ganador deberá realizar la solicitud de opinión en cuanto al cumplimiento de sus obligaciones fiscales al SAT, deberá incluir el siguiente correo electrónico adquisiciones@sep.gob.mx para que el SAT envíe el “acuse de respuesta” que emitirá en atención a su solicitud de opinión. En apego a la regla **I.2.1.16** de la **RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL PARA 2008**.

6.4.3 El prestador del servicio adjudicado que no firme el contrato por causas imputables al mismo, será sancionado en los términos del artículo 60, fracción I de la Ley.

6.4.4 El contrato se firmará dentro de los 20 días naturales siguientes al fallo siempre y cuando durante este periodo no se llegase a presentar alguna inconformidad que derive en la suspensión del evento.

6.4.5 De conformidad con el artículo 31 fracción XXVI de la Ley, en el **anexo 13 (trece)** de estas bases se localiza el modelo de contrato.

6.5 PROPIEDAD INDUSTRIAL Y DERECHOS DE AUTOR.

El licitante al que se le adjudique el contrato asume la responsabilidad total en el caso que al prestar los servicios a la convocante, infrinja lo establecido en la Ley Federal del Derecho de Autor, la Ley de la Propiedad Industrial y la Ley Federal de Competencia Económica, obligándose en consecuencia a responder legalmente en el presente o futuro de cualquier reclamación a terceros dejando a salvo a la SEP para los casos del artículo 31 fracción XXV de la Ley.

7 CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS.

7.1 CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

7.1.1 Serán considerados únicamente el(los) licitante(es) y las proposiciones que cumplan con todos y cada uno de los requisitos establecidos en estas bases.

7.1.2 Sólo serán consideradas aquellas proposiciones cuyo volumen del servicio, cubra el cien por ciento de la demanda requerida en el **anexo número 1 (uno)** de estas bases, es decir deberá ofertar el 100%.

7.1.3 Cuando se presente error de cálculo en las proposiciones, sólo habrá lugar a su rectificación por parte de la convocante, cuando la corrección no implique modificación de precios unitarios, lo que se hará constar en el dictamen correspondiente. Si el licitante no acepta la corrección de la propuesta, se desechará la misma.

7.1.4 La evaluación se realizará comparando entre sí, en forma equivalente, todas las condiciones ofrecidas explícitamente por los licitantes.

7.1.5 La evaluación de las proposiciones se realizará comparando entre sí, en forma equivalente, todos los importes ofertados por el licitante.

7.2 CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

La adjudicación de la demanda se realizará conforme a lo siguiente:

7.2.1 Se adjudicará por el cien por ciento de la demanda indicada en el **anexo número 1 (uno)** de estas bases, al licitante que cumpla con todos los requisitos establecidos en las mismas y que el resultado sea plenamente satisfactorio y presente la propuesta económica más baja.

7.2.2 Conforme al artículo 14 segundo párrafo de la Ley y artículo 11-A del Reglamento, se dará preferencia, en igualdad de condiciones a la empresa que presente mediante carta bajo protesta de decir verdad, que cuenta en su plantilla con personal con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados y cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, situación que se comprobará con el aviso de alta en el Instituto Mexicano del Seguro Social. Esta preferencia se otorgará a petición expresa del participante respaldándola con la documentación con que cuente, anexándola en su proposición.

7.2.3 Conforme el artículo 44 del Reglamento, en el caso de existir empate en el precio ofertado en el servicio de la demanda señalada en el **anexo número 1 (uno)** de estas bases, la adjudicación se efectuará a favor del licitante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación, que se celebrará en el acto de fallo, depositando en una urna un boleto por cada propuesta. El licitante cuyo boleto sea extraído en primer lugar será el ganador y se le adjudicará el servicio en cuestión y posteriormente los demás boletos empatados serán extraídos, con lo que se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones.

7.2.4 En el supuesto de que el licitante que haya obtenido adjudicación no la acepte, se aplicará lo señalado en el artículo 46 de la Ley, pudiendo adjudicarle el pedido al licitante que haya presentado la siguiente propuesta solvente más baja y así sucesivamente; en caso de que

no haya sido aceptada la adjudicación, siempre que la diferencia en precio respecto de la propuesta que inicialmente hubiera resultado ganadora no sea superior al diez por ciento.

7.2.5 La convocante no adjudicará el servicio, cuyo precio unitario propuesto no sea aceptable para la misma. Así mismo el volumen definitivo de servicios dependerá del monto presupuestal al momento del acto de fallo.

7.3 VISITA A LAS INSTALACIONES DE LOS LICITANTES.

7.3.1 La convocante a través de la Dirección de Servicios podrá, durante la vigencia del contrato, efectuar visitas para verificar que la infraestructura técnica y humana de los prestadores del servicio se mantenga en las mismas condiciones ofertadas, con objeto de asegurar el cumplimiento de los servicios solicitados en las presentes bases.

7.4 DICTAMEN DE ADJUDICACIÓN.

Conforme a lo establecido en el artículo 31 fracción VIII de la Ley, la convocante adjudicará los servicios que se demandan para cubrir sus necesidades conforme al numeral 1 de estas bases, durante el período comprendido en los numerales 2.1.1 y 2.1.2 de las mismas.

7.4.1 La convocante, con base en el análisis comparativo de las proposiciones calificadas, emitirá un dictamen que servirá como fundamento para el fallo, en el que se hará constar una reseña cronológica de los actos del procedimiento, el análisis de las proposiciones y las razones para admitirlas o desecharlas conforme el artículo 36 y 36 bis de la Ley ambas en el último párrafo.

8 ASPECTOS TÉCNICOS.

8.1 PERIODO DE GARANTÍA DEL SERVICIO.

El período de garantía requerido será durante el tiempo de vigencia del contrato, y el proveedor se obliga en resolver las solicitudes de servicio que le hayan sido requeridas durante la vigencia del contrato, dentro de los plazos establecidos en el anexo técnico **anexo número 1 (uno)** de estas bases.

8.2 VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD.

La convocante en el momento que lo considere pertinente, podrá verificar la calidad del servicio y comprobar las especificaciones del mismo.

9 CAUSAS POR LAS QUE SE PUEDE DECLARAR DESIERTA LA LICITACIÓN.

9.1 La convocante declarará desierta la licitación y procederá conforme al artículo 38 de la Ley y 47 del Reglamento, en los siguientes casos:

9.1.1 Cuando ninguna persona obtenga las bases.

9.1.2 Cuando se hayan adquirido las bases y no se presenten proposiciones en el acto de presentación y apertura de proposiciones.

9.1.3 Cuando las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos de las bases de la licitación o sus precios, conforme a la investigación de precios realizada, no fueran aceptables para la SEP.

10 DESCALIFICACIÓN DE PROPOSICIONES.

10.1 La convocante procederá a descalificar las proposiciones que se encuentren en alguno de los siguientes casos:

10.1.1 Cuando no cumplan con alguno de los requisitos establecidos en estas bases, mismos que se asentarán en las actas respectivas.

10.1.2 Cuando se compruebe que algún licitante ha acordado con otro u otros, elevar el precio de los servicios, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.

10.1.3 Cuando la información resulte falsa total o parcialmente, o se detecten irregularidades en la documentación presentada.

10.1.4 Cuando las cantidades propuestas, sean inferiores a la demanda solicitada en el **anexo número 1 (uno)** y de acuerdo a lo indicado en el punto 7.1.2 de estas bases y cuando no ponga en su propuesta técnica, justa, exacta y cabalmente las características técnicas solicitadas en el **anexo número 1(uno).**

10.1.5 Cuando se acredite que el licitante se encuentra en alguno de los supuestos indicados en los Artículos 31 fracción XXIV, 50 y 60 penúltimo párrafo de la Ley y Artículo 8 Fracción XX de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

10.1.6 Cuando se demuestre cualquier violación a las disposiciones legales vigentes en la materia.

10.1.7 Si el licitante no acepta la corrección en términos de lo señalado en el punto 7.1.3 de estas bases.

10.1.8 Cuando no presenten declaración de integridad conforme a lo establecido en el punto 4.5.11 de estas bases.

10.1.9 Cuando el licitante no se ajuste a las condiciones de presentación, plazo y lugar de entrega de los servicios.

10.1.10 Cuando derivado de la evaluación documental que se realice a su propuesta técnica, no sea satisfactoria.

10.1.11 Cuando exista discrepancia entre la propuesta técnica y económica en lo referente a la descripción de los servicios.

11 CANCELACIÓN O SUSPENSIÓN DE LA LICITACIÓN.

11.1 Se podrá suspender la licitación cuando:

11.1.1 La Contraloría Interna o la SFP, así lo determinen con motivo de su intervención.

- Una vez que desaparezcan las causas que motivaron la suspensión, se reanudará la misma, previo aviso a los licitantes.

11.2 Se podrá cancelar la licitación cuando:

11.2.1 Exista caso fortuito o fuerza mayor.

11.2.2 Existan circunstancias debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir los servicios, motivo de esta licitación y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a la convocante.

- En el acta correspondiente, se asentarán las causas que motivaron la cancelación de la licitación.

12 PENAS CONVENCIONALES.

12.1 La convocante aplicará penas convencionales por cada día de atraso en el cumplimiento de la entrega de los servicios o restablecimiento en la continuidad de los mismos por causas

imputables al prestador del servicio por el equivalente al 5% (cinco por ciento) mensual del valor total de los servicios no entregados o restablecimiento de los mismos, sin incluir el IVA, hasta agotar el importe de la garantía de cumplimiento, en cuyo caso la convocante deberá de iniciar el procedimiento de rescisión.

12.2 La aplicación de las penas convencionales será de acuerdo al artículo 64 del Reglamento y no podrá exceder del monto de la garantía de cumplimiento del contrato.

El pago por concepto de penas convencionales a cargo del prestador del servicio se efectuará mediante cheque certificado a favor de la Tesorería de la Federación o a través de descuento con cargo al pago que proceda al prestador del servicio.

- En el caso de que el contrato se rescinda no procederá el cobro de penas convencionales ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

13 APLICACIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.

13.1 La convocante llevará a cabo el trámite para hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato cuando:

13.1.1 Se rescinda administrativamente el contrato considerando la parte proporcional del monto de las obligaciones incumplidas.

13.1.2 Se detecten vicios ocultos, defectos de fabricación o calidad inferior a la propuesta de los servicios suministrados.

13.1.3 Por cualquier incumplimiento de las obligaciones contraídas en el contrato.

14 TERMINACIÓN ANTICIPADA O RESCISIÓN DEL CONTRATO.

14.1 Terminación anticipada del contrato con fundamento en el artículo 54 de la Ley y 66 del Reglamento.

La convocante podrá dar por terminado anticipadamente el contrato cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a la SEP, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de la Función Pública, en estos supuestos la SEP reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente. La cual, se sustentará mediante dictamen que precise las razones o las causas justificadas que den origen a la misma.

14.2 La convocante podrá rescindir administrativamente el contrato en los siguientes casos:

14.2.1 Cuando se haya agotado el monto límite para la aplicación de la pena convencional.

14.2.2 Cuando se compruebe que el prestador del servicio haya entregado servicios con descripciones y características distintas a las establecidas en el contrato.

14.2.3 Cuando el prestador del servicio incurra en falta de veracidad total o parcial respecto a la información proporcionada para la celebración del contrato respectivo.

14.2.4 Cuando no entregue a la convocante en un término de 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del contrato, la garantía de cumplimiento.

14.2.5 Cuando se incumplan cualesquiera de las obligaciones establecidas en el contrato.

14.2.6 Cuando el prestador del servicio subcontrate o ceda la totalidad o parte del compromiso objeto del contrato o de los derechos derivados del mismo.

15 INFRACCIONES Y SANCIONES.

15.1 El(los) licitante(s) o prestador del servicio que infrinja(n) las disposiciones y demás normatividad aplicable, serán sancionados por la Contraloría Interna, en los términos de los artículos 59, 60, 61, 62, 63 y 64 de la Ley.

16 INCONFORMIDADES Y CONTROVERSIAS.

16.1 El prestador de servicios podrá presentar por escrito su inconformidad en términos de lo dispuesto en el artículo 65 de la Ley, ante la Contraloría Interna, cuyas oficinas se ubican en Av. Universidad No. 1074, Col. Xoco, Delegación Benito Juárez, México, D. F., de 9:00 a 15:00 hrs., en días hábiles, o a través de medios remotos de comunicación electrónica, de conformidad al Acuerdo de medios electrónicos publicado en el Diario Oficial de la Federación del 9 de agosto de 2000.

Lo anterior, sin perjuicio de que los interesados previamente manifiesten ante la propia Contraloría Interna, las irregularidades que a su juicio se hayan cometido en el procedimiento licitatorio respectivo, a fin de que las mismas se corrijan de resultar procedentes.

16.2 Es obligación de los licitantes anexar en caso de inconformarse, las copias simples necesarias de toda aquella documentación que sustente su petición, para el traslado a los terceros interesados y a la convocante, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 66 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en relación con el artículo 72 de su Reglamento.

16.3 Las controversias que se susciten con motivo de la interpretación o aplicación de la Ley o de los contratos celebrados derivados de esta licitación, serán resueltas por los Tribunales Federales competentes, con sede en la Ciudad de México.

16.4 Controversias en los medios remotos de comunicación electrónica.

16.4.1 En el supuesto que se suscite una controversia relacionada con la información enviada por medios remotos de comunicación electrónica, la autoridad competente podrá solicitar a la SFP, exhiba los archivos electrónicos que obran en poder de Compranet, así como la impresión de éstos debidamente certificados, a efecto de desahogar las pruebas a que haya lugar conforme a las disposiciones adjetivas que resulten aplicables.

17 INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE ANEXOS.

17.1 El licitante podrá preferentemente observar lo siguiente:

17.1.1 Utilizar los formatos anexos.

17.1.2 Sin tachaduras ni enmendaduras.

17.1.3 Omitir señalamientos adicionales en el cuerpo de los formatos.

17.1.4 Anotar los datos en los espacios indicados, con letra mayúscula, con toda claridad y precisión, a fin de evitar errores de interpretación.

17.1.5 El (los) licitante(s), podrá (n) reproducir los modelos de los formatos anexos, de acuerdo a sus necesidades, o en su caso podrá(n) sistematizarlos; siempre y cuando, estén legibles y no sea modificado ninguno de los datos señalados.

17.1.6 El (los) licitante(s), podrá(n) calificar los supuestos cronológicos de la licitación mediante la encuesta de transparencia **anexo número 12 (doce).**

18 DEVOLUCIÓN DE PROPUESTAS DESECHADAS

Las propuestas desechadas durante el proceso, podrán ser devueltas a los licitantes que lo soliciten, una vez transcurridos 60 (sesenta) días naturales a partir del fallo respectivo, salvo que exista alguna inconformidad en trámite, en cuyo caso se conservarán hasta la conclusión de la inconformidad. Agotados los términos la convocante podrá proceder a la devolución o su destrucción.

Nota: Estas bases constan de un texto y de 13 (trece) anexos, mismos que se señalan en la página número 21.

I N D I C E

	A N E X O S	PÁGINA
1.	DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS Y CANTIDADES REQUERIDAS	22
2.	TEXTO DE PÓLIZA DE FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.	58
3.	ACREDITACIÓN DEL LICITANTE	59
4.	FORMATO DE CARTA PODER.	60
5.	FORMATO DE SOLICITUD DE ACLARACIONES A LAS BASES.	61
6.	FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA REGLA SÉPTIMA DEL ACUERDO.	62
7.	FORMATO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE NO SE ENCUENTRAN EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DE LOS ARTICULOS 31 FRACCION XXIV, 50 Y 60 PENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY Y ARTÍCULO 8, FRACCIÓN XX DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.	65
8.	FORMATO DE PROPUESTA TÉCNICA.	66
9.	FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA.	69
10.	FORMATO DE CUADRO RESUMEN DE PROPOSICIONES ECONÓMICAS.	70
11.	FORMATO DE ACUSE DE RECIBO DE DOCUMENTOS REQUERIDOS	71
12.	ENCUESTA DE TRANSPARENCIA.	72
13.	PROYECTO DE CONTRATO	73

- Estos formatos (Domis) son en apoyo a los participantes y podrán modificarlos siempre y cuando cumplan con los aspectos sustanciales de las bases concursales.

ANEXO TÉCNICO

Costo del servicio: hasta la cantidad de $8’133,521.00 (Ocho millones ciento treinta y tres mil quinientos veinticuatro pesos, IVA incluido, de dicha cantidad, corresponde un monto para refacciones de $ 423,200.00 (cuatrocientos veintitrés mil doscientos pesos 00/100 m.n.); y por concepto de recarga de extintores $7’710,321.00 (siete millones setecientos diez mil trescientos veintiuno pesos 00/100 m.n.)

APARTADO “A”

SERVICIO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO Y MOBILIARIO DE ADMINISTRACION CONSISTENTE EN LA RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES

AREA DE LA C. SECRETARIA													
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	EXTINTORES 2009											
		POLVO QUIMICO 2009			HEXAFLUOPROPAN			AGUA H2O			BIOXIDO DE CARBONO		
		No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	LTS. X UNID.	TOTAL LTS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.
OFICINAS DE LA C. SECRETARÍA.	ARGENTINA No.28, OFNA. 3020, COL. CENTRO	18	6	**108**	23	1	**23**	3	10	**30**			
		5	4.5	**22.5**									
	LUIS G. OBREGON No. 21, COL. CENTRO	6	6	**36**									
	REYNA No. 81 COL. SAN ANGEL INN				10	1	**10**						
	VITO ALESSIO ROBLES No. 380, COL. FLORIDA	2	6	**12**	8	1	**8**						
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL	ARGENTINA No. 28, OFNAS. 2063, 2065, 2066, 2868 Y 1002, COL. CENTRO	7	6	**42**									
	BRASIL No. 31, OFNAS. 106, 108, 115, 117, 118, 137 Y 154, COL. CENTRO	21	6	**126**	8	6	**48**						
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS	DONCELES No. 100, COL. CENTRO	24	6	**144**	1	9	**9**						
		5	1.36	**6.8**									
DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INTERNACIONALES	DONCELES No. 100 COL. CENTRO	1	9	**9**	1	1	**1**						
		8	6	**48**									
		2	4.5	**9**									
COORDINACIÓN GENERAL DE OFIICNAS DE SERVICIOS FEDERALES DE APOYO A LA EDUCACIÓN	VERSALLES No. 49, COL. JUAREZ				29	1	**29**						
					1	4.5	**4.5**						
					19	6	**114**						
COORDINACIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE	BARRANCA DEL MUERTO 275 2 PISO	9	4.5	**40.5**									
ORGANO INTERNO DE CONTROL EN LA SEP	AV. UNIVERSIDAD No. 1074, COL. XOCO	24	6	**144**	39	1	**39**	40	10	**400**			
		2	9	**18**									

UNIDAD DE COORDINACIÓN EJECUTIVA	ARGENTINA No. 28, 2do. PISO, OFIC. 3036, COL. CENTRO, BRASIL No. 31, P.B. 1er. Y 2do. PISO, COL. CENTRO, LUIS GONZALEZ OBREGOÓN No. 21, COL. CENTRO, ARCOS DE BELEN No. 79, P.B., COL. CENTRO	6	1	**6**	23	6	**138**				3	6	**18**

UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE POLITICAS EDUCATIVAS

UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DOMICILIO**	**EXTINTORES 2009**											
		POLVO QUIMICO 2009			**HEXAFLUOPROPAN**			**AGUA H2O**			**BIOXIDO DE CARBONO**		
		No. EXT.	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**LTS. X UNID.**	**TOTAL LTS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**
UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE POLITICAS EDUCATIVAS	ARCOS DE BELEN 79 5 PISO	50	6	**300**	15	1	**15**						
	ARGENTINA No. 28, OFNA. 3070, COL. CENTRO	9	6	**54**	15	1	**15**						
DIRECCIÓN GRAL. DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN	ARCOS DE BELEN 79, PISOS P.B., 6, 7, 8, 9, COL. CENTRO	84	6	**504**	26	6	**156**						
		5	4.5	**22.5**	5	4.5	**22.5**						
DIRECCIÓN GRAL DE EVALUACIÓN DE POLITICAS	DR.RIO DE LA LOZA 156 COL. DOCTORES	25	6	**150**	23	1	**23**	**19**	**10**	**190**			
		16	4.5	**72**	2	70	**140**	**4**	**12**	**48**			
		1	9	**9**	4	4.5	**18**						
	AV. MORELOS No. 148, COL. EL MIRADOR, IZTAPALAPA.	10	6	**60**	9	1	**9**	**8**	**10**	**80**	**4**	**6**	**24**
		2	9	**18**	4	4.5	**18**				2	4.5	**9**
		1	12	**12**									
		4	70	**280**									
		2	35	**70**									
	BODEGA AVENA 38 COL. GRANJAS	6	6	**36**									
		4	4.5	**18**									
DIRECCIÓN GRAL. DE ACREDITACIÓN, INCORPORACIÓN Y REVALIDACIÓN	ARCOS DE BELEN No. 79 5 PISO, COL. CENTRO	14	4.5	**63**	23	4.5	**103.5**				1	6	**6**
		12	6	**72**	1	2	**2**				1	4.5	**4.5**
					21	1	**21**						
	AV. MORELOS No. 148, COL. EL MIRADOR, IZTAPALAPA.	1	70	**70**	2	4.5	**9**				2	6	**12**
		8	4.5	**36**									
		4	6	**24**									
COORDINACIÓN DE ORGANOS DESCONCENTRADOS Y DEL SECTOR PARAESTATAL	INSURGENTES SUR No. 2387, 3er PISO, COL. SAN ANGEL	1	6	**6**	2	1	**2**						
		3	4	**12**									
COORDINACIÓN NACIONAL DE CARRERA MAGISTERIAL	ITURBIDE No. 36, COL. CENTRO	5	9	**45**	4	6	**24**						
		3	6	**18**	4	4.5	**18**						
		3	1	**3**									
DIRECCIÓN GENERAL DE TELEVISIÓN EDUCATIVA	AV. CICUNVALACION S/N, ESQ. TABIQUEROS S/N, COL. MORELOS	20	4.5	**90**	52	1	**52**	99	10	**990**			

		38	6	**228**	77	4.5	**346.5**						
		28	9	**252**	7	6	**42**						
		3	30	**90**	7	1	**7**	83	10	**830**			

SEBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BASICA													
UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DOMICILIO**	**EXTINTORES 2009**											
		POLVO QUIMICO 2009			**HEXAFLUOPROPAN**			**AGUA H2O**			**BIOXIDO DE CARBONO**		
		No. EXT.	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**LTS. X UNID.**	**TOTAL LTS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**
SEBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BASICA Y NORMAL	AV. CUAUHTEMOC No. 1230, PISOS 14, 15 16, PH-B Y PH-A, COL. SANTA CRUZ ATOYAC	1	12	**12**	16	1	**16**	20	2.5	**50**			
		1	1.5	**1.5**									
		12	6	**72**									
		10	9	**90**									
		5	1	**5**									
		11	4.5	**49.5**									
		2	50	**100**									
		1	2	**2**									
DIR. GRAL. DE DESARROLLO DE LA GESTION E INNOVACIÓN EDUCATIVA	AV. CUAUHTEMOC No. 1230, 13ª PISO, COL. SANTA CRUZ ATOYAC	5	4.5	**22.5**	2	9	**18**	7	9	**63**			
		1	6	**6**	3	6	**18**						
		3	9	**27**	5	4.5	**22.5**						
		1	1	**1**	1	1	**1**						
	FRESNO No. 15, COL. SANTA MARIA LA RIBERA	1	6	**6**	2	6	**12**	3	9	**27**			
					1	9	**9**						
DIRECCIÓN GENERAL DE MATERIALES EDUCATIVOS	AV. CUAUHTEMOC No. 1230, PISOS 14, 15 16, PH-B Y PH-A, COL. SANTA CRUZ ATOYAC	25	4.5	**112.5**	1	6	**6**	5	10	**50**	2	9	**18**
		25	6	**150**	10	1	**10**						
		3	9	**27**	3	4.5	**13.5**						
	MICHOACAN No. 30 COL. RENOVACION	1	4.5	**4.5**									
		4	9	**36**									
		6	6	**36**									
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CURRICULAR	AV. CUAUHTEMOC No. 1230, COL. SANTA CRUZ ATOYAC				10	4.5	**45**	5	10	**50**	2	9	**18**
	AV. MICHOACAN No. 20, COL. RENOVACION	9	6	**54**									
	INSURGENTES SUR No. 2387, COL. SAN ANGEL	8	4.5	**36**									
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN INDIGENA	CUAUHTEMOC No. 614 COL. NARVARTE	1	6	**6**	4	1	**4**				53	4.5	**238.5**
DIRECCIÓN GENERAL DE ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA MAESTROS EN SERVICIO	MARIANO ESCOBEDO No. 438, COL. ANZURES	33	4.5	**148.5**	5	4.5	**22.5**						
					2	1	**2**						

	AV. MEXICO XOCHIMILCO No. 4832, COL. SAN LORENZO HUIPULCO	8	4.5	**36**	2	4.5	**9**						
		2	6	**12**	1	1	**1**						

SEBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	EXTINTORES 2009											
		POLVO QUIMICO 2009			HEXAFLUOPROPAN			AGUA H2O			BIOXIDO DE CARBONO		
		No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	LTS. X UNID.	TOTAL LTS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.
SEBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR	JOSE ANTONIO TORRES No. 661, COL. ASTURIAS	27	6	**162**	6	4.5	**27**	34	6	**204**			
					9	1	**9**						
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA	JOSE ANTONIO TORRES No. 661, COL. ASTURIAS	14	4.5	**63**	25	4.5	**112.5**						
		10	6	**60**	2	6	**12**						
					12	9	**108**						
CENTRO DE ESTUDIOS FILOSÓFICOS, POLITICOS Y SOCIALES "VICENTE LOMBARDO TOLEDANO	LOMBARDO TOLEDANO No. 51, COL. EXHACIENDA DE GUADALUPE	15	4.5	**67.5**	3	5	**15**						
ESCUELA NACIONAL DE BIBLIOTECONOMÍA Y ARCHIVONOMIA	CAL. TICOMAN No. 645, COL. SANTA MARIA TICOMAN	28	6	**168**	10	4	**40**						
		1	9	**9**	5	6	**30**						
					4	2.5	**10**						
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES	INSURGENTES SUR No. 2387 COL. SAN ANGEL	35	12	**420**	4	6	**24**	20	10	**200**			
		14	6	**84**	2	4.5	**9**	15	6	**90**			
					1	1	**1**						
	CAMPANULA No. 18, COL. LOS ANGELES	6	4.5	**27**	15	6	**90**	25	6	**150**			
		3	6	**18**									
		4	12	**48**									
		4	1	**4**									
		2	50	**100**									
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLOGICA	AV. PATRIOTISMO No. 711, EDIF. "B", COL. SAN JUAN	1	12	**12**	1	9	**9**				**2**	**4.5**	**9**
		1	9	**9**	13	4.5	**58.5**						
		24	6	**144**									
		6	4.5	**27**									
		1	50	**50**									
		19	6	**114**									
COORDINACIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS	FRANCISCO PETRARCA No. 321, COL. CAHPULTEPEC MORALES	11	4.5	**49.5**	12	1.5	**18**						
					9	1	**9**						
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR PARA PROFESIONALES DE LA EDUCACIÓN	AV. MICHOACAN No. 20, COL. LA PURISIMA	11	4.5	**49.5**	20	10	**200**	10	2	**20**	15	6	**90**
INSTITUTO NACIONAL DE DERECHOS DEL AUTOR	DINAMARCA No. 84, COL. JUAREZ	50	4.5	**225**	36	4.5	**162**	3	10	**30**	1	9	**9**

		19	6	**114**	9	1	**9**						
		3	12	**36**									
		6	2	**12**									
		3	1	**3**									
		3	50	**150**									

SEBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR													
UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DOMICILIO**	**EXTINTORES 2009**											
		POLVO QUIMICO 2009			**HEXAFLUOPROPAN**			**AGUA H2O**			**BIOXIDO DE CARBONO**		
		No. EXT.	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**LTS. X UNID.**	**TOTAL LTS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**
SEBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	ARGENTINA No. 28, PUERTA 3050, COL. CENTRO	19	9	**171**	22	1	**22**						
		4	4.5	**18**									
	FERROCARRIL DE CUERNAVACA No. 93, COL. ANAHUAC	22	9	**198**	7	4.5	**31.5**						
		1	50	**50**	1	6	**6**						
	VICENTE GARCIA TORRES No. 235, COL. EL ROSEDAL	12	9	**108**	12	9	**108**						
		3	4.5	**13.5**	2	4.5	**9**						
		2	6	**12**									
		1	1	**1**									
UNIDAD COORDINADORA Y ADMINISTRADORA DEL PROFORHCOM	PATRICIO SANZ No. 1609, TORRE "B", PISOS 8 Y 9, COL. DEL VALLE				5	6	**30**						
					10	4.5	**45**						
					1	2	**2**						
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLOGICA AGROPECUARIA	JOSE MA. IBARRARAN No. 84, COL. SAN JOSE INSURGENTES, PISOS 2, 3, 4, 7, 8, 9 Y 10	50	9	**450**	11	6	**66**				2	9	**18**
		15	6	**90**	5	4.5	**22.5**						
		1	4.5	**4.5**	1	2	**2**						
					6	1	**6**						
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLOGICA INDUSTRIAL	CENTENO No. 670, COL. GRANJAS MEXICO (D.E.G.E.T.I.)	2	70	**140**	5	6	**30**						
		53	9	**477**	1	0.5	**0.5**						
		9	6	**54**									
		8	4.5	**36**									
	AV. DE LAS GRANJAS No. 283, COL. JARDIN AZPEITIA (ARCHIVO)	7	4.5	**31.5**									
	MICHOACAN No. 20, COL. RENOVACION (BODEGA)	1	9	**9**									
	OTE. 30 No. 3805, COL. MERCED BALBUENA	8	6	**48**									
DIRECCIÓN GENRAL DE CENTROS DE FORMACION PARA EL TRABAJO	AV. DIVISION DEL NORTE No. 2786, COL. PARQUE SAN ANDRES	32	9	**288**	9	9	**81**						
		1	6	**6**	3	4.5	**13.5**						
		1	2	**2**	5	1	**5**						
		4	1	**4**									

		1	4.5	**4.5**									
	MORAS No. 619, COL. DEL VALLE (CECATI 66)	5	9	**45**	3	6	**18**						
		2	6	**12**									
	FRAY SERVANDO TERESA DE MIER No. 103, COL. AERONAUTICA	10	9	**90**	1	6	**6**						
		5	6	**30**	1	4.5	**4.5**						

SEBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	EXTINTORES 2009											
		POLVO QUIMICO 2009			HEXAFLUOPROPAN			AGUA H2O			BIOXIDO DE CARBONO		
		No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	LTS. X UNID.	TOTAL LTS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.
		1	12	**12**	1	1	**1**						
DIRECCIÓN GENERAL EN CIENCIA Y TECNOLOGIA DEL MAR	VIADUCTO MIGUEL ALEMAN No. 806, COL. NAPOLES	3	4.5	**13.5**	20	20	**400**						
DIRECCIÓN GENERAL DEL BACHILLERATO	JOSE MARIA RICO No. 221, COL. DEL VALLE	1	70	**70**	70	1	**70**	25	10	**250**	3	4.5	**13.5**
		3	1	**3**	1	2	**2**						
		44	4.5	**198**									
		49	6	**294**									
		16	9	**144**									
COORDINACIÓN SECTORIAL DE DESARROLLO ACADEMICO	VIADUCTO MIGUEL ALEMAN No. 806, COL. NAPOLES	15	6	**90**	12	1	**12**						

OFICIALIA MAYOR

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	EXTINTORES 2009											
		POLVO QUIMICO 2009			HEXAFLUOPROPAN			AGUA H2O			BIOXIDO DE CARBONO		
		No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	LTS. X UNID.	TOTAL LTS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.
OFICILIA MAYOR	ARGENTINA No. 28, OFICINA 2050, COL. CENTRO	30	6.5	**195**									
		20	1	**20**									
	ARCOS DE BELEN No. 79, COL. CENTRO	6	6.5	**39**									
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS FINANCIEROS	TIBURCIO MONTIEL No. 15, COL. SAN MIGUEL CHAPULTEPEC	42	9	**378**	2	50	**100**	16	10	**160**	4	6	**24**
		4	6	**24**	67	6	**402**						
					9	1	**9**						
	VIADUCTO No. 551, COL. MAGDALENA MIXUCA	12	12	**144**	2	4.5	**9**	12	10	**120**			
		28	9	**252**	1	1	**1**						
		1	4.5	**4.5**									
	CONSTITUYENTES No. 119, COL. SAN MIGUEL CHAPULTEPEC	2	70	**140**	67	6	**402**	25	10	**250**			

		4	9	**36**	9	1	**9**						
		1	6	**6**									
DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	VERSALLES No. 49 PISOS 6, 7, 8, 9 Y 10, COL. JUÁREZ	5	4.5	**22.5**	6	4.5	**27**	15	6	**90**			
		6	6	**36**	24	1	**24**						
					12	6	**72**						

OFICIALIA MAYOR

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	EXTINTORES 2009											
		POLVO QUIMICO 2009			HEXAFLUOPROPAN			AGUA H2O			BIOXIDO DE CARBONO		
		No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	LTS. X UNID.	TOTAL LTS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.
DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	VIADUCTO 551, COL. MAGDALENA MIXHUCA, DEL. V. CARRANZA	19	4.5	**85.5**	11	4.5	**49.5**	5	9	**45**			
		11	6	**66**	1	70	**70**						
		5	9	**45**	19	6	**114**						
					3	1	**3**						
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL	DR. RIO DE LA LOZA No. 148 Y 156, COL. DOCTORES	49	6	**294**	18	6	**108**	40	6	**240**			
		11	12	**132**	7	1	**7**						
		5	9	**45**									
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ARCOS DE BELEN No. 79, COL. CENTRO	13	6	**78**	18	6	**108**	3	10	**30**			
		1	1	**1**	11	1	**11**	6	10	**60**			
		1	2	**2**	1	4.5	**4.5**						
		1	4.5	**4.5**	2	90	**180**						
		3	12	**36**	120	9	**1080**						
	MARTINELLI No. 18, COL. SAN SIMON	5	12	**60**	2	70	**140**	3	10	**30**			
		4	9	**36**	1	2	**2**						
		15	6	**90**	8	1	**8**						
		6	4.5	**27**	27	6	**162**						
	AMERICAS No. 45, COL. DEL PARQUE	2	50	**100**				10	6	**60**			
		1	2	**2**				3	10	**30**			
		12	1	**12**									
		3	12	**36**									
		1	9	**9**									
		8	6	**48**									
		2	4.5	**9**									
		2	1	**2**									
	MARIANO AZUELA No. 197, COL. SANTA MARIA LA RIBERA	26	4.5	**117**				7	70	**490**			
		4	6	**24**				5	10	**50**			
		2	70	**140**									
	AV. 100 METROS No. 810, COL. PATERA	16	6	**96**	23	70	**1610**	13	10	**130**			
		3	4.5	**13.5**	7	6	**42**	10	9	**90**			
		2	6	**12**	6	1	**6**						
		1	9	**9**									
		1	1	**1**									

	FRESNO No. 85, COL. SANTA MARIA LA RBERA	32	9	**288**	1	70	**70**						
		4	6	**24**	1	9	**9**						
		2	4.5	**9**									
		2	1	**2**									
	TIZAYUCA No. 23, COL. MICHOACANA	7	90	**630**	3	100	**300**						
		1	50	**50**	4	2	**8**						
		5	70	**350**									

OFICIALIA MAYOR

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	EXTINTORES 2009											
		POLVO QUIMICO 2009			HEXAFLUOPROPAN			AGUA H2O			BIOXIDO DE CARBONO		
		No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	LTS. X UNID.	TOTAL LTS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS		3	12	**36**									
		49	9	**441**									
		5	6	**30**									
		5	4.5	**22.5**									
		4	1	**4**									
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIVIL	ARGENTINA No. 28, COL. CENTRO	1	6	**6**	23	9	**207**						
		4	9	**36**	1	4.5	**4.5**						
		4	6	**24**	2	2	**4**						
		2	4.5	**9**	1	1	**1**						
		1	2	**2**									
		1	35	**35**									
SUBDIRECCIÓN DE EDIFICIOS HISTORICOS	ARGENTINA No. 28, COL. CENTRO	4	4.5	**18**	5	1	**5**						
		1	2.5	**2.5**	32	9	**288**						
		1	12	**12**	14	6	**84**						
		3	9	**27**									
		13	6	**78**									
		3	1	**3**									
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN, CALIDAD Y ORGANIZACIÓN	ARCOS DE BELEN No. 79, COL. CENTRO	11	6	**66**	9	6	**54**						

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.													
UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DOMICILIO**	**EXTINTORES 2009**											
		POLVO QUIMICO 2009			**HEXAFLUOPROPAN**			**AGUA H2O**			**BIOXIDO DE CARBONO**		
		No. EXT.	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**LTS. X UNID.**	**TOTAL LTS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**
ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.	BRASIL No. 31, COL. CENTRO (PTAS. 121, 123, 202, 204, 208 Y MEZZANINE)	1	4.5	**4.5**	6	4.5	**27**						
	PARROQUIA No. 1130, 5ª, 6ª PISOS Y MEZZANINE, COL. SANTA CRUZ ATOYAC	4	6	**24**	1	4.5	**4.5**						
		5	4.5	**22.5**									
		4	9	**36**									
		1	6	**6**									
	DR. PASCUA No. 33, 1ª PISO, COL. DOCTORES				10	4.5	**45**						
	INSURGENTES SUR No. 2387, 4ª PISO, COL. SAN ANGEL	4	6	**24**	1	4.5	**4.5**						
	JUSTO SIERRA No. 55, COL. CENTRO	5	10	**50**									
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN EDUCATIVA	PARROQUIA No. 1130, 2ª PISO, COL. SANTA CRUZ ATOYAC	5	9	**45**	2	50	**100**	9	10	**90**			
	AV. POLITECNICO No. 3600, COL. SAN PEDRO ZACATENCO	1	50	**50**	11	6	**66**				1	4.5	**4.5**
		7	12	**84**							1	12	**12**
	TLAXCALA No. 16, COL. HEROES DE PADIERNA (PLANTA ALTA Y BAJA)	1	9	**9**	6	1	**6**						
					3	2	**6**						
					13	4.5	**58.5**						
					1	6	**6**						
					1	9	**9**						
	RIO RHIN No. 9, COL. CUAUHTEMOC	4	6	**24**	5	1	**5**						
	DR. PASCUA No. 33, COL. DOCTORES	13	9	**117**	7	4.5	**31.5**	1	10	**10**			
					2	1	**2**						
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION DE PERSONAL EN EL DISTRITO FEDERAL	RIO NAZAS No. 23, COL. CUAUHTEMOC	19	4.5	**85.5**	22	4.5	**99**						
		28	6	**168**	5	6	**30**						
					5	1	**5**						
	AV. CIEN METROS No. 810, COL. LA PATERA	10	6	**60**	5	4.5	**22.5**						
	RIO RHIN No. 9 COL. CUAUHTEMOC	35	6	**210**									
DIRECCIÓN GENERAL DE OPERACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS	IZAZAGA No. 38-40, COL. CENTRO	7	9	**63**	15	2	**30**	3	9	**27**			
	RICARDO FLORES MAGON No. 177 ENTRE ALLENDE Y REFORMA, COL. GUERRERO, "ALMACEN DE ALLENDE"	6	2	**12**	4	9	**36**	53	9	**477**			
								3	2	**6**			

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.													
UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DOMICILIO**	**EXTINTORES 2009**											
		POLVO QUIMICO 2009			**HEXAFLUOPROPAN**			**AGUA H2O**			**BIOXIDO DE CARBONO**		
		No. EXT.	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**LTS. X UNID.**	**TOTAL LTS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**
DIRECCIÓN GENERAL DE OPERACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS													
BIBLIOTECAS													
"AMADO NERVO"	CORUÑA No. 325-A, COL. VIADUCTO PIEDAD	4	4.5	**18**									
"AMALIA GONZALEZ CABALLERO	AV. MEXICO Y AV. SONORA, COL. CONDESA	4	6	**24**	2	6	**12**						
"BENITO JUAREZ"	JALAPA No. 272, COL. ROMA SUR				3	6	**18**						
"ENRIQUE GONZALEZ MARTINEZ	MIRAVALLE No. 919 ESQ. RIO BALSAS, COL. MIRAVALLE	2	4.5	**9**									
"FEDERICO CHOPIN"	CARMEN No. 76 ESQ. JUSTINA, COL. NATIVITAS	2	4.5	**9**									
"JOSE ENRIQUE RODO"	AVENIDA CENTRAL SUR No. 560, COL. PROHOGAR	2	4.5	**9**									
" J. MA. MORELOS Y PAVON"	AHUACATITLA S/N, COL. AZCAPOTZALCO	7	9	**63**									
		7	1	**7**									
		6	6	**36**									
		1	12	**12**									
		8	4.5	**36**									
"JOSE MARTI"	VERACRUZ Y GUERRERO, COL. TIZAPAN	1	50	**50**	11	1	**11**						
		12	6	**72**									
		1	9	**9**									
"JOSE REVUELTAS"	AVENIDA JUAREZ S/N, PUEBLO SANTA MARIA NATIVITAS	5	4.5	**22.5**									
"J. ROSAS MORENO"	CALZADA DE TLALPAN S/N, COL. EDUCACIÓN	3	2	**6**									
		3	6	**18**									
"MANUEL ACUÑA"	AV. MUNICIPIO LIBRE No. 59-BIS, ESQ. CERRADA DE TLALPAN, COL. PORTALES	2	4.5	**9**									
"MANUEL JOSE OTHON"	JOSE MORAN No. 44, COL. SAN MIGUEL CHAPULTEPEC	1	9	**9**	10	1	**10**						
		3	6	**18**									
"NEZAHUALCOYOTL"	CALLE PROLONGACION DIVISION DEL NORTE No. 6225, COL. SAN MARCOS	12	6	**72**	13	1	**13**						
		1	9	**9**									
		4	12	**48**									

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	EXTINTORES 2009											
		POLVO QUIMICO 2009			HEXAFLUOPROPAN			AGUA H2O			BIOXIDO DE CARBONO		
		No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	LTS. X UNID.	TOTAL LTS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.
DIRECCIÓN GENERAL DE OPERACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS													
BIBLIOTECAS													
"NEZAHUALCOYOTL"	CALLE PROLONGACION DIVISION DEL NORTE No. 6225, COL. SAN MARCOS	1	50	**50**									
" PARQUE ESPAÑA"	AV. PARQUE ESPAÑA Y ANTONIO SOLA, COL. CODESA	4	9	**36**	3	9	**27**						
" PARQUE SAN SIMON"	CALZADA SAN SIMON S/N, COL. SAN SIMON TOLNAHUATL	6	6	**36**									
"POPOTLA"	MAR DE MARMARA Y MAR DE SONDA, COL. POPOTLA	13	1	**13**	6	6	**36**				7	1	7
					1	1	**1**						
"QUINTIL VILLANUEVA RAMOS"	AV. GASTON MELO ESQ. PROLONGACION CUAUHTEMOC, COL. SAN ANTONIO TECOMILT	17	1	**17**									
		7	6	**42**									
		1	12	**12**									
"RUBEN DARIO"	REGINA No. 111, COL. CENTRO	4	4	**16**	2	4.5	**9**						
"SALVADOR DIAZ MIRON"	MANUEL MARIA CONTRERAS No. 116, COL. SAN RAFAEL	6	4.5	**27**									
"SOR JUANA INES DE LA CRUZ"	RIVERA DE SAN COSME No. 61, COL. SANTA MARIA LA RIVERA	5	4.5	**22.5**									
		1	1	**1**									
"VITO ALESSIO ROBLES"	AV. HIDALGO No. 142, COL. SANTA BARBARA	5	1	**5**	6	4.5	**27**						
		1	18	**18**									
		6	6	**36**									
		1	12	**12**									
CENTROS DE MAESTROS													
BLANCA JIMENEZ LOZANO	AV. PONIENTE 140 No. 475, COL. NUEVA VALLEJO	6	4.5	**27**									
CARLOS A CARRILLO	PLAZA DEL ESTUDIANTE No. 6, COL. CENTRO	2	4.5	**9**	5	4.5	**22.5**						
CELERINO CANO	CALZ. DEL HUESO No151, U.H. HUESO INFONAVIT	6	4.5	**27**									
ERMILO ABREU GOMEZ	LAZARO PAVIA No. 294, COL. JARDIN BALBUENA	11	4.5	**49.5**									
GREGORIO TORRES QUINTERO	SUR 65-A No. 3228, COL. VIADUCTO PIEDAD	5	4.5	**22.5**	4	4.5	**18**						
GUADALUPE CENICEROS DE ZAVALETA	AV. DE LOS MAESTROS No. 75, COL. UN HOGAR PARA NOSOTROS	5	4.5	**22.5**									
JESUS MASTACHE ROMAN	PROLONGACION GUERRERO S/N, BARRIO SAN JUAN SAN PABLO OZTOTEPEC	7	4.5	**31.5**	1	4.5	**4.5**						
		1	2.5	**2.5**	1	2.5	**2.5**						
LUIS HERRERA Y MONTES	AV. JUAREZ No. 75, COL. CANDELARIA	3	4.5	**13.5**									
MA. LAVALLE URBINA	FERROCARRIL HIDALGO No. 1119, COL. CONSTITUCION DE LA REPUBLICA				6	4.5	**27**						
ROSARIO GUTIERREZ ESKILDSEN	CALZ. MEXICO-XOCHIMILCO No. 4832, COL. SAN LORENZO HUIPULCO	4	4.5	**18**									
COORDINACIÓN SECTORIAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR	PALMA NORTE No. 153, COL. CENTRO	40	6	**240**	11	1	**11**						

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.													
UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DOMICILIO**	**EXTINTORES 2009**											
		POLVO QUIMICO 2009			**HEXAFLUOPROPAN**			**AGUA H2O**			**BIOXIDO DE CARBONO**		
		No. EXT.	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**LTS. X UNID.**	**TOTAL LTS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**
COORDINACIÓN SECTORIAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR													
		35	4.5	**157.5**	1	4.5	**4.5**						
	CALZADA DE TLALPAN No. 568, COL. MODERNA (CIDEP)	5	4.5	**22.5**	2	6	**12**						
					11	9	**99**						
	PONIENTE 146 S/N, ESQUINA CEYLAN, COL. INDUSTRIAL VALLEJO (TALLER DE MATERIAL DIDACTICO)	2	4.5	**9**	11	2	**22**	2	35	**70**			
		2	6	**12**									
		4	9	**36**									
		2	4.5	**9**									
ALMACEN	PONIENTE 140 No. 475, COL. INDUSTRIAL VALLEJO	8	6	**48**	11	1	**11**						
TETLI	CLAUDIO ARCINIEGA No. 11, COL. MIXCOAC	36	4.5	**162**	1	4.5	**4.5**						
LUDOTECA "CANICA"	SAN FELIPE S/N, COL. XOCO	7	6	**42**									
LUDOTECA "TLATELOLCO"	AV. INSURGENTES NORTE No. 439, UNIDAD HABITACIONAL NONOALCO TLATELOLCO	4	4.5	**18**									
		2	2	**4**									
	LUZ AVIÑON No. 830, COL. DEL VALLE	8	6	**48**	16	6	**96**						
	MANUEL ACUÑA S/N COL. BARRIO DE SAN FRANCISCO XICALTONGO	1	1	**1**									
		5	4.5	**22.5**									
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN INICIAL	JOSE MA. IZAZAGA No. 38, PISOS 1º, 2º Y 9º, COL. CENTRO	15	6	**90**	26	9	**234**						
		6	1	**6**									
		3	4.5	**13.5**									
		2	2.5	**5**									
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL	CALZ. TLALPAN NO. 515, COL. ALAMOS	38	6	**228**	5	1	**5**						
		2	9	**18**	1	2	**2**						
		3	12	**36**	39	6	**234**						
		3	35	**105**									
COORDINACIÓN REGIONAL DE OPERACIÓN No. 1	LAGO BANGUEOLO No: 24-A, 4ª PISO, COL. GRANADA	3	4.5	**13.5**	1	1	**1**						
		8	6	**48**	1	4.5	**4.5**						
		1	12	**12**	4	6	**24**						
COORDINACIÓN REGIONAL DE OPERACIÓN No. 2	INSURGENTES NORTE No: 1673, COL. INDUSTRIAL	1	1	**1**	5	1	**5**						
					2	4.5	**9**						
					2	6	**12**						
					1	9	**9**						

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	EXTINTORES 2009											
		POLVO QUIMICO 2009			HEXAFLUOPROPAN			AGUA H2O			BIOXIDO DE CARBONO		
		No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.	No. EXT.	LTS. X UNID.	TOTAL LTS.	No. EXT.	KGS. X UNID.	TOTAL KGS.
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL													
COORDINACIÓN REGIONAL DE OPERACION No. 3	AZAFRAN No. 18-6° PISO, COL. GRANJAS MEXICO	6	1	**6**									
		1	2	**2**									
		1	4.5	**4.5**									
		1	6	**6**									
		2	9	**18**									
COOR.REGIONAL DE OPERACIÓN No. 4	TECOYOTITLA No. 40, COL. FLORIDA	4	4.5	**18**	8	4.5	**36**						
COOR.REGIONAL DE OPERACIÓN No. 5	CALLEJON DE TORRESCO No. 7, COL. BARRIO DE SANTA CATARINA	1	12	**12**	5	4.5	**22.5**						
COOR.REGIONAL DE OPERACIÓN No. 6	GUADALUPE I. RAMIREZ No. 208, COL. BARRIO DE SAN MARCO	4	4.5	**18**									
		1	9	**9**	6	1	**6**						
INST. NAL. PARA LA REAHABILITACION DE NIÑOS CIEGOS Y DEBILES VISUALES	VIENA No. 121, COL. DEL CARMEN	7	2	**14**									
		7	4.5	**31.5**									
		1	6	**6**									
		1	12	**12**									
ESCUELA NACIONAL PARA CIEGOS	MIXCALCO No. 6, COL. CENTRO	1	1	**1**									
		7	4.5	**31.5**									
		2	9	**18**									
		13	12	**156**									
COORDINACIÓN SECTORIAL DE EDUCACIÓN PRIMARIA	IZAZAGA No. 38, P.B., 3ª, 4ª, 5ª Y 7ª PISOS, COL. CENTRO	37	6	**222**	17	6	**102**	1	10	**10**	1	2.5	**2.5**
		5	4.5	**22.5**	11	1	**11**						
ALMACEN DE VALLEJO	PONIENTE 140 No. 475, COL. NUEVA VALLEJO	27	6	**162**									
		8	4.5	**36**									
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA No. 1 EN EL D.F.	MELCHOR OCAMPO No. 91, P.B., 1ª, 2ª PISOS Y ANEXOS, COL. TLAXPANA	22	6	**132**									
		11	4.5	**49.5**									
		9	1	**9**									
		1	2	**2**									
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA No. 2 EN EL D.F.	PONIENTE 140 No. 475, COL. NUEVA VALLEJO	41	6	**246**									
		2	4.5	**9**									
		1	9	**9**									

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.													
UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DOMICILIO**	**EXTINTORES 2009**											
		POLVO QUIMICO 2009			**HEXAFLUOPROPAN**			**AGUA H2O**			**BIOXIDO DE CARBONO**		
		No. EXT.	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**LTS. X UNID.**	**TOTAL LTS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**
COORDINACIÓN SECTORIAL DE EDUCACIÓN PRIMARIA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA No. 3 EN EL D.F.	AV. COYOACAN No. 521, P.B., 1ª, 2ª, 3ª PISOS Y ALMACEN,	12	6	**72**	6	6	**36**						
	COL. DEL VALLE				4	2	**8**						
					3	1	**3**						
	MARTIN MENDALDE No. 1321, COL. DEL VALLE	15	6	**90**									
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA No. 4 EN EL D.F.	AZAFRAN No. 16, COL. GRANJAS MEXICO	20	6	**120**	6	4.5	**27**	1	4.5	**4.5**	2	4.5	**9**
		6	4.5	**27**	2	2	**4**						
	CORUÑA No. 325-C, COL. VIADUCTO PIEDAD	8	6	**48**									
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA No. 5 EN EL D.F.	AV. MEXICO-XOCHIMILCO No. 4832, COL. SAN LORENZO HUIPULCO	1	12	**12**	22	4.5	**99**	1	10	**10**	1	4.5	**4.5**
		3	9	**27**									
		29	6	**174**	1	2	**2**						
		18	4.5	**81**	13	1	**13**						
COORDINACIÓN SECTORIAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA	FRAY SERVANDO TERESA DE MIER No. 127, COL. OBRERA	6	9	**54**	1	9	**9**						
		50	6	**300**	5	6	**30**						
		27	4.5	**121.5**	26	4.5	**117**						
		6	6	**36**	7	1	**7**						
					4	4.5	**18**						
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA TECNICA	FRAY SERVANDO TERESA DE MIER No. 135, COL. CENTRO	35	6	**210**	4	2	**8**						
		14	4.5	**63**	7	1	**7**						
		1	2	**2**									
		2	1	**2**									
	CERRADA PLAN DE SAN LUIS No. 11, COL. BARRIO LA PURISIMA TICOMAN				1	6	**6**						
					15	1	**15**						
ALMACEN GENERAL	CALZADA AZCAPOTZALCO LA VILLA, No. 259-BIS, COL. STA. CATARINA	8	6	**48**	14	1	**14**						
		2	12	**24**									
		6	4.5	**27**									
		1	1	**1**									

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.													
UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DOMICILIO**	**EXTINTORES 2009**											
		POLVO QUIMICO 2009			**HEXAFLUOPROPAN**			**AGUA H2O**			**BIOXIDO DE CARBONO**		
		No. EXT.	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**LTS. X UNID.**	**TOTAL LTS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS IZTAPALAPA	AV. ERMITA IZTAPALAPA No. 1873, COL. LOS ANGELES CALZADA LA VIGA No. 1174, ESQUINA EJE 5 SUR, COL. EL TRIUNFO	23	8	**184**	36	10	**360**						
		7	2	**14**	24	2	**48**						
		1	4.5	**4.5**	12	6	**72**						
REGION CENTRO	RODOLFO USIGLI Y SUR No. 105, COL. SECTOR POPULAR	7	4.5	**31.5**	1	4.5	**4.5**						
		3	6	**18**									
		1	9	**9**									
		1	2	**2**									
REGION SAN MIGUEL TEOTONGO	AV. ERMITA IZTAPALAPA No. 3450, COL. STA MARIA AZTAHUACAN	3	4.5	**13.5**	19	4.5	**85.5**						
		1	6	**6**	2	2	**4**						
		1	9	**9**									
REGION SAN LORENZO TEZONCO	REFORMA No. 155, COL. LOMAS DE SAN LORENZO	2	6	**12**									
		3	4.5	**13.5**									
		1	2	**2**									
REGION JUAREZ	CALZADA IGNACIO ZARAGOZA No. 2385, COL.STA. MARTHA ACATITLA	4	6	**24**	11	12	**132**						
		3	4.5	**13.5**									
		2	2	**4**									
ALMACEN	BEGONIA No. 4, COL. LOS ANGELES IZTAPALAPA	19	4.5	**85.5**	21	1	**21**						
		1	6	**6**									
		1	50	**50**									
		4	2	**8**									
		1	1	**1**									
BIBLIOTECA "CLUB ROTARIO D´ IZTAPALA"	CUAHUTEMOC No. 110 CASI ESQ. MARIANO ESCOBEDO, COL. BARRIO DE SAN JOSE	3	6	**18**									
BIBLIOTECA "JAPON"	SUR 103 "A" No. 624, COL. SECTOR POPULAR	3	6	**18**									
		1	4.5	**4.5**									
C. DE MAES. BENITO SOLIS LUNA	CAMINO CERRO DE LA ESTRELLA S/N, COL. EL SANTUARIO	4	4.5	**18**									
CENTRO DE MAESTROS SOLEDAD ANAYA	AV. GUELATAO ESQ. BATALLON DE ZACAPOAXTLA U.H. EJERCITO DE ORIENTE				4	4.5	**18**						
C. DE MAESTROS ANTONIO Y EMILIA BALLESTEROS	REFORMA No. 155, COL. SAN LORENZO TEZONCO	5	4.5	**22.5**									
		3	6	**18**									

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.													
UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DOMICILIO**	**EXTINTORES 2009**											
		POLVO QUIMICO 2009			**HEXAFLUOPROPAN**			**AGUA H2O**			**BIOXIDO DE CARBONO**		
		No. EXT.	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**LTS. X UNID.**	**TOTAL LTS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS IZTAPALAPA C. DE MAESTROS ANTONIO Y EMILIA BALLESTEROS		3	2	**6**									
CENTRO DE MAESTROS AGUSTIN CUE	CALLE 17 No. 25, U.H. SANTA CRUZ MEYEHUALCO	2	6	**12**	2	1	**2**						
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN NORMAL Y ACTUALIZACIÓN DEL MAGISTERIO EN EL D.F.	FRESNO No. 15, COL. SANTA MARIA LA RIBERA	93	6	**558**				10	12	**120**	3	1	**3**
		53	9	**477**									
		24	4.5	**108**									
CENTRO DE ACTUALIZACIÓN DEL MAGISTERIO EN EL D.F.	FRESNO No. 15, COL. SANTA MARIA LA RIBERA	20	9	**180**				5	12	**60**	3	1	**3**
BENEMERITA ESCUELA NACIONAL DE MAESTROS	CALZADA MEXICO TACUBA No. 75, COL. UN HOGAR PARA NOSOTROS (PUERTAS DE ACCESO)	15	4.5	**67.5**							6	4.5	**27**
		10	9	**90**									
		30	6	**180**									
ESCUELA SECUNDARIA ANEXA A LA NORMAL SUPERIOR	SAN COSME No. 83, COL. SANTA MARIA LA RIBERA	14	6	**84**							3	4.5	**13.5**
ESCUELA NACIONAL PARA MAESTRAS DE JARDIN DE NIÑOS	GUSTAVO E. CAMPA No. 94, COL. GUADALUPE INN	8	4.5	**36**							3	4.5	**13.5**
ESCUELA SUPERIOR DE EDUCACIÓN FISICA	CALZADA ATLETAS S/N, PUERTA 4 CD. DEPORTIVA, COL. MAGDALENA MIXHUCA	40	6	**240**									
ESCUELA NORMAL DE ESPECIALIZACION	CAMPOS ELISEOS No. 467, COL. POLANCO	20	9	**180**									
		60	15	**900**									
		2	4.5	**9**									
		16	6	**96**									
		3	9	**27**									
ESCUELA NACIONAL DE ENTRENADORES DEPORTIVOS	AV. AÑIL PUERTA 10, ACCESO "J" DE LA CIUDAD DEPORTIVA MAGDALENA MIXHUCA	11	6	**66**									
		4	9	**36**									
		3	4	**12**									
ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MEXICO	MANUEL SALAZAR No. 201, COL. EXHACIENDA DEL ROSARIO	33	9	**297**									
		8	6	**48**									
		8	4.5	**36**									
		1	2.5	**2.5**									
		2	1	**2**									

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.													
UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DOMICILIO**	**EXTINTORES 2009**											
		POLVO QUIMICO 2009			**HEXAFLUOPROPAN**			**AGUA H2O**			**BIOXIDO DE CARBONO**		
		No. EXT.	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**	**No. EXT.**	**LTS. X UNID.**	**TOTAL LTS.**	**No. EXT.**	**KGS. X UNID.**	**TOTAL KGS.**
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN Y FORTALECIMIENTO ACADEMICO	PARROQUIA No. 1130, 4 ª PISO, COL. STA. CRUZ ATOYAC	9	4.5	**40.5**	6	4.5	**27**						
		1	2	**2**	1	2	**2**						
DIRECCIÓN DE SOPORTE EDUCATIVO	PARROQUIA No. 1130, 3 ª PISO, COL. STA. CRUZ ATOYAC	8	4.5	**36**	5	4.5	**22.5**						
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR	PARROQUIA No. 1130, 3 ª PISO, COL. STA. CRUZ ATOYAC	1	1	**1**									
ALMACEN	TORRESCO No. 12, BARRIO DE SANTA CATARINA, COL. ANAHUAC	2	1	**2**	8	4.5	**36**						
DIRECCIÓN DE SALUDY SEGURIDAD EN LAS ESCUELAS	COLEGIO SALESIANO No. 42, COL. ANAHUAC	16	4.5	**72**				12	12	**144**			
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN FISICA EN EL D.F.	AGUSTIN DELGADO No. 58, COL. TRANSITO Y/0 COL. TRANSITO	5	4.5	**22.5**	4	4.5	**18**	1	10	**10**			
		27	6	**162**	2	1	**2**						
		1	9	**9**									
		1	1	**1**	5	4.5	**22.5**						

TOTAL DE EXTINTORES	**TIPO Y CANTIDAD DE RECARGA**			
6,821	Polvo Químico Seco 26,163.8 Kilogramos	Hexafluropropano 12,526.5 Kilogramos	*Agua (H2O)* *6,672.5 Litros*	Bióxido de Carbono 604 *Kilogramos*

APARTADO "B"

LISTA DE REFACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS CONTRA INCENDIOS 2009

PRESUPUESTACIÓN PARA SUSTITUCION DE PARTES DETERIORADAS

DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO
MANOMETRO MEDIDOR DE PRESION	
VASTAGO EXPULSOR DE POLVO	
TUBO SIFON PARA EXTINTOR PORTATIL	
MANGUERA DE NEOPRENO PARA EXTINTOR PORTATIL	
MANGUERA DE NEOPRENO PARA EXTINTOR MOVIL	
VALVULA COMPLETA PARA EXTINTOR	
VALVULA COMPLETA PARA EXTINTOR DE 1 Y 2 KG.	
VALVULA DE ALUMINIO DE 1" PARA EXTINTOR DE CO2	
CILINDRO PARA EXTINTOR DE 1 Y 2 KG	
CILINDRO PARA EXINTOR DE 4.5; 6 Y 9 KG.	
PINTURA A EXTINTOR PORTATIL 4.5 Y 9 KG.	
TOTAL	$ 423,200.00

APARTADO TECNICO "C"

ESPECIFICACIONES Y CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

ANEXO TECNICO

ESPECIFICACIONES Y CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

"EL PROVEEDOR" PARA PROPORCIONAR EL SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES, LOS RECOGERÁ EN LOS DOMICILIOS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, EL COSTO DEL TRANSPORTE SERÁ SIN CARGO PARA **"LA SEP"**.

"EL PROVEEDOR", RECOGERÁ Y ENTREGARÁ LOS EQUIPOS EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, A PARTIR DEL DIA 16 DE MARZO Y HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2009, Y LOS DEVOLVERÁ EN SU TOTALIDAD DE ACUERDO AL CALENDARIO ESTABLECIDO EN EL APARTADO **"D"**.

"EL PROVEEDOR" GARANTIZARÁ LA OPERACIÓN DE LOS EXTINTORES POR UN PERIODO DE 12 MESES (1 AÑO) A PARTIR DE LA ENTREGA EN LAS INSTALACIONES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, PARA LO CUAL DEBERÁN OSTENTAR EL SELLO DE SEGURIDAD INVIOLADO, ASIMISMO GARANTIZARÁ POR ESE MISMO TIEMPO TODAS Y CADA UNA DE SUS PARTES CONTRA CUALQUIER DEFECTO.

EN EL DESENSAMBLE Y LIMPIEZA DEL CILINDRO Y LA VÁLVULA **"EL PROVEEDOR"** DEBERÁ TENER ESPECIAL CUIDADO DE NO EXPONER LA TARJETA PLÁSTICA A NINGUNA SOLUCIÓN SOLVENTE QUE LLEGARA A DAÑAR A ESTA O LA INSCRIPCIÓN HECHA EN ELLA, COMO ES EL CASO DEL NÚMERO DE INVENTARIO Y/O CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN, YA QUE ÉSTE SERÁ LA CLAVE QUE IDENTIFIQUE AL EQUIPO DE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

LA LIMPIEZA DE LAS VÁLVULAS SE DEBERÁ HACER CON AGUA JABONOSA Y SIN SOLUCIONES SOLVENTES QUE DAÑEN LA TARJETA PLÁSTICA O LA INSCRIPCIÓN EN ELLA: NO SE PODRÁ EXTRAVIAR NI CAMBIAR ESTA TARJETA.

“EL PROVEEDOR” SERÁ RESPONSABLE DE ENTREGAR LOS MISMOS EQUIPOS EN PERFECTO ESTADO EN CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

“EL PROVEEDOR” PROPORCIONARÁ APOYO Y ASESORÍA TÉCNICA QUE PERMITA ASEGURAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS, EL APOYO Y ASESORÍA CONSISTIRÁ DE USO Y MANEJO DE EXTINTORES, TIPOS Y CLASIFICACIÓN DE EXTINTORES, ACREDITANDO QUE LOS INSTRUCTORES (MÍNIMO 2) CUENTAN CON REGISTRO ANTE LA SECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL DEL DISTRITO FEDERAL. ANEXANDO PARA TAL EFECTO DENTRO DE LA PROPUESTA TÉCNICA ORIGINAL Y COPIA PARA SU COTEJO DEL MISMO.

“EL PROVEEDOR” PROPORCIONARÁ EN SU PROPUESTA TÉCNICA, UN CRONOGRAMA CALENDARIZADO EN EL QUE INDIQUE LAS FECHAS DE APOYO Y ASESORÍA TÉCNICA QUE PERMITA ASEGURAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN EN SUS AÉREAS DE ADSCRIPCIÓN, A LOS USUARIOS QUE DESIGNE CADA COORDINADOR ADMINISTRATIVO PARA QUE OPEREN LOS EQUIPOS HASTA SU TOTAL ENTENDIMIENTO Y LAS VECES QUE SEAN NECESARIAS SIN COSTO PARA LA SEP, ANEXANDO A LA FACTURA FORMATO EN EL QUE CONSTE LA RESPECTIVA CAPACITACIÓN, DEBIDAMENTE VALIDADO POR EL COORDINADOR ADMINISTRATIVO O LA PERSONA QUE ÉSTE DESIGNE.

“EL PROVEEDOR” GARANTIZARÁ POR ESCRITO QUE SUS INSTALACIONES SON LAS ADECUADAS Y QUE CUENTA CON BODEGA CUBIERTA PARA EL RESGUARDO Y PERIODO DE RECARGA DE LOS EXTINTORES.

EL SERVICIO QUE PRESTE **“EL PROVEEDOR”** INCLUIRÁ SIN COSTO REFACCIONES MENORES COMO SON: EMPAQUES SEGUROS, SELLOS DE GARANTÍA Y ETIQUETAS.

LA PINTURA SE APLICARÁ ÚNICAMENTE A LOS CILINDROS Y MANIJAS DE LOS EXTINTORES QUE LO REQUIERAN, ESTA DEBERÁ SER HORNEADA; PARA SU APLICACIÓN, EL EQUIPO SERÁ LIJADO PARA OBTENER UNA BUENA APLICACIÓN A DOS MANOS, SE TENDRÁ ESPECIAL CUIDADO DE PINTAR LAS PARTES OXIDADAS DE LA BASE DE LOS CILINDROS, MISMA QUE DEBERÁ FACTURARSE POR SEPARADO DE ACUERDO CON EL COSTO INCLUIDO EN LA LISTA DE PRECIOS DEL APARTADO **“B”**.

LA ETIQUETA DE CERTIFICACIÓN DE RECARGA QUE COLOQUE **“EL PROVEEDOR”**, CONTARÁ ADICIONALMENTE A LO QUE ESTABLECE LA NORMA OFICIAL, SEÑALANDO LA INFORMACIÓN DE MANERA CLARA, CON LOS SIGUIENTES DATOS:

- NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE **“EL PROVEEDOR”**.
- DOMICILIO.
- TELÉFONO.
- TIPO DE CARGA CON LAS INICIALES (PQS), (HFC), (CO2) Y (H2O)
- CAPACIDAD DEL CILINDRO (KILOGRAMOS Y/O LITROS),
- MES Y AÑO EN QUE SE REALIZA LA RECARGA

EL SERVICIO DE RECARGA DEBERÁ INCLUIR:

1.- RECARGA

LA RECARGA ES EL REEMPLAZO TOTAL DEL **AGENTE EXTINGUIDOR** POR UNO NUEVO, ENTREGANDO **“EL PROVEEDOR”,** LA GARANTÍA POR ESCRITO DEL SERVICIO REALIZADO Y, EN SU CASO, EL EXTINTOR DEBE CONTAR CON LA CONTRASEÑA OFICIAL DE UN ORGANISMO DE CERTIFICACIÓN, ACREDITADO Y APROBADO, EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY FEDERAL SOBRE METROLOGÍA Y NORMALIZACIÓN.

(NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-002-STPS-2000, CONDICIONES DE SEGURIDAD – PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS EN LOS CENTROS DE TRABAJO y NOM-154-SCFI-2005, EQUIPOS CONTRA INCENDIO-EXTINTORES-SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECARGA).

POLVO QUÍMICO SECO TIPO ABC A BASE FOSFATO MONO AMÓNICO

A) POLVO QUÍMICO SECO TIPO ABC A BASE FOSFATO MONO AMÓNICO; POLVO QUÍMICO SECO TIPO ABC: ES LA MEZCLA DE PRODUCTOS QUÍMICOS A BASE DE FOSFATO MONO AMÓNICO, QUE CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS EN LA **NOM-104-STPS-2001, AGENTES EXTINGUIDORES POLVO QUÍMICO SECO TIPO ABC A BASE DE FOSFATO MONO AMÓNICO.**

ESPECIFICACIONES

EL POLVO QUÍMICO SECO TIPO ABC DEBE CUMPLIR CON LAS ESPECIFICACIONES FÍSICAS Y QUÍMICAS ESTABLECIDAS EN LA TABLA 1.

TABLA 1	
ESPECIFICACIONES FÍSICAS Y QUÍMICAS DEL POLVO QUÍMICO SECO TIPO ABC	
CONCEPTO	**ESPECIFICACIONES**
GRANULOMETRÍA	DE ACUERDO A LA TABLA 2.
DENSIDAD APARENTE MÍNIMA	0.82 G/CM^3
COMPACTACIÓN Y APELMAZAMIENTO	SEGÚN 7.3
DENSIDAD DE EMPACADO MÍNIMO	1.10 G/CM^3
CARACTERÍSTICA HIGROSCÓPICA MÁXIMA EXPRESADA EN PORCENTAJE DE AUMENTO EN MASA	1.5 %
CONTENIDO DE HUMEDAD MÁXIMA	0.20 %
RIGIDEZ DIELÉCTRICA MÍNIMA	5000 V
CONTENIDO MÍNIMO DE FOSFATO MONO AMÓNICO ($NH_4H_2PO_4$) (EXPRESADO COMO PENTÓXIDO DE FÓSFORO (P_2O_5))	45.75% (EQUIVALENTE A 75% MONO AMÓNICO).

TABLA *2*		
POLVO QUÍMICO SECO TIPO ABC RETENIDO		
CRIBA O CHAROLA	**POLVO QUÍMICO SECO TIPO ABC RETENIDO (%)**	
	MÍNIMO	**MÁXIMO**
0.425	0	0
0.150	2	15
0.075	15	22
0.045	15	32
CHAROLA DE FONDO	31	68

TOXICIDAD. LA MEZCLA DE POLVO QUÍMICO SECO TIPO ABC Y SUS ADITIVOS, DEBE SER DE GRADO DE RIESGO A LA SALUD CERO O UNO, SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN LA **NOM-018-STPS-2000**.

PROCEDIMIENTO:

1. DESCARGA DEL AGENTE EXTINTOR, CON EQUIPO ADECUADO PARA EVITAR CONTAMINACIÓN AL AMBIENTE.
2. DESENSAMBLE DE LA VÁLVULA, LIMPIEZA E INSPECCIÓN GENERAL DE SUS COMPONENTES, INCLUYENDO EMPAQUES, SELLOS, AROSELLOS, VÁSTAGOS, SEGUROS, PALANCAS (SUPERIOR E INFERIOR), MANÓMETRO, MANGUERA REMPLAZANDO LOS COMPONENTES EN MAL ESTADO POR PARTES NUEVAS Y ORIGINALES.
3. **"EL PROVEEDOR"** REALIZARÁ UN ANÁLISIS DE LABORATORIO Y DEBERÁ EXTENDER CONSTANCIA DEL PORCENTAJE DE FOSFATO MONO AMÓNICO QUE CONTIENE EL PQS, UTILIZADO EN EL SERVICIO DE RECARGA, CADA CINCO TONELADAS DE POLVO CONSUMIDO.
4. SOPLETEADO INTERIOR A CADA EXTINTOR, PARA ELIMINAR RESTOS DEL AGENTE EXTINGUIDOR A CAMBIAR.

5. SE EFECTUARÁ UNA INSPECCIÓN OCULAR INTERIOR Y EXTERIOR A TODAS LAS PARTES DEL EXTINTOR Y SE REALIZARÁ LIMPIEZA DEL EQUIPO PARA VERIFICAR QUE NO PRESENTE CORROSIÓN.
6. REMOCIÓN DE ETIQUETAS CADUCAS.
7. RECARGA CON LA CANTIDAD NOMINAL DE POLVO QUÍMICO SECO NUEVO AL 75 % DE FOSFATO MONO AMÓNICO DEL COLOR CAFÉ CLARO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, **"EL PROVEEDOR"** DEBERÁ CONTAR CON EL EQUIPO ADECUADO PARA ESTA ACTIVIDAD.
8. ENSAMBLADO DE LA VÁLVULA PREVIA LUBRICACIÓN INTERNA DE LAS PARTES QUE LO REQUIERAN, UTILIZANDO PARA LOS SELLOS PARTES NUEVAS Y ORIGINALES.

9. SE PRESURIZARÁ EL EXTINTOR CON GAS NITRÓGENO, CUYAS PROPIEDADES SON LAS SIGUIENTES: ES UN GAS INHERENTE, NO ES HÚMEDO, NO ES TOXICO, NO FLAMABLE, NO CONDUCTOR DE ELECTRICIDAD, POR LO TANTO ES EL APROPIADO PARA PRESURIZAR EL EXTINTOR.
10. PRUEBA DE HERMETICIDAD. PRESURIZANDO CON GAS NITRÓGENO Y APLICANDO INMERSIÓN EN AGUA LIMPIA. EL EXTINTOR NO DEBE PRESENTAR FUGAS CUANDO SE PRUEBE A LA PRESIÓN NOMINAL.
11. PRESIÓN DE PRUEBA. EL CUERPO DEL EXTINTOR DEBE SOPORTAR SIN FUGAS UNA PRESIÓN HIDROSTÁTICA DE PRUEBA DE 2 VECES LA PRESIÓN NOMINAL, DURANTE 60 SEGUNDOS.
12. LOS EXTINTORES DEBERÁN CONTAR CON VÁLVULA QUE CIERRE POR SÍ SOLA, CONSTRUIDA CON MATERIALES RESISTENTES A LA OXIDACIÓN Y CORROSIÓN, CAPAZ DE SOPORTAR UNA PRESIÓN DE PRUEBA MÍNIMA DE DOS VECES LA PRESIÓN NOMINAL DURANTE 60 SEGUNDOS A UNA TEMPERATURA DE 21°C, LA VÁLVULA DEBERÁ CONTAR CON SEGURO, MARCHAMO O PRECINTO.
13. ETIQUETADO DE ACUERDO A LA NORMA OFICIAL MEXICANA VIGENTE **NOM-154-SCFI-2005**.
14. VERIFICACIÓN DE CONTROL DE CALIDAD Y AUTORIZACIÓN PARA SU ENTREGA A LAS UNIDADES REQUIRENTES.
15. COLOCACIÓN DE SEGURO Y SELLO DE GARANTÍA CON MARCHAMO (MATERIAL PLÁSTICO).

NOTA: CADA EQUIPO QUE SE DESPRESURICE SERÁ RECARGADO NUEVAMENTE SIN COSTO PARA **"LA SEP"**, INCLUYENDO RECEPCIÓN Y ENTREGA

AGUA LIMPIA SIMPLE A PRESIÓN

B) AGUA LIMPIA SIMPLE A PRESIÓN, CUYA ACCIÓN IMPIDE LA IGNICIÓN Y PROPAGACIÓN DE FUEGO TIPO A PROVOCANDO SU EXTINCIÓN POR ENFRIAMIENTO.

NOM-103-STPS-1994, SEGURIDAD-EXTINTORES CONTRA INCENDIO A BASE DE AGUA CON PRESIÓN CONTENIDA.

PROCEDIMIENTO:

1. DESCARGA DEL AGENTE EXTINTOR.
2. DESENSAMBLE DE LA VÁLVULA, LIMPIEZA E INSPECCIÓN GENERAL DE SUS COMPONENTES, INCLUYENDO EMPAQUES, SELLOS, AROSELLOS, VÁSTAGOS, SEGUROS, PALANCAS (SUPERIOR E INFERIOR), MANÓMETRO, MANGUERA REMPLAZANDO LOS COMPONENTES EN MAL ESTADO POR PARTES NUEVAS Y ORIGINALES.
3. SOPLETEADO INTERIOR A CADA EXTINTOR.
4. SE EFECTUARÁ UNA INSPECCIÓN OCULAR INTERIOR Y EXTERIOR A TODAS LAS PARTES DEL EXTINTOR Y SE REALIZARÁ LIMPIEZA DEL EQUIPO PARA VERIFICAR QUE NO PRESENTE CORROSIÓN.
5. REMOCIÓN DE ETIQUETAS CADUCAS.
6. RECARGA CON LA CANTIDAD NOMINAL DE AGUA AÑADIENDO ADITIVO ANTIOXIDANTE ANTICONGELANTE Y CIERRE DEL EXTINTOR. **"EL PROVEEDOR"** CUENTA CON EL EQUIPO ADECUADO PARA ESTA ACTIVIDAD.
7. ENSAMBLADO DE LA VÁLVULA PREVIA LUBRICACIÓN INTERNA DE LAS PARTES QUE LO REQUIERAN, UTILIZANDO PARA LOS SELLOS PARTES NUEVAS Y ORIGINALES.
8. PRESURIZADO CON GAS NITRÓGENO.
9. PRUEBA DE HERMETICIDAD. PRESURIZANDO CON GAS NITRÓGENO Y APLICANDO INMERSIÓN EN AGUA LIMPIA. EL EXTINTOR NO DEBE PRESENTAR FUGAS CUANDO SE PRUEBE A LA PRESIÓN NOMINAL.
10. PRESIÓN DE PRUEBA. EL CUERPO DEL EXTINTOR DEBE SOPORTAR SIN FUGAS UNA PRESIÓN HIDROSTÁTICA DE PRUEBA DE 2 VECES LA PRESIÓN NOMINAL, DURANTE 60 SEGUNDOS.
11. LOS EXTINTORES DEBERÁN CONTAR CON VÁLVULA QUE CIERRE POR SÍ SOLA, CONSTRUIDA CON MATERIALES RESISTENTES A LA OXIDACIÓN Y CORROSIÓN, CAPAZ DE SOPORTAR UNA PRESIÓN DE PRUEBA MÍNIMA DE DOS VECES LA PRESIÓN NOMINAL DURANTE 60 SEGUNDOS A UNA TEMPERATURA DE 21°C, LA VÁLVULA DEBERÁ CONTAR CON SEGURO, MARCHAMO O PRECINTO.
12. ETIQUETADO DE ACUERDO A LA NORMA OFICIAL MEXICANA VIGENTE.
13. VERIFICACIÓN DE CONTROL DE CALIDAD Y AUTORIZACIÓN PARA SU ENTREGA A **"LA SEP"**.
14. COLOCACIÓN DE SEGURO Y SELLO DE GARANTÍA CON MARCHAMO (MATERIAL PLÁSTICO).

LOS EXTINTORES CON RECIPIENTES CONSTRUIDOS CON LÁMINA DE ACERO AL CARBÓN, DEBERÁN CONTAR CON UN TRATAMIENTO QUÍMICO O RECUBRIMIENTO EN SU INTERIOR QUE LOS HAGA RESISTENTES A LA ACCIÓN CORROSIVA DEL AGUA.

LA CANTIDAD TOTAL DE AGUA DESCARGADA POR EL EXTINTOR HASTA EL TÉRMINO DE SU OPERACIÓN APROVECHABLE DEBE SER COMO MÍNIMO EL 95% DE LA CAPACIDAD NOMINAL.

NOTA: CADA EQUIPO QUE SE DESPRESURICE SERÁ RECARGADO NUEVAMENTE SIN COSTO PARA **"LA SEP"**, INCLUYENDO RECEPCIÓN Y ENTREGA.

1.1.3.

1.1.3. BIÓXIDO DE CARBONO

1.1.3. C) BIÓXIDO DE CARBONO

NOM-102-STPS-1994, SEGURIDAD - EXTINTORES CONTRA INCENDIO A BASE DE BIÓXIDO DE CARBONO - PARTE 1: RECIPIENTES.

PROCEDIMIENTO:

1. DESCARGA DEL AGENTE EXTINTOR, CON EQUIPO ADECUADO PARA EVITAR CONTAMINACIÓN AL AMBIENTE.
2. DESENSAMBLE DE LA VÁLVULA, LIMPIEZA E INSPECCIÓN GENERAL DE SUS COMPONENTES, INCLUYENDO EMPAQUES, SELLOS, AROSELLOS, VÁSTAGOS, SEGUROS, PALANCAS (SUPERIOR E INFERIOR), MANÓMETRO, MANGUERA REMPLAZANDO LOS COMPONENTES EN MAL ESTADO POR PARTES NUEVAS Y ORIGINALES.
3. SOPLETEADO INTERIOR A CADA EXTINTOR, PARA ELIMINAR RESTOS DEL AGENTE EXTINGUIDOR A CAMBIAR.
4. SE EFECTUARÁ UNA INSPECCIÓN OCULAR INTERIOR Y EXTERIOR A TODAS LAS PARTES DEL EXTINTOR Y SE REALIZARÁ LIMPIEZA DEL EQUIPO PARA VERIFICAR QUE NO PRESENTE CORROSIÓN.
5. REMOCIÓN DE ETIQUETAS CADUCAS.
6. RECARGA CON LA CANTIDAD NOMINAL DE BIÓXIDO DE CARBONO **"EL PROVEEDOR"** DEBERÁ CONTAR CON EL EQUIPO ADECUADO PARA ESTA ACTIVIDAD.
7. ENSAMBLADO DE LA VÁLVULA PREVIA LUBRICACIÓN INTERNA DE LAS PARTES QUE LO REQUIERAN, UTILIZANDO PARA LOS SELLOS PARTES NUEVAS Y ORIGINALES.
8. PRESURIZADO CON GAS NITRÓGENO.
9. PRUEBA DE HERMETICIDAD. PRESURIZANDO CON GAS NITRÓGENO Y APLICANDO INMERSIÓN EN AGUA LIMPIA. EL EXTINTOR NO DEBE PRESENTAR FUGAS CUANDO SE PRUEBE A LA PRESIÓN NOMINAL.
10. PRESIÓN DE PRUEBA. EL CUERPO DEL EXTINTOR DEBE SOPORTAR SIN FUGAS UNA PRESIÓN HIDROSTÁTICA DE PRUEBA DE 2 VECES LA PRESIÓN NOMINAL, DURANTE 60 SEGUNDOS.
11. LOS EXTINTORES DEBERÁN CONTAR CON VÁLVULA QUE CIERRE POR SÍ SOLA, CONSTRUIDA CON MATERIALES RESISTENTES A LA OXIDACIÓN Y CORROSIÓN, CAPAZ DE SOPORTAR UNA PRESIÓN DE PRUEBA MÍNIMA DE DOS VECES LA PRESIÓN NOMINAL DURANTE 60 SEGUNDOS A UNA TEMPERATURA DE 21°C, LA VÁLVULA DEBERÁ CONTAR CON SEGURO, MARCHAMO O PRECINTO.
12. ETIQUETADO DE ACUERDO A LA NORMA OFICIAL MEXICANA VIGENTE.
13. VERIFICACIÓN DE CONTROL DE CALIDAD Y AUTORIZACIÓN PARA SU ENTREGA A **"LA SEP"**.
14. COLOCACIÓN DE SEGURO Y SELLO DE GARANTÍA CON MARCHAMO (MATERIAL PLÁSTICO).

NOTA: CADA EQUIPO QUE SE DESPRESURICE SERÁ RECARGADO NUEVAMENTE SIN COSTO PARA **"LA SEP"**, INCLUYENDO RECEPCIÓN Y ENTREGA

EXTINTORES A BASE DE HEXAFLUOROPROPANO

D) EXTINTORES A BASE DE HEXAFLUOROPROPANO

EL SERVICIO DEBERÁ INCLUIR:

1 DESCARGA DEL AGENTE EXTINTOR.
2 DESENSAMBLE DE LA VÁLVULA, LIMPIEZA E INSPECCIÓN GENERAL DE SUS COMPONENTES INCLUYENDO; EMPAQUES, MANÓMETRO, SELLOS, AREOSELLOS, VÁSTAGOS, SEGUROS, RESORTES, MANIJAS, TUBO SIFÓN, COLLARÍN, MANGUERA Y VÁLVULA REEMPLAZANDO LOS COMPONENTES EN MAL ESTADO POR PARTES NUEVAS.
3 SOPLETEADO INTERIOR A CADA EXTINTOR, PARA ELIMINAR AGENTE EXTINTOR.
4 ENSAMBLADO DE LA VÁLVULA, PREVIA LUBRICACIÓN DE LAS PARTES QUE LO REQUIERAN UTILIZANDO EMPAQUES DE NITRILO NUEVO Y CIERRE DEL CILINDRO.
5 INSPECCIÓN INTERIOR Y EXTERIOR DEL CILINDRO.
6 PRUEBA HIDROSTÁTICA A LOS CILINDROS, SE FACTURARÁN POR SEPARADO DE ACUERDO AL COSTO INCLUIDO EN LA LISTA DE PRECIOS QUE PRESENTE **"EL PROVEEDOR"**.
7 PRESURIZACIÓN CON GAS NITRÓGENO Y PRUEBA DE HERMETICIDAD POR INMERSIÓN EN AGUA LIMPIA PARA ASEGURAR QUE NO EXISTAN FUGAS.
8 COLOCACIÓN DE SEGURO CON MARCHAMO Y ALAMBRE DE COBRE O EN SU CASO MATERIAL DE PLÁSTICO (COLA DE RATA) PARA GARANTIZAR EL EXTINTOR.
9 PINTURA HORNEADA A LOS CILINDROS Y MANIJAS DE LOS EXTINTORES, QUE LO REQUIERAN, SE FACTURARÁ POR SEPARADO DE ACUERDO AL COSTO INCLUIDO EN LA LISTA DE PRECIOS DEL APARTADO **"B"**.
10 ETIQUETADO DE NEMOTECNIAS CONFORME A NORMAS MEXICANAS (INSTRUCCIONES DE USO, Y RECORD DE RECARGA).
11 VERIFICACIÓN DE CONTROL DE CALIDAD Y AUTORIZACIÓN PARA ENTREGA A **"LA SEP"**.

EN CASO DE DEFECTOS POR:

A) MANÓMETRO DEFECTUOSO
B) FUGAS POR SELLOS EN MAL ESTADO
C) PRUEBA HIDROSTÁTICA VENCIDA
D) VACÍOS

LOS EQUIPOS QUE PRESENTEN ALGUNA(S) DE LAS DEFICIENCIAS QUE INDICA EL PÁRRAFO ANTERIOR, SERÁN SOMETIDOS ADICIONALMENTE AL SIGUIENTE PROCEDIMIENTO:

1 DESENSAMBLE DE LA VÁLVULA, LIMPIEZA E INSPECCIÓN GENERAL DE SUS COMPONENTES, INCLUYENDO: VÁSTAGO, MANERALES, MANÓMETRO Y MANGUERA, REEMPLAZANDO LOS COMPONENTES EN MAL ESTADO POR PARTES NUEVAS.
2 ENSAMBLADO DE LA VÁLVULA PREVIA LUBRICACIÓN DE LAS PARTES QUE LO REQUIERAN, UTILIZANDO PARA LOS SELLOS PARTES NUEVAS.
3 INSPECCIÓN EXTERIOR E INTERIOR DEL CILINDRO.
4 PRUEBA HIDROSTÁTICA MISMA QUE DEBERÁ FACTURARSE POR SEPARADO, DE ACUERDO CON EL COSTO INCLUIDO EN LA LISTA DE PRECIOS DE REFACCIONES DEL APARTADO **"B"**.
5 PINTURA HORNEADA CUANDO SEA NECESARIO, EN LOS CILINDROS Y MANIJAS DE LOS EXTINTORES QUE LO REQUIERAN, MISMA QUE DEBERÁ FACTURARSE POR SEPARADO, DE ACUERDO CON EL COSTO INCLUIDO EN LA LISTA DE PRECIOS DEL APARTADO **"B"**.
6 TODOS LOS EQUIPOS SERÁN SOMETIDOS A INSPECCIÓN ANTES DE SER ENTREGADOS Y LLEVARÁN LA ETIQUETA TANTO DE INSPECCIÓN COMO DE CONTROL DE CALIDAD EN LA PARTE POSTERIOR DE LA CARA DEL EXTINTOR.
7 LA CANTIDAD DE AGENTE EXTINTOR PARA RECARGA SE HARÁ EN FUNCIÓN DE LA CAPACIDAD DE CADA CILINDRO Y ESTARÁ MARCADA EN LA ETIQUETA DE RECARGA EN KILOS.
8 LA EJECUCIÓN DE ESTOS TRABAJOS CUMPLIRÁ CON LO ESPECIFICADO EN LAS NORMAS MEXICANAS APLICABLES.
9 **"EL PROVEEDOR"** ENTREGARÁ A **"LA SEP"** EL EQUIPO DEBIDAMENTE SELLADO CON SEGUROS Y PRECINTOS A FIN DE GARANTIZARLO.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO.

NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-002-STPS-2000, CONDICIONES DE SEGURIDAD – PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS EN LOS CENTROS DE TRABAJO Y NOM-154-SCFI-2005, EQUIPOS CONTRA INCENDIO-EXTINTORES-SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECARGA.

EL MANTENIMIENTO CONSISTE EN LA VERIFICACIÓN COMPLETA DEL EXTINTOR POR **"EL PROVEEDOR"**, SIGUIENDO LAS INSTRUCCIONES DEL FABRICANTE. DICHO MANTENIMIENTO DEBE OFRECER LA MÁXIMA GARANTÍA DE QUE EL EXTINTOR FUNCIONARÁ EFECTIVAMENTE Y CUMPLIR, EN SU CASO, CON LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS EXPEDIDAS EN LA MATERIA, O EN SU DEFECTO, INCLUIR UN EXAMEN COMPLETO Y, **DE REQUERIRLO, CUALQUIER TIPO DE REPARACIÓN O SUSTITUCIÓN DE PARTES CON REPUESTOS ORIGINALES**.

SE DEBE IDENTIFICAR CLARAMENTE QUE SE EFECTUÓ UN SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, COLOCANDO UNA ETIQUETA ADHERIDA AL EXTINTOR INDICANDO LA FECHA, NOMBRE O RAZÓN SOCIAL Y DOMICILIO COMPLETO DEL PRESTADOR DE SERVICIOS.

PARTES A CONSIDERAR EN EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO

2.1 VÁLVULA DE DESCARGA.

LOS EXTINTORES DEBEN CONTAR CON VÁLVULA QUE CIERRE POR SÍ SOLA, QUE TENGA UN CIERRE HERMÉTICO ANTES DE OPERARLA, CONSTRUIDA EN TAL FORMA QUE RESISTA SIN DEFORMARSE PERMANENTEMENTE Y SIN QUE HAYA FUGAS, UNA PRESIÓN DE PRUEBA 2 VECES LA PRESIÓN NOMINAL DURANTE 60 SEGUNDOS A UNA TEMPERATURA DE 294 ± 3°K (21 ± 3°C).

LOS COMPONENTES DE LA VÁLVULA DEBEN SER DE MATERIALES QUE SEAN COMPATIBLES CON EL RECIPIENTE Y ENTRE SI, O BIEN CON EL O LOS TRATAMIENTOS MECÁNICOS, TERMOQUÍMICOS O ELECTROLÍTICOS, APROPIADOS PARA PREVENIR LA ACCIÓN GALVÁNICA. TAMBIÉN LOS MATERIALES DEBEN RESISTIR LAS PRUEBAS DE TEMPERATURA, (TEMPERATURA LÍMITE DE OPERACIÓN) Y CICLOS DE TEMPERATURA. NO SE VOLVERÁ A REPETIR ESTA PRUEBA MIENTRAS NO SE CAMBIE LA MEMORIA DE LOS MATERIALES CORRESPONDIENTES.

2.2 VÁSTAGO Y RESORTE.

EL VÁSTAGO JUNTO CON LOS EMPAQUES Y EL RESORTE, DEBEN ESTAR CONSTRUIDOS PARA QUE EN SU POSICIÓN Y MOVIMIENTO EN EL CUERPO DE LA VÁLVULA, NO SE ADHIERAN CON LAS PARTES EN CONTACTO; COMPROBÁNDOSE DESPUÉS DE EFECTUAR LAS PRUEBAS DE NIEBLA SALINA Y VIDA ÚTIL.

2.3 ORIFICIO O VENA.

LAS VÁLVULAS DEBEN CONTAR CON UN ORIFICIO O VENA QUE PERMITA EL ESCAPE DE LA PRESIÓN INTERIOR DEL EXTINTOR COMO PREVENCIÓN A UNA MANIPULACIÓN INCORRECTA, ASEGURANDO QUE LA VÁLVULA PERMANEZCA SUJETA AL CUERPO DEL RECIPIENTE, CUANDO EL ESCAPE SUCEDA.

2.4 SEGURO.

LA VÁLVULA DEBE TENER UN PASADOR O SEGURO PARA EVITAR DESCARGAS ACCIDENTALES, DE UN MATERIAL TAL, QUE GARANTICE EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA MISMA.

EL SEGURO DEBE SUJETARSE CON UN MARCHAMO O PRECINTO CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR QUE EL EXTINTOR NO HA SIDO OPERADO. FIJÁNDOSE SUS EXTREMOS CON UN SELLO DE PLOMO U OTRO MATERIAL, EL CUAL PUEDE VENIR INTEGRADO O SER PARTE DEL SEGURO DE TAL MODO, QUE NO PUEDA SER USADO SIN ROMPERLO.

2.5 VIDA ÚTIL.

LAS VÁLVULAS DESPUÉS DE ABRIR Y CERRAR DURANTE 50 CICLOS COMPLETOS, SOMETIDOS A LA PRESIÓN NOMINAL DEL EXTINTOR Y APLICANDO UNA CARGA DE 50 KG, EN LAS MANIJAS, DEBEN CONSERVAR SUS CARACTERÍSTICAS DE FUNCIONAMIENTO, HERMETICIDAD Y SIN QUE SE PRESENTEN DEFORMACIONES EN LAS MANIJAS Y LOS PERNOS.

2.6 ENSAMBLE Y DESENSAMBLE DE LA VÁLVULA EN EL RECIPIENTE.

LA CONEXIÓN EXTERIOR DE LA VÁLVULA PARA LA INTRODUCCIÓN DE LA BRIDA DEL RECIPIENTE, DEBE CUMPLIR CON 50 CICLOS DE ENSAMBLE Y DESENSAMBLE, APLICANDO EL TORQUE RECOMENDADO POR EL FABRICANTE, AL TÉRMINO DE LOS CUALES EL ENSAMBLE DEBE PASAR LA PRUEBA HIDROSTÁTICA.

2.7 TUBO SIFÓN.

EL TUBO SIFÓN DEBE SER DEL TIPO ROSCADO O RESISTIR LA PRESIÓN HIDROSTÁTICA, SIN QUE PRESENTE FUGAS, SE DESPRENDA DE LA VÁLVULA O SE DEFORME.

2.8 ACABADO.

TODAS LAS PARTES PARA ACCIONAR LA VÁLVULA, DEBEN ESTAR LIBRES DE PARTES FILOSAS, PUNTAS CORTANTES O CUALQUIER OTRO DEFECTO QUE REPRESENTE RIESGO DE LASTIMADURAS AL USUARIO.

2.9 MANÓMETROS.

LOS MANÓMETROS INDICADORES DE PRESIÓN USADOS EN LOS EXTINTORES DE AGUA A PRESIÓN CONTENIDA DEBERÁN CUMPLIR CON LO DISPUESTO EN LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS CORRESPONDIENTES.

DEBERÁN SER RESISTENTES AL AMBIENTE NATURAL EXTREMOSO Y A LA INTEMPERIE, CAPACES DE INDICAR LA PRESIÓN INTERIOR DEL EXTINTOR CON UNA EXACTITUD DE ± 4% DE VALOR DE LA PRESIÓN NOMINAL, ESTA DEBE SER EXPRESADA EN MEGAPASCALES (MPA) O EN KILOPASCALES (KPA).

LA CARÁTULA DEL INSTRUMENTO DEBE SER DE COLOR ROJO MOSTRANDO EN EL PUNTO CERO DE PRESIÓN LA PALABRA "RECARGA" EN LA PARTE CENTRAL DEL SECTOR DE OPERACIÓN, QUE NO DEBE SER INFERIOR A UN ÁNGULO DE 90° UNA ZONA EN COLOR VERDE IDENTIFICADA COMO PRESIÓN NOMINAL CON UN ANCHO DE 10% DE LA PRESIÓN NOMINAL Y MOSTRANDO EN EL EXTREMO LA PRESIÓN MÁXIMA IDENTIFICADA CON LA PALABRA "SOBRECARGA", LA PRESIÓN MÁXIMA DEL MANÓMETRO DEBERÁ SER MÍNIMO DE DOS VECES LA PRESIÓN NOMINAL.

LA AGUJA DEL INSTRUMENTO DEBERÁ TERMINAR EN PUNTA O TRUNCADA CON UN ANCHO MÁXIMO DE 0,5 MM Y DEBE PERMITIR UNA CLARA VISIBILIDAD DEL ESTADO DEL EXTINTOR A UNA DISTANCIA MÍNIMA DE 1,5 M EN CONDICIONES DE ILUMINACIÓN NORMALES.

EL MANÓMETRO DEBE MOSTRAR CLARAMENTE LA DENOMINACIÓN DEL AGENTE EXTINGUIDOR SIENDO OBLIGATORIO INCLUIR LA MARCA O LOGO DEL FABRICANTE Y OPCIONAL LA MARCA DEL EXTINTOR.

2.10 BOCA DE LLENADO.

LA BOCA DE LLENADO DEBE SER DE UN DIÁMETRO NOMINAL MÍNIMO DE 19 MM Y DEBE CONTAR CON UN EMPAQUE QUE RESULTE EN UN CIERRE HERMÉTICO.

2.11 MANGUERA DE DESCARGA.

LOS EXTINTORES DEBEN CONTAR CON UNA MANGUERA DE DESCARGA Y CONEXIONES CON LA CAPACIDAD SUFICIENTE PARA SOPORTAR DOS VECES LA PRESIÓN NOMINAL DEL EXTINTOR SIN PRESENTAR FUGAS DURANTE 60 SEGUNDOS.

PODRÁN SER CONSTRUIDAS DE HULE, NEOPRENO O CUALQUIER OTRO MATERIAL QUE TENGA RESISTENCIA A LA ABRASIÓN, AL INTEMPERISMO Y QUE CONSERVE ADECUADA FLEXIBILIDAD DURANTE LA VIDA ÚTIL DEL EXTINTOR.

PARA LOS EXTINTORES TIPO I LA MANGUERA TENDRÁ UN MÍNIMO DE 0,60 M DE LONGITUD Y PARA LOS DE TIPO II UN MÍNIMO DE 6 M, ÉSTOS ÚLTIMOS CONTARÁN CON UNA VÁLVULA DE CONTROL DE ACCIÓN MANUAL EN EL EXTREMO DE LA MANGUERA QUE PERMITA AL OPERADOR REGULAR EL FLUJO DE DESCARGA ESTANDO ALEJADO DEL EXTINTOR.

LAS MANGUERAS PARA LOS EXTINTORES DE AGUA ESTARÁN EQUIPADAS CON BOQUILLAS FIJAS O REGULABLES QUE ASEGUREN EL ALCANCE DE DISEÑO Y EL PATRÓN DE DISTRIBUCIÓN MÁS CONVENIENTE.

LA CONVOCANTE A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS REALIZARÁ VISITAS A LOS LICITANTES CUALQUIERA DE LOS DÍAS 5 O 6 DE MARZO DE 2009, EN LA QUE VERIFICARÁ QUE EL OFERTANTE CUENTE FÍSICAMENTE CON LOS VEHÍCULOS SOLICITADOS EN EL PUNTO 4.5.20, ASÍ MISMO QUE CUENTE POR LO MENOS CON 1 TOLVA DE DESCARGA, 1 TOLVA DE CARGA, 1 PRENSA NEUMÁTICA, 2 MESA DE TRABAJO, 1 RECIPIENTE PARA PRUEBAS DE HERMETICIDAD, 1 MÁQUINA DE PRUEBAS HIDROSTÁTICAS PARA EL BIÓXIDO DE CARBONO, 1 TANQUE DE NITRÓGENO CON UNA CAPACIDAD MÍNIMA DE 6 M^3, 1 TANQUE DE BIÓXIDO DE CARBONO CON CAPACIDAD MÍNIMA DE 6 M^3, 1 TANQUE DE HEXAFLUOROPROPANO CON UNA CAPACIDAD MÍNIMA DE 98 KILOS, 1 TANQUE DE POLVO QUÍMICO TIPO ABC CON UNA CAPACIDAD MÍNIMA DE MEDIA TONELADA.

APARTADO “D”

DOMICILIOS Y CALENDARIO DEL MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES 2009

AREA DE LA C. SECRETARIA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	FECHA
OFICINA DE LA C. SECRETARIA	ARGENTINA No.28, OFNA. 3020, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	LUIS G. OBREGON No. 21, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	REYNA No. 81 COL. SAN ANGEL INN	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	VITO ALESSIO ROBLES No. 380, COL. FLORIDA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
UNIDAD DE COORDINACIÓN EJECUTIVA	ARGENTINA No. 28, 2do. PISO, OFIC. 3036, COL. CENTRO, ,	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	BRASIL No. 31, P.B. 1er. Y 2do. PISO, COL. CENTRO,	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	LUIS GONZALEZ OBREGOÓN No. 21, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	ARCOS DE BELEN No. 79, P.B., COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL	ARGENTINA No. 28, PUERTA 2063, 2065, 2066, 2068, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	BRASIL No. 31, PUERTA 103, 106, 108, 115,117, 118, 137 , 154, 201, 212 y 213, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INTERNACIOANALES	DONCELES No. 100 COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS	DONCELES No. 100, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COORDINACIÓN GENERAL DE OFICINAS DE SREVICIOS FEDERALES DE APOYO A LA EDUCACIÓN	VERSALLES No. 49, COL. JUAREZ	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COORDINACIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE	BARRANCA DEL MUERTO 275 2 PISO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ORGANO INTERNO DE CONTROL EN LA SEP	AV. UNIVERSIDAD No. 1074, COL. XOCO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE POLITICAS EDUCATIVAS

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	FECHA
UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE POLITICAS EDUCATIVAS	ARCOS DE BELEN 79 5 PISO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	ARGENTINA No. 28, OFNA. 3070, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GRAL. DE PLANEACIÓN Y ROGRAMACION	ARCOS DE BELEN 79, PISOS P.B., 6, 7, 8, 9, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GRAL. DE ACREDITACIÓN, INCORPORACIÓN Y REVALIDACIÓN	ARCOS DE BELEN 79 5 PISO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	AV. MORELOS No. 148, COL. EL MIRADOR, IZTAPALAPA.	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GRAL DE EVALUACIÓN DE POLITICAS	DR.RIO DE LA LOZA 156 COL. DOCTORES	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	AV. MORELOS No. 148, COL. EL MIRADOR, IZTAPALAPA.	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	BODEGA AVENA 38 COL. GRANJAS	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COORDINACIÓN DE ORGANOS DESCONCENTRADOS Y DEL SECTOR PARAESTATAL	INSURGENTES SUR No. 2387, 3er PISO, COL. SAN ANGEL	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COORDINACIÓN NACIONAL DE CARRERA MAGISTERIAL	DINAMARCA No. 84, 6to. PISOS, COL. CENTRO **PROXIMO CAMBIO: ITURBIDE No. 36, COL. CENTRO**	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE TELEVISIÓN EDUCATIVA	AV. CICUNVALACION S/N, ESQ. TABIQUEROS S/N, COL. MORELOS	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

SEBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BASICA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	FECHA
SEBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BASICA	AV. CAUHTEMOC No. 1230, PISOS 14, 15 16, PH-B Y PH-A, COL. SANTA CRUZ ATOYAC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	MICHOACAN No. 20, COL. RENOVACION	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIR. GRAL. DE DESARROLLO DE LA GESTION E INNOVACIÓN EDUCATIVA	AV. CUAHUTEMOC No. 1230, 13ª PISO, COL. SANTA CRUZ ATOYAC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE MATERIALES EDUCATIVOS	AV. CAUHTEMOC No. 1230, PISOS 14, 15 16, PH-B Y PH-A, COL. SANTA CRUZ ATOYAC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
BODEGA	MICHOACAN No.30 COL. RENOVACION	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CURRICULAR	AV. CUAHUTEMOC No. 1230, COL. SANTA CRUZ ATOYAC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
BODEGA	AV. MICHOACAN No. 20, COL. RENOVACION	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	INSURGENTES SUR No. 2387, COL. SAN ANGEL	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN INDIGENA	CUAUHTEMOC No. 614 COL. NARVARTE	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COORDINACIÓN GRAL. DE ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA MAESTROS EN SERVICIO	MARIANO ESCOBEDO No. 438, COL. ANZURES	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
BODEGA	AV. MEXICO XOCHIMILCO No. 4832, COL. SAN LORENZO HUIPULCO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

SEBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	FECHA
SEBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR	JOSE ANTONIO TORRES No. 661, COL. ASTURIAS Y BRASIL No. 31, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA	JOSE ANTONIO TORRES No. 661, COL. ASTURIAS	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
CENTRO DE ESTUDIOS FILOSÓFICOS, POLITICOS Y SOCIALES "VICENTE LOMBARDO TOLEDANO	LOMBARDO TOLEDANO No. 51, COL. EXHACIENDA DE GUADALUPE	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ESCUELA NACIONAL DE BIBLIOTECONOMÍA Y ARCHIVONOMIA	CALZADA TICOMAN No. 645, COL. SANTA MARIA TICOMAN	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES	INSURGENTES SUR No. 2387 COL. SAN ANGEL	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	CAMPANULA No. 18, COL. LOS ANGELES	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLOGICA	AV. PATRIOTISMO No. 711, EDIF. "B", COL. SAN JUAN	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COORDINACIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS	FRANCISCO PETRARCA No. 321, COL. CAHPULTEPEC MORALES	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR PARA PROFESIONALES DE LA EDUCACIÓN	ARCOS DE BELEN No. 79- 1° PISO , COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	AV. MICHOACAN No. 20, COL. LA PURISIMA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
INSTITUTO NACIONAL DE DERECHOS DEL AUTOR	DINAMARCA No. 84, COL. JUAREZ	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

SEBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	FECHA
SEBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	ARGENTINA No. 28, PUERTA 2055, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	FERROCARRIL DE CUERNAVACA No. 93, COL. ANAHUAC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	VICENTE GARCIA TORRES No. 235, COL. EL ROSEDAL, DELG. COYOACAN, C.P. 04330	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COORDINACIÓN SECTORIAL DE DESARROLLO ACADEMICO	VIADUCTO MIGUEL ALEMAN No. 806, COL. NAPOLES	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
UNIDAD COORDINADORA Y ADMINISTRADORA DEL PROGRAMA DE FORMACION DE RECURSOS HUMANOS BASADA EN COMPETENCIA	PATRICIO SANZ No. 1609, TORRE "B", PISOS 8 Y 9, COL. DEL VALLE	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLOGICA INDUSTRIAL	CENTENO No. 670, COL. GRANJAS MEXICO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	AV. DE LAS GRANJAS No. 283, COL. JARDIN AZPEITIA (ARCHIVO)	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	MICHOACAN No. 20, NAVE 18 BODEGA 6, COL. RENOVACION DELG. IZTAPALAPA (BODEGA)	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	OTE. 30 No. 3805, COL. MERCED BALBUENA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENRAL DE CENTROS DE FORMACION PARA EL TRABAJO	AV. DIVISION DEL NORTE No. 2786, COL. PARQUE SAN ANDRES, DELG. BENITO JUAREZ, C.P. 04040	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	MORAS No. 619, COL. DEL VALLE (CECATI 66)	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	FRAY SERVANDO TERESA DE MIER Y SUR 103, COL. AERONAUTICA MILITAR, DELG. VENUSTIANO CARRANZA, C.P. 15970	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DEL BACHILLERATO	JOSE MARIA RICO No. 221, COL. DEL VALLE	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLOGICA AGROPECUARIA	JOSE MA. IBARRARAN No. 84, COL. SAN JOSE INSURGENTES, PISOS 2, 3, 4, 7, 8, 9 Y 10	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL EN CIENCIA Y TECNOLOGIA DEL MAR	VIADUCTO MIGUEL ALEMAN No. 806, COL. NAPOLES	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

OFICIALIA MAYOR

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	FECHA
OFICILIA MAYOR	ARGENTINA No. 28, OFICINA 2050, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	ARCOS DE BELEN No. 79, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS FINANCIEROS	TIBURCIO MONTIEL No. 15, COL. SAN MIGUEL CHAPULTEPEC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	VIADUCTO No. 551, COL. MAGDALENA MIXHUCA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	CONSTITUYENTES No. 119, COL. SAN MIGUEL CHAPULTEPEC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	VERSALLES 49 PISOS 6,7,8,9,Y 10	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	VIADUCTO No. 551, COL. MAGDALENA MIXHUCA DEL. V. CARRANZA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL	DR. RIO DE LA LOZA Nos. 148 Y 156	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	MENDELSSHON 73, COL VALLEJO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ALMACEN	EJE CENTRAL No. 810, COL. PATERA 10O METROS	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ARCOS DE BELEN No. 79, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	SAN ILDELFONSO No. 137, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	MARTINELLI No. 18, COL. SAN SIMON	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	AMERICAS No. 45, COL. DEL PARQUE	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	MARIANO AZUELA No. 197, COL. SANTA MARIA LA RIBERA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	AV. 100 METROS No. 810, COL. PATERA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	FRESNO No. 85, COL. SANTA MARIA LA RBERA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	TIZAYUCA No. 23, COL. MICHOACANA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ALMACENES	CALLE GUADALUPE No. 28, COL. PANTITLAN	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIVIL	ARGENTINA No. 28, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
SUBDIRECCIÓN DE EDIFICIOS HISTORICOS	ARGENTINA No. 28, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN, CALIDAD Y ORGANIZACIÓN	ARCOS DE BELEN No. 79, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	FECHA
ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.	PARROQUIA No. 1130, 5ª, 6ª PISOS Y MEZZANINE, COL. SANTA CRUZ ATOYAC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	BRASIL No. 31, COL. CENTRO (PTAS. 121, 123, 202, 204, 208 Y MEZZANINE)	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	DR. PASCUA No. 33, 1ª PISO, COL. DOCTORES	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	INSURGENTES SUR No. 2387, 4ª PISO, COL. SAN ANGEL	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	JUSTO SIERRA No. 55, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN EDUCATIVA	PARROQUIA No. 1130, 2ª PISO, COL. SANTA CRUZ ATOYAC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	AV. POLITECNICO No. 3600, COL. SAN PEDRO ZACATENCO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	TLAXCALA No. 16, COL. HEROES DE PADIERNA (PLANTA ALTA Y BAJA)	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	RIO RHIN No. 9, COL. CUAUHTEMOC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	DR. PASCUA No. 33, COL. DOCTORES	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION	RIO NAZAS No. 23, COL. CUAUHTEMOC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	AV. CIEN METROS No. 810, COL. LA PATERA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	RIO RHIN No. 9 COL. CUAUHTEMOC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE OPERACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS	IZAZAGA No. 38-40, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ALMACEN DE ALLENDE	RICARDO FLORES MAGON No. 177 ENTRE ALLENDE Y REFORMA, COL. GUERRERO,	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
BIBLIOTECA "AMADO NERVO"	CORUÑA No. 325-A, COL. VIADUCTO PIEDAD	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009. DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"AMALIA GONZALEZ CABALLERO	AV. MEXICO Y AV. SONORA, COL. CONDESA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"BENITO JUAREZ"	JALAPA No. 272, COL. ROMA SUR	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"ENRIQUE GONZALEZ MARTINEZ	MIRAVALLE No. 919 ESQ. RIO BALSAS, COL. MIRAVALLE	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"FEDERICO CHOPIN"	CARMEN No. 76 ESQ. JUSTINA, COL. NATIVITAS	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"JOSE ENRIQUE RODO"	AVENIDA CENTRAL SUR No. 560, COL. PROHOGAR	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
" JOSE MARIA MORELOS Y PAVON"	AHUACATITLA S/N , COL. AZCAPOTZALCO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	FECHA
DIRECCIÓN GENERAL DE OPERACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS **BIBLIOTECAS** "JOSE MARTI"	VERACRUZ Y GUERRERO, COL. TIZAPAN	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"JOSE REVUELTAS"	AVENIDA JUAREZ S/N, PUEBLO SANTA MARIA NATIVITAS	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

"JOSE ROSAS MORENO"	CALZADA DE TLALPAN S/N, COL. EDUCACIÓN	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"MANUEL ACUÑA"	AV. MUNICIPIO LIBRE No. 59-BIS, ESQ. CERRADA DE TLALPAN, COL. PORTALES	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"MANUEL JOSE OTHON"	JOSE MORAN No. 44, COL. SAN MIGUEL CHAPULTEPEC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"NEZAHUALCOYOTL"	CALLE PROLONGACION DIVISION DEL NORTE No. 6225, COL. SAN MARCOS	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
" PARQUE ESPAÑA"	AV. PARQUE ESPAÑA Y ANTONIO SOLA, COL. CODESA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
" PARQUE SAN SIMON"	CALZADA SAN SIMON S/N, COL. SAN SIMON TOLNAHUATL	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"POPOTLA"	MAR DE MARMARA Y MAR DE SONDA, COL. POPOTLA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"QUINTIL VILLANUEVA RAMOS"	AV. GASTON MELO ESQ. PROLONGACION CUAUHTEMOC, COL. SAN ANTONIO TECOMILT	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"RUBEN DARIO"	REGINA No. 111, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"SALVADOR DIAZ MIRON"	MANUEL MARIA CONTRERAS No. 116, COL. SAN RAFAEL	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"SOR JUANA INES DE LA CRUZ"	RIVERA DE SAN COSME No. 61, COL. SANTA MARIA LA RIVERA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"VITO ALESSIO ROBLES"	AV. HIDALGO No. 142, COL. SANTA BARBARA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
CENTROS DE MAESTROS		
BLANCA JIMENEZ LOZANO	AV. PONIENTE 140 No. 475, COL. NUEVA VALLEJO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009. DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"CARLOS A CARRILLO"	PLAZA DEL ESTUDIANTE No. 6, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"CELERINO CANO"	CALZ. DEL HUESO No151, U.H. HUESO INFONAVIT	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"ERMILO ABREU GOMEZ"	LAZARO PAVIA No. 294, COL. JARDIN BALBUENA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"GREGORIO TORRES QUINTERO"	SUR 65-A No. 3228, COL. VIADUCTO PIEDAD	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"GUADALUPE CENICEROS DE ZAVALETA"	AV. DE LOS MAESTROS No. 75, COL. UN HOGAR PARA NOSOTROS	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"JESUS MASTACHE ROMAN"	PROLONGACION GUERRERO S/N, BARRIO SAN JUAN SAN PABLO OZTOTEPEC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"LUIS HERRERA Y MONTES"	AV. JUAREZ No. 75, COL. CANDELARIA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	FECHA
CENTROS DE MAESTROS		
" MA. LAVALLE URBINA"	FERROCARRIL HIDALGO No. 1119, COL. CONSTITUCION DE LA REPUBLICA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"ROSARIO GUTIERREZ ESKILDSEN"	CALZ. MEXICO-XOCHIMILCO No. 4832, COL. SAN LORENZO HUIPULCO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COORDINACIÓN SECTORIAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR	PALMA NORTE No. 153, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
CIDEP	CALZADA DE TLALPAN No. 568, COL. MODERNA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
(TALLER DE MATERIAL DIDACTICO	PONIENTE 146 S/N, ESQUINA CEYLAN, COL. INDUSTRIAL VALLEJO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

ALMACEN	PONIENTE 140 No. 475, COL. INDUSTRIAL VALLEJO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
(TETLI)	CLAUDIO ARCINIEGA No. 11, COL. MIXCOAC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
(LUDOTECA "CANICA)	SAN FELIPE S/N, COL. XOCO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
(LUDOTECA "TLATELOLCO")	AV. INSURGENTES NORTE No. 439, UNIDAD HABITACIONAL NONOALCO TLATELOLCO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	LUZ AVIÑON No. 830, COL. DEL VALLE	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	MANUEL ACUÑA S/N COL. BARRIO DE SAN FRANCISCO XICALTONGO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN INICIAL	JOSE MA. IZAZAGA No. 38, PISOS 1º, 2º Y 9ª, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL	CALZ. TLALPAN NO. 515, COL. ALAMOS	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COORDINACIÓN REGIONAL DE OPERACIÓN No.1	LAGO BANGUEOLO No: 24-A, 4ª PISO, COL. GRANADA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COORDINACIÓN REGIONAL DE OPERACIÓN No. 2	INSURGENTES NORTE No: 1673, COL. INDUSTRIAL	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COOR. REGIONAL DE OPERACION No. 3	AZAFRAN No. 18-6° PISO, COL. GRANJAS MEXICO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COOR.REGIONAL DE OPERACIÓN No. 4	TECOYOTITLA No. 40, COL. FLORIDA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COOR.REGIONAL DE OPERACIÓN No. 5	CALZ. TLALPAN NO. 515, 3er. PISO, COL. ALAMOS	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
COOR.REGIONAL DE OPERACIÓN No. 6	GUADALUPE I. RAMIREZ No. 208, BARRIO SAN MARCOS	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	PRESIDENTE MAZARIK No. 526, COL. POLANCO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
INST. NAL. PARA LA REAHABILITACION DE NIÑOS CIEGOS Y DEBILES VISUALES	VIENA No. 121, COL. DEL CARMEN	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ESCUELA NACIONAL PARA CIEGOS	MIXCALCO No. 6, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	FECHA
COORDINACIÓN SECTORIAL DE EDUCACIÓN PRIMARIA	IZAZAGA No. 38, P.B., 3ª, 4ª, 5ª Y 7ª PISOS, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ALMACEN DE VALLEJO	PONIENTE 140 No. 475, COL. NUEVA VALLEJO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA No. 1 EN EL D.F.	MELCHOR OCAMPO No. 91, P.B., 1ª, 2ª PISOS Y ANEXOS, COL. TLAXPANA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA No. 2 EN EL D.F.	PONIENTE 140 No. 475, COL. NUEVA VALLEJO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA No. 3 EN EL D.F.	AV. COYOACAN No. 521, P.B., 1ª, 2ª, 3ª PISOS Y ALMACEN, COL. DEL VALLE	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	MARTIN MENDALDE No. 1321, COL. DEL VALLE	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA No. 4 EN EL D.F.	AZAFRAN No. 16, COL. GRANJAS MEXICO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	CORUÑA No. 325-C, COL. VIADUCTO PIEDAD	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA No. 5 EN EL D.F.	AV. MEXICO-XOCHIMILCO No. 4832, COL. SAN LORENZO HUIPULCO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

COORDINACIÓN SECTORIAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA	FRAY SERVANDO TERESA DE MIER No. 127, COL. OBRERA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA TECNICA	FRAY SERVANDO TERESA DE MIER No. 135, COL. CENTRO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
	CERRADA PLAN DE SAN LUIS No. 11, COL. BARRIO LA PURISIMA TICOMAN	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ALMACEN GENERAL	CALZADA AZCAPOTZALCO LA VILLA No. 259-BIS, COL. STA. CATARINA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS IZTAPALAPA	AV. ERMITA EZTAPALAPA No. 1873, COL. LOS ANTELES **PROXIMO CAMBIO A:CALZADA LA VIGA No. 1174, ESQUINA EJE 5 SUR, COL. EL TRIUNFO**	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
REGION CENTRO	RODOLFO USIGLI Y SUR No. 105, COL. SECTOR POPULAR	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
REGION SAN MIGUEL TEOTONGO	AV. ERMITA IZTAPALAPA No. 3450, COL. STA MARIA AZTAHUACAN	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
REGION SAN LORENZO TEZONCO	REFORMA No. 155, COL. LOMAS DE SAN LORENZO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
REGION JUAREZ	CALZADA IGNACIO ZARAGOZA No. 2385, COL.STA. MARTHA ACATITLA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ALMACEN	BEGONIA No. 4, COL. LOS ANGELES IZTAPALAPA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS IZTAPALAPA	AV. ERMITA EZTAPALAPA No. 1873, COL. LOS ANTELES PROXIMO CAMBIO A: CALZADA LA VIGA No. 1174, ESQUINA EJE 5 SUR, COL. EL TRIUNFO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
BIBLIOTECA		DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"CLUB ROTARIO D´ IZTAPALA"	CUAHUTEMOC No. 110 CASI ESQ. MARIANO ESCOBEDO, COL. BARRIO DE SAN JOSE	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"JAPON"	SUR 103 "A" No. 624, COL. SECTOR POPULAR	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

ADMINISTRACION FEDERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL D.F.

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO	FECHA
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS IZTAPALAPA		
CENTRO DE MAESTOS		
"BENITO SOLIS LUNA"	CAMINO CERRO DE LA ESTRELLA S/N, COL. EL SANTUARIO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"SOLEDAD ANAYA SOLORZANO"	AV. GUELATAO ESQ. BATALLON DE ZACAPOAXTLA U.H. EJERCITO DE ORIENTE	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"ANTONIO Y EMILIA BALLESTEROS"	REFORMA No. 155, COL. SAN LORENZO TEZONCO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
"AGUSTIN CUE CANOVAS"	CALLE 17 No. 25, U.H. SANTA CRUZ MEYEHUALCO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN NORMAL Y ACTUALIZACIÓN DEL MAGISTERIO EN EL D.F.	FRESNO No. 15, COL. SANTA MARIA LA RIBERA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
CENTRO DE ACTUALIZACIÓN DEL MAGISTERIO EN EL D.F.	FRESNO No. 15, COL. SANTA MARIA LA RIBERA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
BENEMERITA ESCUELA NACIONAL DE MAESTROS	CALZADA MEXICO TACUBA No. 75, COL. UN HOGAR PARA NOSOTROS (PUERTAS DE ACCESO)	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ESCUELA SECUNDARIA ANEXA A LA NORMAL SUPERIOR	SAN COSME No. 83, COL. SANTA MARIA LA RIBERA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ESCUELA NACIONAL PARA MAESTRAS DE JARDIN DE NIÑOS	GUSTAVO E. CAMPA No. 94, COL. GUADALUPE INN	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ESCUELA SUPERIOR DE EDUCACIÓN FISICA	CALZADA ATLETAS S/N, PUERTA 4 CD. DEPORTIVA, COL. MAGDALENA MIXHUCA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ESCUELA NORMAL DE ESPECIALIZACION	CAMPOS ELISEOS No. 467, COL. POLANCO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

ESCUELA NACIONAL DE ENTRENADORES DEPORTIVOS	AV. AÑIL PUERTA 10, ACCESO "J" DE LA CIUDAD DEPORTIVA, MAGADALENA MIXHUCA	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MEXICO	MANUEL SALAZAR No. 201, COL. EXHACIENDA DEL ROSARIO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN Y FORTALECIMIENTO ACADEMICO	PARROQUIA No. 1130, 4 ª PISO, COL. STA. CRUZ ATOYAC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN DE PROGRAMAS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA	PARROQUIA No. 1130, 3 ª PISO, COL. STA. CRUZ ATOYAC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
ALMACEN GENERAL	TORRESCO No. 12, BARRIO DE SANTA CATARINA, COL. ANAHUAC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN DE SALUDY SEGURIDAD EN LAS ESCUELAS	COLEGIO SALESIANO No. 42, COL. ANAHUAC	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN FISICA EN EL D.F.	XOCONGO No. 58, COL. TRANSITO	DEL 16 DE MARZO AL 31 DE AGOSTO DEL 2009.

ANEXO 2

TEXTO DE PÓLIZA DE FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Nombre del Proveedor:
R.F.C. :
Domicilio Fiscal:

Las obligaciones derivadas de la suscripción del (los) contrato(s) respectivo(s), serán garantizadas por el(los) proveedor(s) ganador(es), mediante fianza expedida por institución autorizada, por un importe equivalente al 10% del monto total máximo del contrato sin incluir el IVA en Moneda Nacional**,** incluyendo centavos, a **Favor de la Tesorería de la Federación y a disposición de la Secretaría de Educación Pública.**

En la redacción de la fianza de garantía se deberá indicar *"Que garantiza el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato".*

Asimismo, en dicha fianza se deberán transcribir las siguientes leyendas:
"La institución afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución y a las disposiciones que prevén los Artículos 93, 94, 95 y 95 bis de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas y/o titulo V capitulo 1 de la Ley de Protección y Defensa al Usuario de Servicios Financieros así como a lo dispuesto por el Reglamento del Artículo 95 de la Ley de Instituciones de Fianzas, para el cobro de fianzas otorgadas a favor de la Tesorería de la Federación, asimismo, se obliga a observar lo dispuesto por el Artículo 118 de la Ley antes citada.

"La presente garantía de cumplimiento del contrato únicamente podrá ser cancelada mediante un escrito de la Dirección de Adquisiciones de la Secretaría de Educación Pública y tendrá vigencia durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente".

"En caso de prórroga o espera, la vigencia de la fianza quedará automáticamente prorrogada en concordancia con dicha prórroga o espera y al efecto (Compañía emisora de la Fianza) pagará en términos de Ley hasta la cantidad de 10% total del contrato". Salvo que la entrega de los bienes y/o servicios se realice antes de la fecha establecida en el contrato o formalización del mismo.

En caso de incremento en el servicio objeto, el proveedor deberá entregar la modificación respectiva a la garantía de cumplimiento por dicho incremento.

Esta garantía será aplicada en forma proporcional al monto de lo incumplido en el contrato de referencia en la entrega y/o prestación total o parcial de los bienes y/o servicios adjudicado en el contrato.

ANEXO 3

ACREDITACIÓN DEL LICITANTE.

_____(NOMBRE)_____.MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS AQUÍ ASENTADOS, SON CIERTOS Y HAN SIDO DEBIDAMENTE VERIFICADOS, ASÍ COMO QUE CUENTO CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR LA PROPUESTA EN LA PRESENTE LICITACIÓN PÚBLICA, A NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE :(PERSONA FÍSICA O MORAL)
NUM. DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL _____

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES_____

DOMICILIO CALLE Y NÚMERO_____ _____
_____ _____
COLONIA:_____ DELEGACIÓN O MUNICIPIO_____
_____
CÓDIGO POSTAL_____ ENTIDAD FEDERATIVA_____
TELÉFONOS_____ FAX: CORREO ELECTRÓNICO
_____ _____

NUM. DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE CONSTA SU ACTA CONSTITUTIVA:_____
_____ FECHA_____
NOMBRE, NÚMERO Y CIRCUNSCRIPCIÓN DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE DIO FE DE LA MISMA_____
FECHA Y DATOS E INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO
_____

RELACIÓN DE ACCIONISTAS:

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL: _____
_____

REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA: _____

NOMBRE DEL APODERADO O REPRESENTANTE_____

DATOS DEL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL ACREDITA SU PERSONALIDAD Y FACULTADES_____
_____

ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO:_____ FECHA:_____

NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE OTORGÓ_____
_____

(LUGAR Y FECHA).
PROTESTO LO NECESARIO.

_____
FIRMA.

NOTA: EL PRESENTE FORMATO PODRÁ SER REPRODUCIDO POR CADA LICITANTE EN EL MODO QUE ESTIME CONVENIENTE, DEBIENDO RESPETAR SU CONTENIDO, PREFERENTEMENTE, EN EL ORDEN INDICADO.

PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA.

ANEXO 4

FORMATO DE CARTA PODER.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN MI CARÁCTER DE _____ _____ DE LA EMPRESA DENOMINADA _____ _____ SEGÚN CONSTA EN EL TESTIMONIO NOTARIAL NÚMERO _____ _____ DE FECHA _____ OTORGADO ANTE NOTARIO PÚBLICO Nº _____DE FECHA _____ E INSCRITO EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO_____ POR ESTE CONDUCTO AUTORIZO A _____ PARA QUE A NOMBRE DE MI REPRESENTADA SE ENCARGUE DE LAS SIGUIENTES GESTIONES: ENTREGAR Y RECIBIR DOCUMENTACIÓN, COMPARECER A LOS ACTOS DE APERTURA DE PROPOSICIONES Y FALLO, ASÍ COMO HACER LAS ACLARACIONES QUE SE DERIVEN DE DICHOS ACTOS, CON RELACIÓN A LA LICITACIÓN NÚMERO_____ CONVOCADA POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS, DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.

_____
LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN

_____	_____
NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA DE QUIEN OTORGA EL PODER	NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA DE QUIEN ACEPTA EL PODER

TESTIGOS

_____	_____
NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA	NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA

NOTA: PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA DE UNA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DE QUIEN OTORGA Y ACEPTA EL PODER

Nota: preferentemente en papel membretado de la empresa.

ANEXO 5

FORMATO DE SOLICITUD DE ACLARACIONES A LAS BASES.

LUGAR Y FECHA_____

LICITACIÓN PÚBLICA No. _____

NOMBRE DEL LICITANTE_____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE:_____

PUNTO DE LAS BASES_____**LOTE**_____

PREGUNTA:
(PRECISAR EL ASPECTO ESPECÍFICO)

_____
_____
_____
_____
_____
_____

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE

RESPUESTA DEL ÁREA CORRESPONDIENTE:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

NOTAS:

- **POR CADA PUNTO DE LAS BASES Y/O LOTE SE DEBERÁ LLENAR UN SOLO FORMATO.**
- **SE PODRÁ REPRODUCIR ESTE FORMATO LAS VECES QUE SEA NECESARIO.**

HOJA NUM. ____DE_____

ANEXO 6

FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA REGLA SÉPTIMA DEL ACUERDO.

_____de_____de _____

_____
P r e s e n t e.

Me refiero al procedimiento _____No._____en el que mi representada, la empresa_____participa a través de la propuesta que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por el Acuerdo Reglas por el que se establecen las reglas para la determinación del grado de contenido nacional, tratándose de procedimientos de contratación de carácter nacional, manifiesto que el que suscribe, declara bajo protesta de decir verdad ser de nacionalidad mexicana.

ATENTAMENTE

_____
Nombre y firma del representante legal

(INSTRUCTIVO ANEXO 6)

FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA REGLA SÉPTIMA DEL ACUERDO.

_____de_____de _____(1)

_____ (2) _____
P r e s e n t e.

Me refiero al procedimiento _____ (3) _____No.__ (4) ___en el que mi representada, la empresa_____ (5) _____participa a través de la propuesta que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por el “Acuerdo Reglas” por el que se establecen las reglas para la determinación del grado de contenido nacional, tratándose de procedimientos de contratación de carácter nacional, manifiesto que el que suscribe, declara bajo protesta decir verdad ser de nacionalidad mexicana.

ATENTAMENTE

_____ (8) _____
Nombre y firma del representante legal

(INSTRUCTIVO ANEXO 6)

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA REGLA SÉPTIMA DEL ACUERDO REGLAS.

NUMERO.	DESCRIPCIÓN.
1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre de la dependencia o entidad convocante.
3	Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública o invitación a cuando menos tres personas.
4	Indicar el número respectivo.
5	Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa.
6	Señalar el número de lote(s) que corresponda(n), conforme se indica en el **anexo número 1 (uno)** de estas bases.
7	Establecer el porcentaje requerido por la convocante en las bases de licitación, que deberá satisfacerse. Este porcentaje podrá ser de, cuando menos, el 50% de grado de integración nacional.
8	Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante.

NOTA: En el supuesto de que el licitante se trate de una persona física, se deberá ajustar el presente formato en su parte conducente.

Para el caso de distribuidores, el escrito deberá ser suscrito por el fabricante.

ANEXO 7

FORMATO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE NO SE ENCUENTRA EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 31 EN SU FRACCIÓN XXIV, 50 Y 60 PENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY Y ARTÍCULO 8 FRACCIÓN XX, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

(PAPEL MEMBRETADO PREFERENTEMENTE DE LA EMPRESA LICITANTE)

Fecha_____

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA.
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS
MATERIALES Y SERVICIOS.
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.
PRESENTE.

MANIFIESTO QUE EL QUE SUSCRIBE, **DECLARA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, QUE NO SE ENCUENTRA EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 31 FRACCIÓN XXIV, 50 Y 60 PENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY Y 8 FRACCIÓN XX DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

A T E N T A M E N T E

_____
Nombre y Firma.

ANEXO 8

FORMATO DE PROPUESTA TÉCNICA
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NUM _____

NOMBRE DEL LICITANTE _____ _____ **R.F.C.** _____ **FABRICANTE**_____**DISTRIBUIDOR**_____ **NÚMERO DE RECIBO DE COMPRA DE BASES SEP**_____	**FECHA DE PRESENTACIÓN** _____ **LUGAR DE ENTREGA**_____ _____ **PLAZO DE ENTREGAS** _____

NO. DEL LOTE	DESCRIPCIÓN	NOMBRE DEL FABRICANTE

LOS SERVICIOS QUE CONTIENE LA PRESENTE PROPUESTA TÉCNICA, CORRESPONDEN JUSTA, EXACTA Y CABALMENTE A LA DESCRIPCIÓN Y PRESENTACIÓN SOLICITADA EN EL ANEXO NÚMERO 1 (UNO) DE ESTAS BASES.

_____NO
MBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE O
APODERADO LEGAL.

(INSTRUCTIVO ANEXO 8)

FORMATO DE PROPUESTA TÉCNICA.
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NUM___ (1) **____**

NOMBRE DEL LICITANTE _____(2)_____ **_____** **R.F.C. _____(3)_____** **FABRICANTE____(4)___DISTRIBUIDOR_____(4)_____** **NÚMERO DE RECIBO DE COMPRA DE BASES SEP_____(5)_____**	**FECHA DE PRESENTACIÓN _____(6)_____** **LUGAR DE ENTREGA_____(7)_____** **_____** **PLAZO DE ENTREGAS _____(8)_____** **_____**

NO. DEL LOTE	DESCRIPCIÓN	NOMBRE DEL FABRICANTE
(9)	**(10)**	**(11)**

LAS SERVICIOS QUE CONTIENE LA PRESENTE PROPUESTA TÉCNICA, CORRESPONDEN JUSTA, EXACTA Y CABALMENTE A LA DESCRIPCIÓN Y PRESENTACIÓN SOLICITADA EN EL ANEXO NÚMERO 1 (UNO) DE ESTAS BASES.

_____(12)_____
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL.

ANEXO 8

INSTRUCTIVO DE LLENADO.

NOMBRE DEL FORMATO: Propuesta Técnica.

OBJETIVO: Anotar los aspectos técnicos requeridos por la Secretaría y que serán la Propuesta Técnica que presente el licitante en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones Técnicas y Económicas de esta licitación.

ELABORADA POR: El licitante.

No.	DATO.	ANOTAR.
1	Num.	El número de la licitación que corresponda.
2	Nombre del licitante.	El nombre, denominación o Razón Social completo del licitante cuyos datos deberán coincidir con su R.F.C.
3	R.F.C.	Registro Federal de Contribuyentes.
4	Fabricante –Distribuidor.	Estos espacios deberán ser llenados por los licitantes indicando con una “X”, si es fabricante o distribuidor.
5	Número de Recibo de Compra de Bases.	Si lo tiene, el número de Prestador del servicio ante La SEP, que se obtiene en la Dirección de Adquisiciones.
6	Fecha.	En dos dígitos el día y mes, y en cuatro dígitos el año en que ce celebra la licitación.
7	Lugar de entrega.	Me apego a lo establecido en estas bases.
8	Plazo de Entrega.	Me apego a lo establecido en estas bases.
9	Lote(s).	Lo(s) lote(s) que le corresponda(n) al (a los) bien(es) propuesto(s), conforme se indica en el **anexo número 1 (uno)** de estas bases. Deberá utilizar **un solo formato** para todos los servicios que proponga.
10	Descripción	La descripción del (los) lote(s) que le corresponda(n) al (a los) bien(es) propuesto(s) anotándola, conforme se indica en el **anexo número 1 (uno)** de estas bases.
11	Nombre(s) del (os) fabricante(s)	Solo aplica licitantes distribuidores. En este espacio deberá anotar para cada uno de los servicios propuestos el nombre del fabricante
12	Nombre y firma del Representante legal.	El nombre del representante o apoderado legal del Licitante.

ANEXO 9

FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA

	DIA	**MES**	**AÑO**
FECHA			
NOMBRE DEL SOLICITANTE _____		**R.F.C.** _____	
DOMICILIO: _____		**FABRICANTE:**	**NO APLICA**
_____		**DISTRIBUIDOR:**	
_____		**R.F.C.**	
_____			

TELÉFONO	**FAX**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**No. DE RECIBO DE COMPRA DE BASES**

LOTE	**DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO SOLICITADO**	**PRECIO**	
		UNITARIO	**TOTAL**
		SUBTOTAL	
		IVA.	
		GRAN TOTAL	

EN EL CASO QUE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA ME OTORGUE LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO, ME OBLIGO EN NOMBRE DE MI REPRESENTADA A SUSCRIBIR EL CONTRATO QUE SE DERIVE EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y PORCENTAJE ESTABLECIDOS EN ESTAS BASES.

_____

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO 10

FORMATO DE CUADRO RESUMEN DE PROPUESTAS ECONÓMICAS. LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚM._____

	DÍA	MES	AÑO
FECHA			

NOMBRE DEL LICITANTE_____
_____ **R.F.C**_____

NÚMERO DE RECIBO DE COMPRA DE BASES
SEP_____

SERVICIO QUE PROPONE _____	SUMA TOTAL DEL IMPORTE DEL SERVICIO PROPUESTO	**$**

_____
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE O
APODERADO LEGAL DEL LICITANTE.

Este formato es a manera enunciativa y el licitante podrá realizar su propuesta de acuerdo a sus necesidades siempre y cuando cumpla con los requerimientos de la convocante en este anexo y lo establecido en el Anexo 1 (Técnico).

FORMATO DE ACUSE DE RECIBO DE DOCUMENTOS REQUERIDOS.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NUM _____

ANEXO 11.

NOMBRE DE LA EMPRESA: _____FECHA:_____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL: _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL: _____

DOCUMENTO.	SI	NO

ANEXO 12.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES

ENCUESTA DE TRANSPARENCIA

No. PROCEDIMIENTO:		**SERVICIO O ADQUISICIÓN**	

INSTRUCCIONES : FAVOR DE CALIFICAR LOS SUPUESTOS PLANTEADOS EN ESTA ENCUESTA CON UNA "X", SEGÚN CONSIDERE

FACTOR	SUPUESTOS	CALIFICACIÓN			
		TOTALMENTE DE ACUERDO	EN GENERAL DE ACUERDO	EN GENERAL EN DESACUERDO	TOTALMENTE EN DESACUERDO
1	El contenido de las bases es claro para la adquisición o contratación de servicios que se pretende realizar				
2	Las preguntas técnicas efectuadas en el evento, se contestaron con claridad				
8	El evento se desarrolló con oportunidad, en razón de la cantidad de documentación que presentaron con claridad.				
4	La resolución técnica fue emitida conforme a las bases y junta de aclaraciones del concurso.				
5	En el fallo se especificaron los motivos y el fundamento que sustenta la determinación del prestador de los servicios adjudicados y los que no resultaron adjudicados.				
GENERALES					
10	El acceso al inmueble fue expedito				
9	Todos los eventos dieron inicio en el tiempo establecido				
6	El trato que me dieron los servidores públicos de la Institución durante la licitación fue respetuosa y amable				
7	Volvería a participar en otra Licitación que emita la institución				
3	El concurso se apego a la normatividad aplicable				

COMENTARIOS QUE DESEA AGREGAR:

*** SE RECOMIENDA QUE LA ENCUESTA SE ENTREGUE O ENVÍE, A MÁS TARDAR DOS DÍAS HÁBILES SIGUIENTES DE LA EMISIÓN DEL FALLO.**

*** FAVOR DE ENTREGAR LA PRESENTE ENCUESTA, EN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES OPCIONES:**

a)Av. Arcos de Belén No. 79, 4° piso, Esq. con Av. Balderas, Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc, México, D. F., C.P. 06010

Dirección de Adquisiciones

b)En la urna que al final del fallo encontrará en el lugar donde se celebre el evento.

c)Enviarlo al Correo Electrónico ralfaro@sep.gob.mx

EMPRESA **REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

Contrato N° __.__.____

Contrato de Prestación de Servicios de Mantenimiento y Recarga de Extintores, que celebran por una parte, la Secretaría de Educación Pública, en lo sucesivo **"LA SEP"**, representada por el _____, Director General de Recursos Materiales y Servicios y por la otra parte, **_____, ___. de ___.**, en lo sucesivo **"EL PROVEEDOR"**, representado por _____, en su carácter de _____, de conformidad con las declaraciones y cláusulas siguientes:

D E C L A R A C I O N E S

I.- De **"LA SEP"**:

I.1.- Que es una dependencia de la Administración Pública Federal Centralizada, cuyas atribuciones se encuentran establecidas en el artículo 38 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

I.2.- Que su representante el _____, Director General de Recursos Materiales y Servicios, cuenta con facultades legales suficientes para suscribir el presente Contrato, de conformidad con el Acuerdo Secretarial No. 163, publicado en el Diario Oficial de la Federación de fecha 6 de agosto de 1992.

I.3.- Que dentro de su estructura orgánica cuenta con la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios, a la que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 37 del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación Pública, le corresponde entre otras atribuciones: Tramitar la adquisición de bienes y la contratación de los servicios de apoyo que requieran sus unidades administrativas; Prestar los servicios generales de correspondencia, archivo, almacén, aseo, intendencia, mantenimiento, taller de automotores, transportes, vigilancia y demás que requieran sus unidades administrativas, así como mantener asegurados sus bienes.

I.4.- Que el presente Contrato fue adjudicado con fundamento en los artículos __ _____ y __ de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, con base en el Acta de fallo de _____Nacional No. _____, de fecha __ de _____ de ____.

1.5.- Que cuenta con los recursos financieros necesarios para cubrir las erogaciones que se deriven del presente Contrato con cargo a la clave presupuestaria: **_____**.

I.6.- Que para los efectos de este Contrato, señala como su domicilio el ubicado en _____.

II.- De **"EL PROVEEDOR"**:

II.1.- Que es una sociedad legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, como lo acredita con el testimonio de la Escritura Pública No. _____ de fecha __ de _____ de ____, otorgada ante la fe del

_____, Notario Público No. ___ del _____, inscrita en el Registro Público de Comercio del _____ _____, bajo el folio mercantil No. ___ de fecha __ de ____ de ____.

II.2.- Que _____, en su carácter de _____, cuenta con facultades suficientes para celebrar el presente Contrato, como lo acredita con el testimonio de la Escritura Pública No. _____ de fecha __ de _____ de ____, otorgada ante la fe del _____, Notario Público No. ___ del _____ _____, facultades que bajo protesta de decir verdad, no le han sido revocadas ni modificadas a la fecha de suscripción del presente instrumento.

II.3.- Que tiene por objeto, entre otros: a la fabricación, diseño, compra-venta, distribución, publicidad, arrendamiento, importación, exportación, maquila, almacenaje, mantenimiento preventivo y correctivo, reparación y manejo en general de toda clase de artículos, material, maquinarias y servicios relacionados con la prevención y extinción de incendios.

II.4.- Que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que ninguno de los socios o asociados desempeña un empleo, cargo o comisión en el servicio público, ni se encuentran inhabilitados para ello, así como que su representada tampoco se encuentra en alguno de los supuestos a que se refiere el artículo 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

II.5.- Que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que ha cumplido con sus obligaciones en materia de Registro Federal de Contribuyentes y que ha presentado en tiempo y forma las declaraciones del ejercicio por impuestos federales, distintas a las del ISAN e ISTUV, correspondientes a sus dos últimos ejercicios fiscales y ha presentado las declaraciones de pagos mensuales provisionales o definitivos, correspondientes a los 12 meses anteriores a la fecha de firma de este Contrato y, que se encuentra inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes con la clave: **_____**.

II.6.- Que conoce las disposiciones de tipo administrativo, técnico y legal que norman la celebración y ejecución del presente Contrato y acepta someterse a las mismas sin reserva alguna, disponiendo para ello de los elementos técnicos, humanos y materiales necesarios para el desarrollo eficaz de los servicios objeto del mismo.

II.7.- Que señala como su domicilio, para todos los efectos legales a que haya lugar el ubicado en _____ _____.

Leídas las declaraciones que anteceden, es entera conformidad de las partes cumplir y hacer lo que se consigna en las siguientes:

C L Á U S U L A S

Primera.- Objeto: Es objeto del presente Contrato, la prestación de los servicios de mantenimiento y recarga de extintores, por parte de **“EL PROVEEDOR”** a favor de **"LA SEP"**, de conformidad con los términos y condiciones que se establecen en el mismo y sus **Apartados “A”, “B”, “C”, “D” y “E”,** que suscritos por ambas partes, forman parte integrante de este instrumento jurídico.

Segunda.- Prestación de los servicios: "EL PROVEEDOR” se obliga a proporcionar los servicios objeto de este Contrato a los extintores referidos en el **Apartado "A"**, en las Unidades Administrativas señaladas en el **Apartado "C”**, conforme a las especificaciones establecidas en el **Apartado “B”**,

proporcionando en caso necesario las refacciones originales enlistadas en el **Apartado "D"**, así como a ejecutarlos de conformidad con el calendario establecido en el **Apartado "E"**, anexos que suscritos por ambas partes, forman parte integrante de este Contrato.

Los servicios incluyen únicamente refacciones menores como empaques, seguros, sellos de garantía y etiquetas.

Las refacciones enlistadas en el **Apartado "D"** se facturarán por separado a la prestación de los servicios con base en la lista de precios contenida en dicho anexo.

El reemplazo de las refacciones y partes que se requieran, para el funcionamiento óptimo de los extintores, deberán ser nuevas y originales o de características similares, dichas refacciones y partes deberán garantizar el buen funcionamiento de los extintores una vez reparados.

Tercera.- Precio: "LA SEP" cubrirá a **"EL PROVEEDOR"** como prestación de los servicios objeto de este Contrato, hasta la cantidad total fija de **$_____ (_____ Pesos __/100 M.N.)**, más el impuesto al valor agregado, por _____ kilogramos de polvo químico seco a razón de **$____** por kilogramo; ____ kilogramos de gas halon a razón de **$_____** por kilogramo; ___ litros de agua a presión a razón de **$____** por litro y ___ kilogramos de bióxido de carbono a razón de **$_____** por kilogramo.

La cantidad citada en el párrafo anterior se pagará en moneda nacional e incluye la totalidad de los gastos por los servicios contratados, erogaciones por dirección técnica propia, materiales, seguros, organización, administración, sueldos, honorarios y otras prestaciones laborales del personal contratado por **"EL PROVEEDOR"**, así como impuestos y todos los demás que se originen como consecuencia de este Contrato, por lo que **"EL PROVEEDOR"** no podrá exigir mayor retribución que la establecida en esta cláusula.

Cuarta.- Forma de pago: "LA SEP" pagará a **"EL PROVEEDOR"** la cantidad mencionada en la cláusula **Tercera** dentro de los **45 (cuarenta y cinco)** días naturales posteriores, a la prestación de los servicios a entera satisfacción de **"LA SEP"**, previa revisión y aprobación de las facturas respectivas, por parte del Coordinador Administrativo de la respectiva Unidad Administrativa de **"LA SEP"**.

Quinta.- Vigencia: La vigencia del presente Contrato será del **__ de _____ al __ de _____ del ____**, teniendo **"LA SEP"** la facultad de darlo por terminado anticipadamente, con la única obligación de notificar por escrito dicha terminación a **"EL PROVEEDOR"** con **10 (diez)** días de anticipación, extinguiéndose toda relación contractual desde el momento en que ello acontezca, pagando únicamente la cantidad que corresponda a los servicios efectivamente prestados.

Sexta.- Garantía: "EL PROVEEDOR" para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del presente Contrato, se obliga a presentar una fianza expedida por institución legalmente autorizada para ello, a favor de la **Tesorería de la Federación**, por un importe equivalente al **10% (diez por ciento)** de la cantidad total mencionada en la cláusula **Tercera**, sin incluir el impuesto al valor agregado.

"EL PROVEEDOR" se obliga a entregar a **"LA SEP"** la fianza referida en el párrafo que antecede, dentro de los **10 (diez)** días naturales siguientes a la firma de este Contrato. **"LA SEP"** podrá hacer efectiva la fianza antes referida, en caso de que **"EL PROVEEDOR"** incumpla con alguna de las obligaciones a su cargo establecidas en este Contrato.

“EL PROVEEDOR" deberá mantener vigente la fianza mencionada hasta el total cumplimiento de sus obligaciones a entera satisfacción de **"LA SEP"** o hasta el día en que la misma le comunique la terminación anticipada del Contrato, en el entendido de que la fianza solo podrá ser cancelada mediante autorización por escrito de **"LA SEP"**.

Séptima.- Responsabilidad laboral: “EL PROVEEDOR” reconoce y acepta que cuenta con los elementos propios y suficientes a que se refieren los artículos 13 y 15 de la Ley Federal del Trabajo, siendo en consecuencia único patrón de todas y cada una de las personas que intervengan en el desarrollo y prestación de los servicios materia de este Contrato, liberando a **“LA SEP”** de cualquier responsabilidad en materia laboral o de seguridad social.

Octava.- Modificaciones: “LA SEP” podrá incrementar el presente Contrato, en cuanto a volúmenes y conceptos originalmente establecidos en el mismo, siempre que el monto total del incremento no rebase en conjunto el **20% (veinte por ciento)** y el precio de los servicios sea igual al pactado originalmente, conforme a lo establecido en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, caso en que **“EL PROVEEDOR”** se obliga a presentar el endoso correspondiente a la fianza referida en la cláusula **Sexta**.

Novena.- Cesión de Derechos: “EL PROVEEDOR” se obliga a no ceder en forma parcial o total a favor de cualquier persona física o moral los derechos y obligaciones derivados de este Contrato.

Décima.- Penas Convencionales: Las partes convienen que en caso de que **“EL PROVEEDOR”** incurra en atraso en la prestación de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de acuerdo a los términos y condiciones estipulados en el presente Contrato y sus anexos, pagará a **“LA SEP”** como pena convencional el **0.5% (cero punto cinco por ciento**) del valor total de los servicios no prestados oportunamente, sin incluir el impuesto al valor agregado.

La aplicación de las penas convencionales procederá por cada día natural de atraso en el cumplimiento de las obligaciones de “EL PROVEEDOR”**, y no podrán exceder del monto de la garantía de cumplimiento referida en la cláusula** Sexta**, siempre y cuando el atraso sea imputable al mismo.**

Dichas penas las cubrirá **“EL PROVEEDOR”** a opción de **“LA SEP”**, mediante cheque certificado o de caja a favor de la **Tesorería de la Federación**, o mediante su aplicación y descuento en la facturación que presente **“EL PROVEEDOR”** por los servicios prestados.

Lo anterior, será independiente a la opción de rescisión establecida en la cláusula **Décima Primera** de este Contrato y de hacer efectiva la garantía otorgada para su cumplimiento referida en la cláusula **Sexta** del mismo.

Décima Primera.- Rescisión: Ambas partes acuerdan que **“LA SEP”** podrá rescindir administrativamente el presente Contrato, sin necesidad de declaración judicial previa,
en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo de **“EL PROVEEDOR”**, en cuyo caso **“LA SEP”** procederá de conformidad con lo establecido por el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Décima Segunda.- Defectos y Vicios Ocultos: "EL PROVEEDOR" se obliga a responder ante **"LA SEP"** por los defectos y vicios ocultos de los bienes y de la calidad de los servicios objeto del presente Contrato, así como de cualquier otra responsabilidad en que incurra, en los términos señalados en este Contrato y sus anexos, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y en la legislación aplicable.

Décima Tercera.- De los Servicios de Mantenimiento: "EL PROVEEDOR" proporcionará el mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos objeto del presente Contrato, a efecto de conservarlos en condiciones óptimas de funcionamiento, de acuerdo a las especificaciones técnicas del fabricante, para lo cual realizará todos los ajustes y reemplazos de partes que sean necesarias, de conformidad con lo establecido en este Contrato y sus Anexos.

"LA SEP" designará a una persona quien será responsable de coordinar el libre acceso al personal técnico de **"EL PROVEEDOR"** a las instalaciones donde se encuentren los equipos materia del mantenimiento objeto de este Contrato, los cuales se llevarán salvaguardando que no se interrumpa el procedimiento de operación normal de **"LA SEP"** y se respeten los sistemas de control y administrativos que la misma tenga vigentes para este efecto. Dicho coordinador informará a **"EL PROVEEDOR"** el momento idóneo para realizar los servicios dentro de los horarios estipulados.

Décima Cuarta.- Asesoría a los cambios de Ingeniería: "EL PROVEEDOR" se obliga a proporcionar asesoría técnica en el uso de los equipos y cambios de ingeniería que sean considerados como esenciales para el funcionamiento de los mismos, así como evaluar a los usuarios, y en caso necesario capacitarlos en lo que se refiere a la complementación de los conocimientos de operación, con referencias técnicas de cada uno de los mismos.

Décima Quinta.- Supervisión: "LA SEP" conviene con **"EL PROVEEDOR"** en que, el seguimiento y verificación de la prestación de los servicios de su parte, estará a cargo del Coordinador Administrativo de la unidad administrativa.

"LA SEP" se reserva el derecho de verificar en cualquier tiempo durante la vigencia del Contrato, por los medios que estime pertinentes, la correcta prestación de los servicios objeto del mismo, en consecuencia **"EL PROVEEDOR"**, se obliga a proporcionarle todas las facilidades e información que se le requiera para tales efectos.

Décima Sexta.- Difusión: "EL PROVEEDOR" se obliga a no difundir por cualquier medio, la información que por virtud de los servicios objeto de este Contrato tenga conocimiento, salvo que cuente con la autorización previa y por escrito de **"LA SEP".**

Décima Séptima.- Legislación y Jurisdicción: Ambas partes acuerdan en que todo lo no previsto expresamente en el presente Contrato, se regirá por las disposiciones contenidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y demás disposiciones que de ella deriven, serán aplicables supletoriamente el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y el Código Federal de Procedimientos Civiles.

En caso de controversia para la interpretación y cumplimiento del presente Contrato, las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales Federales en la Ciudad de México, renunciando **"EL PROVEEDOR"** al fuero que les pudiera corresponder por razón de su domicilio presente, futuro o por cualquier otra causa.

Enteradas ambas partes del contenido, alcance y efectos legales de este Contrato, lo ratifican y firman de conformidad en cuatro tantos originales, en la Ciudad de México, el día __ **de ____ de ____**.

Por: "LA SEP"

Por: “EL PROVEEDOR”

ÚLTIMA HOJA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE RECARGA DE EXTINTORES N° ___, CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y _____